

國立臺東專科學校

107 學年度第 1 學期 第 2 次校務基金管理委員會會議紀錄

時 間：107 年 11 月 08 日(星期四)12：30

地 點：誠樸校區行政圖資大樓 C2502 會議室(五樓)

主 席：王校長俊勝

記錄：張家碩

出席人員：詳簽到簿

列席人員：總務處（營保組）

壹、主席致詞：(略)

貳、上次會議決議事項確認：(略)

參、討論事項：

案由一 有關教育部補助本校「107 年學生宿舍及教職員職務宿舍整建工程經費」等相關工程，為滿足使用需求及預算書編列，擬編列經常門經費 100 萬元配合款一案，請審議。	(提案單位：總務處營繕保管組)
--	-----------------

說明：

- 一、依據教育部 107 年 10 月 30 日臺教授國字第 1070116775 號函辦理。
- 二、旨案申報經費為 1436 萬元，核定補助經常門經費 1120 萬元，刪減經費為 316 萬元，為避免經費不足，無法滿足使用需求，影響其使用，建請編列經常門經費 100 萬元配合款加以補足。
- 三、本案經總務處營繕保管組 107 年 11 月 06 日第 1072103393 號簽裁示辦理。
- 四、檢附資料：
 - (一)附件 1-1：教育部 107 年 10 月 30 日臺教授國字第 1070116775 號函。
 - (二)附件 1-2：旨案教育部國民及學前教育署補助計畫項目經費申請表。
 - (三)附件 1-3：總務處營繕保管組 107 年 11 月 06 日第 1072103393 號簽。

決議：照案通過。

肆、臨時動議：無。

伍、散會(12：50)

檔 號：

保存年限：

教育部 函

地 址：41341臺中市霧峰區中正路738之4號

傳 真：04-23326120

聯絡人：許勝傑

電 話：04-37061118

95045

臺東縣臺東市正氣北路911號

受文者：國立臺東專科學校高職部

發文日期：中華民國107年10月30日

發文字號：臺教授國字第1070116775號

速別：最速件

密等及解密條件或保密期限：

附件：如主旨

主旨：貴校申請「107年學生宿舍及教職員職務宿舍整建工程」經費案，業已核定，檢送補助經費一覽表如附件，請於文到7日內備文掣據請款，請查照。

說明：

- 一、依據本部國民及學前教育署107年9月21日召開之「106年學生宿舍及教職員職務宿舍整建工程審查會議」決議辦理。
- 二、有關受補助學校相關應配合及注意事項，說明如下：
 - (一)委託設計監造經費之支用，請依「機關委託技術服務廠商評選及計費辦法」規定辦理；工程管理費之支用，請依「中央政府各機關工程管理費用支用要點」規定辦理。
 - (二)請加強落實施工安全維護措施，以確保師生安全；辦理整修工程施工前，應確實規劃住宿安全及配套措施，避免因施工造成師生無宿舍可住之情事。
- 三、本案係經常門補助經費，不得採購單價新臺幣1萬元以上且耐用年限2年以上之資本門經費項目；若有違反規定或做不實支用，應自負全部法律責任，本部國教署並將追回補助經費。
- 四、請確依核定金額及審查意見辦理；辦理項目及經費執行，應專款專用，並依「政府採購法」及「教育部補助及委辦經費核撥結報作業要點」等相關規定辦理。
- 五、請把握時效於108年5月31日前，如期、如質、如量、安全及確實執行計畫，並於計畫完成後2個月內，檢齊經費收支

結算表及執行成果(附改善前及改善後相片)，函報本部國教署辦理經費核結，並於經費核結時，一併繳還賸餘款；賸餘款請以匯款方式繳回，匯款時應註明匯款機關、項目及計畫等資訊。

- 六、本案實際執行情形，將作為本部日後審查貴校申請計畫之依據；另本案將審酌貴校執行情形，列為108年採購稽核及工程查核案件。
- 七、若貴校無法於規定時間內請款及核結，請依行政程序事前向本部國教署申請展延；惟展延情形，將列為以後年度經費補助之參考。
- 八、貴校如因採購項目違反本部或本部國教署所定審查原則等相關規定，經審計部教育農林審計處或行政院主計總處糾舉者，相關行政責任由學校自行負責。

正本：國立臺東專科學校高職部

副本：國立員林高級家事商業職業學校實習處、本部國教署署長室、本部國教署戴副署長辦公室、本部國教署主任秘書室、本部國教署視察室、本部國教署主計室、本部國教署高中職組

部長 葉俊榮

107年度學生宿舍及教職員職務宿舍整建工程初審會議意見表-107年度核定名單

學校名稱	子計畫名稱	計畫經費	審查建議	核定金額 (萬元)	委員審查意見 (如有特殊情況者，應明列補助項目)
臺東專校	木蘭村女生宿舍 浴廁整修工程	2,840,000	<input checked="" type="checkbox"/> 通過 <input type="checkbox"/> 不通過	250	1. 本案依圖說及校方說明，確有老舊不符使用安全及舒適之情形，建議予以補助。 2. 本案建議依現今學生特性，合理規劃各項目改善之材質、尺寸、數量及空間配置，以滿足其浴廁之機能需求與舒適度。 3. 本案所列之工程管理費建議刪除。
臺東專校	木蘭村女生宿舍 室內裝修工程	1,280,000	<input checked="" type="checkbox"/> 通過 <input type="checkbox"/> 不通過	110	1. 本案宜審慎考量施工工期與規劃，避免影響學生住宿需求。 2. 本案部分項目僅以一式編列(如消防設備)，建議依實際需求調整編列。 3. 本案所列之工程管理費建議刪除。
臺東專校	太原路高職部男 生宿舍床具汰換 計畫	2,430,000	<input checked="" type="checkbox"/> 通過 <input type="checkbox"/> 不通過	210	1. 本案建議依現今學生特性，合理規劃床組及各項設備之材質、尺寸及空間配置，以滿足住宿機能需求與舒適度。 2. 本案改善建議依實際住宿需求人數調整編列各項目所需數量，並應審慎考量少子化及地區招生特殊性等影響因素。
臺東專校	教職員單身宿舍 屋頂漏水修繕工 程	2,790,000	<input checked="" type="checkbox"/> 通過 <input type="checkbox"/> 不通過	140	1. 本案宜審慎考量施工工期與規劃，避免影響教師住宿需求。 2. 本案天溝設計宜考量周邊環境審慎規劃，以利後續維護管理，避免堵塞影響其效益。 3. 地面修繕宜注意符合平整、堅固及防滑之原則，以滿足使用安全性。 4. 本案屋頂防漏單價經費編列較高，宜依其面積合理調整；另防火屋頂及平屋頂防水項目為相同功能，致所需經費大幅提高，建議依實際需求擇合宜之方案辦理，以利經費之有效運用。 5. 本案所列之工程管理費建議刪除。
臺東專校	教職員單身宿舍 浴廁整修工程	3,770,000	<input checked="" type="checkbox"/> 通過 <input type="checkbox"/> 不通過	310	1. 本案宜審慎考量施工工期與規劃，避免影響教師住宿需求。 2. 本案建議依教職員需求，合理規劃浴廁設備之材質、尺寸及配置，以滿足機能需求與舒適度。 3. 本案所列之工程管理費建議刪除。
臺東專校	教職員單身宿舍 內裝修工程	1,250,000	<input checked="" type="checkbox"/> 通過 <input type="checkbox"/> 不通過	100	1. 本案宜審慎考量施工工期與規劃，避免影響教師住宿需求。 2. 本案所列之工程管理費建議刪除。

附件 1-2

肆、教育部國民及學前教育署補助計畫項目經費申請表

教育部國民及學前教育署
補助計畫項目經費

☒ 申請表
☐ 核定表

申請單位：國立臺東專科學校附設高職部						計畫名稱：107 年度學生宿舍及教職員職務宿舍整建工程計畫	
計畫期程：自核定日至 108 年 9 月 30 日(核定應結報日期：108 年 12 月 20 日前)							
計畫經費總額：14,360,000 元，向國教署申請補助金額：14,360,000 元，自籌款：0 元							
擬向其他機關與民間團體申請補助： <input checked="" type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有 (請註明其他機關與民間團體申請補助經費之項目及金額) 國教署：元，補助項目及金額：							
經費項目		計畫經費明細				國教署核定情形 (申請單位請勿填寫)	
		單價(元)	數量	總價(元)	說明	計畫金額(元)	補助金額(元)
設備 及投 資	木蘭村女生宿舍浴廁整修工程	2,840,000	1	2,840,000	詳經費明細表		
	木蘭村女生宿舍室內裝修工程	1,280,000	1	1,280,000	詳經費明細表		
	太原路高職部男生宿舍床具汰換計畫	2,430,000	1	2,430,000	詳經費明細表		
	教職員單身宿舍屋頂漏水修繕工程	2,790,000	1	2,790,000	詳經費明細表		
	教職員單身宿舍浴廁整修工程	3,770,000	1	3,770,000	詳經費明細表		
	教職員單身宿舍內裝修工程	1,250,000	1	1,250,000	詳經費明細表		
	小計			14,360,000			
	合計			14,360,000			國教署核定補助 元
承辦 單位   	主(會)計 單位  1102	機關學校首長 或團體負責人  107.08.30			國教署 承辦人  國教署 組室主管 		

<p>備註：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 同一計畫向本署及其他機關申請補助時，應於計畫項目經費申請表內，詳列向本署及其他機關申請補助之項目及金額，如有隱匿不實或造假情事，本署應撤銷該補助案件，並收回已撥付款項。 2. 補助計畫除依本要點第 4 點規定之情形外，以不補助人事費、內部場地使用費及行政管理費為原則。 3. 申請補助經費，其計畫執行涉及需依「政府機關政策文宣規劃執行注意事項」、預算法第 62 條之 1 及其執行原則等相關規定辦理者，應明確標示其為「廣告」，且揭示贊助機關（國教署）名稱，並不得以置入性行銷方式進行。 	<p>補助方式：</p> <p><input type="checkbox"/> 全額補助</p> <p><input type="checkbox"/> 部分補助</p> <p>(指定項目補助 <input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否)</p> <p>【補助比率 %】</p> <hr/> <p>餘款繳回方式：</p> <p><input type="checkbox"/> 繳回</p> <p><input type="checkbox"/> 按補助比率繳回</p> <p><input type="checkbox"/> 執行率未達____%，按補助比率繳回</p> <p><input type="checkbox"/> 騰餘款達____萬元以上，按補助比率繳回</p> <p><input type="checkbox"/> 未執行項目之經費，應按補助比率繳回。</p> <p><input type="checkbox"/> 不繳回（請敘明依據）</p> <p>未執行項目之經費，應按補助比率繳回。</p>
--	---

附件 1-3

檔 號：040506

保存年限：15

電子簽核

收發文號：

收發日期：

創稿文號：1072103393



簽

於 營繕保管組 日期：中華民國107年11月06日

附 件：(3件) 1072103393_1_1071106-宿舍等相關工程使用需求及預算書編列，擬編列經常門經費100萬元配合款-校務基金-提案單.doc (附件)
1072103393_2_附件1-1教育部107年10月30日臺教授國字第1070116775號函.pdf (附件1)
1072103393_3_附件1-2-教育部國民及學前教育署補助計畫項目經費申請表.pdf (附件2)

主旨：為教育部補助本校「107年學生宿舍及教職員職務宿舍整建工程經費」案等相關工程，為滿足使用需求及預算書編列，擬編列經常門經費100萬元配合款，提請校務基金委員會審議一案，簽請核示。

說明：

- 一、依據教育部107年10月30日臺教授國字第1070116775號函供參。(詳附件1)
- 二、旨案申報經費為1436萬元，核定補助經常門經費1120萬元，刪減經費為324萬元，為避免經費不足，無法滿足使用需求，影響其使用，建請編列經常門經費100萬元配合款加以補足。(詳附件2)
- 三、詳如附件-提案相關資料。(詳附件)

擬辦：

- 一、擬請校務基金委員會准予通過旨案經費：100萬元整，以利後續計畫執行。
- 二、謹請核示。

創稿文號：1072103393

國立臺東專科學校 公文簽核流程表						
項次	簽核名單	代理/加簽	簽核單位	簽收時間	核稿時間	狀態
1	陳裕昌技士		營繕保管組		107-11-06 18:29	創文
敬會 主計室						

國立臺東專科學校

107 學年度第 1 學期 第 2 校務基金管理委員會簽到簿

時 間：中華民國 107 年 11 月 08 日(星期四)12 時 30 分
 地 點：誠樸校區行政圖資大樓 502 會議室(5 樓)
 主 席：王校長俊勝
 記 錄：張家碩
 出 席：(應到：15 人； 實到：10 人； 出席率：66.67%)

委 員	簽 到	列席者(單位)	簽 到
召集人王俊勝校長	王俊勝		陳裕昌
張禎祐副校長	張禎祐		
洪維澤主任	洪維澤		
謝銘哲主任	謝銘哲		
洪瑞廷主任	洪瑞廷		
侯浩生主任	請假		
李慶憲主任	請假 李慶憲		
吳玲瑩主任	吳玲瑩		
蔡志賢主任	請假		
崔珮玲主任			
黃冠智教師	黃冠智		
盧美櫻教師	盧美櫻		
李莒瑋教師	請假		
林俐慧教師	林俐慧		
陳麗君教師	請假		

備註：國立臺東專科學校校務基金管理委員會設置辦法(105.1.6 修正)

第三條 本委員會組織如下：

- 一、本委員會置委員七至十五人，任期二年。由校長任召集人，其中不兼行政職務之教師代表不得少於三分之一，必要時得聘請校外專業人士參與。

第五條 本委員會召開會議及議事規定如下：

- 一、本委員會開會時，由校長任會議主席，校長因故無法主持時，由副校長代理之。
- 二、本委員會每學期至少召開會議一次，必要時得召開臨時會。
- 三、本委員會開會時，應有全體委員三分之二以上出席，方得開議，並應有出席委員過半數同意，方得決議；可否同數時，取決於主席。
- 四、本委員會開會時，得邀請相關人員列席。