

國立臺東專科學校

103 學年度第 2 學期 第 13 次行政會議(附設高職部)議程

開會日期：104 年 07 月 22 日(三)13:00 整

開會地點：本校第二會議室(三樓)

主 席：林副校景行(陳校長禎祥公出)

出席人員：行政一級主管、高職部各科主任(含建築科及電機科教師代表)、附設高職部二級主管。

列席人員：教師會代表

壹、主席致詞：(略)

記錄：陳凱綦

貳、上次會議決議事項確認：無異議。

參、上次會議臨時動議執行情形：無。

肆、本週各單位重點工作報告：

單位	報告事項
教務處	無
學務處	<u>衛保組</u> 一、近日南韓出現中東呼吸症候群冠狀病毒感染症（MERS-CoV）病例，傳染途徑為藉由呼吸道非沫傳染，暑假赴流行地區應做好防護措施，避免感染。 二、暑假精勤校區資源回收場開放時間為 11:00~11:30，無法於開放時間丟垃圾者，請事先至衛保組借鑰匙並作好垃圾分類。 三、7 月 2 日至 8 月 25 日期間分配一、二年級各班返校打掃，未返校同學將於 104-1 開學後補打掃。
總務處	<u>營繕保管組</u> 一、校園規劃及興建委員會 103 學年第 5 次會議將於 7 月 22 日 15:00 假第二會議室（三樓）召開，敬請委員撥冗出席。 二、103 年教學環境改善依工程屬性分 2 案進行採購發包，其中機電工程已驗收完成，另一案土建工程已於 7 月 20 日（一）辦理驗收。 三、104 年度國立高級中等學校急迫性需求計畫（資訊科館廁所及屋頂漏水改善），工程採購第 1 次公告招標家數不足流標，第 2 次已於 7 月 14 日決標。 四、本年度修繕費已告罄，現正彙整支出類別及暑假施作工項費用簽核中，亦請各位主管協助宣導愛物惜物之觀念。 五、教育部已發函表示，學校未確實做好防汛工作致造成災損，除不予補助復原經費外，將追究相關人員責任及列計學校行政疏失。是以，敬請各單位務必配合（已於 7 月 6 日以電子郵件轉知各單位主管，諒悉）

單位	報告事項						
	<p>(一)請派員巡查及關閉所管之科館、場舍等校舍門窗，並將機電設備、教學設備、圖書及文件架高及移至不易淹水區域。</p> <p>(二)請派員巡查及清理所管之科館、場舍等校舍屋頂落水頭及周邊排水溝，以免導致積水進而造成災損。</p> <p>(三)請通知所屬同仁勿將車輛停於樹下，以避免災損。</p> <p>事務組</p> <p>教育部列管本校 104 年資本門執行項目包含機械及設備、交通運輸設備、雜項設備 3 項共計 1,202 萬 4 千元。至 7 月 20 日止，合計總請購金額計 1079 萬 5,716 元，請購率 89.78%，決標金額 977 萬 6,489 元，決標率 81.31%。各單位完成狀況如下：</p> <p>一、已完成請購單位：農機科、學務處、資訊科、餐旅科、動機科、家政科、高職部、建築科、秘書室、汽車科、機械科、食品科、通識中心、畜保科、電機科、進修學校、文創科、教務處、資管科、園藝科、室設科、總務處。</p> <p>二、部份請購單位：提 314 萬 4,344 元(尚有圖書共 48 萬 2136 元未請購)。</p> <p>依圖儀設備採購管控辦法第 3 條(五)規定，逾 6 月底未全部提請購單位，於行政會議中研議，收回分配數額統籌應用，情況特殊者得簽陳校長核定後辦理。</p> <p>環安衛組</p> <p>一、職業安全衛生法業已修正職業災害通報類別及時間（修正內容如下），敬請各主管同仁協助轉知。</p> <div data-bbox="384 1144 1356 1644"> <p>條號查詢結果 友善列印</p> <table border="1"> <tr> <td>名 稱</td><td>職業安全衛生法 英</td></tr> <tr> <td>修正日期</td><td>民國 102 年 07 月 03 日</td></tr> <tr> <td>法規類別</td><td>行政 > 勞動部 > 職業安全衛生目</td></tr> </table> <p>第 37 條 事業單位工作場所發生職業災害，雇主應即採取必要之急救、搶救等措施，並會同勞工代表實施調查、分析及作成紀錄。</p> <p>事業單位勞動場所發生下列職業災害之一者，雇主應於八小時內通報勞動檢查機構：</p> <p>一、發生死亡災害。</p> <p>二、發生災害之罹災人數在三人以上。</p> <p>三、發生災害之罹災人數在一人以上，且需住院治療。</p> <p>四、其他經中央主管機關指定公告之災害。</p> <p>勞動檢查機構接獲前項報告後，應就工作場所發生死亡或重傷之災害派員檢查。</p> <p>事業單位發生第二項之災害，除必要之急救、搶救外，雇主非經司法機關或勞動檢查機構許可，不得移動或破壞現場。</p> </div> <p>二、為期限內教育部職業安全衛生虛驚事件通報，敬請各單位協助如有下列情形，應於事件發生 3 天內（含事件當日），填具本校「實習（驗）場所意外事件報告書」核章後擲回環安衛組，以利彙整後依限通報或統計。</p> <p>(一)任何人員肢體傷害事故(不需住院或失能未達一日者)。</p> <p>(二)任何因人員不當操作導致之設備毀損事故(財物損失超過 10 萬元以內者)。</p> <p>(三)任何火災事故(包含及時撲滅情況)。</p> <p>(四)任何實驗操作/反應超出預期事故。</p> <p>(五)任何感電事故(包含人員無受傷情況)。</p>	名 稱	職業安全衛生法 英	修正日期	民國 102 年 07 月 03 日	法規類別	行政 > 勞動部 > 職業安全衛生目
名 稱	職業安全衛生法 英						
修正日期	民國 102 年 07 月 03 日						
法規類別	行政 > 勞動部 > 職業安全衛生目						

單位	報告事項
	(六)其他可能引起嚴重災害或人員傷亡之事故。
研發處	無。
圖資中心	<p>圖書組</p> <p>一、本年度委託逢甲大學電子書聯盟採購之電子書，共計921種已可使用，另獲贈99種老夫子系列漫畫，及124種電子雜誌一年的使用權。詳細書目資料已上傳至圖資中心網頁最新消息，歡迎本校師生透過電子資源整合查詢系統使用。</p> <p>二、本年度購置之視聽資料已陸續到館，目前到館計有124片（含「大英雄天團」-主角為杯麵），歡迎本校師生至圖書館借閱。</p>
進修推廣部	無。
進修學校	無。
附設高職部	<p>教學組</p> <p>一、7月6日順利完成104免試入學報到，學生人數270人。</p> <p>二、7月27日辦理104學年度第1學期代理教師甄選。</p> <p>三、8月份重補修報名已截止，繳費期限至7月24日，7月30日領取重補修課表。</p> <p>四、7月15日寄發103-2學期成績單。</p> <p>五、7月22日辦理104學年度第1學期轉學考</p> <p>六、7月23至8月10日受理104學年度免試入學報名。</p> <p>七、7月22日辦理教育部補助基礎教學設備訪視會，感謝各科、總務處及主計室的協助，訪視順利完成。</p> <p>八、7月22日接獲教育部來函，於8月10日召開「105年度國立高級中等學校急迫性需求計畫」說明會，本校將派員參加說明會。另外急迫性計畫一校只能提報三件案，各科可提報修需求，屆時將依總務處積分排序表之優先順序提報。</p> <p>訓育組</p> <p>104年度第一學期高職部週會、社團實施計劃表，詳附件1-1。</p> <p>實習輔導組</p> <p>一、有關「工廠管理日誌調查表」目前僅有建築科、機械科、家政科填報，請未回復之科(畜保科、室設科、資訊科、電機科、農機科及汽車科)儘速填報。</p> <p>二、7月22日上午辦理「教育部基礎設備設備更新訪視」，提醒各科經管之大型機具應設置使用登記表，小型器材則應建立器材借用登記簿，以瞭解使用狀況，有購置圖書類應建立圖書目錄，屆時辦理設備盤點時</p>

單位	報告事項
	<p>才能清楚。另訪視委員建議各科設備共同共享，以提高使用率。</p> <p>三、有關上學期提報「提升實作能力計畫」，本組就教育部複審意見予一修正，有關修正內容近日唐技士會向各科主任報告，本組將於7月27日(星期一)提報修正計畫。</p> <p>特教組</p> <p>一、本組已於新生國中、知本國中、寶桑國中召開轉銜會議；7月29日於東海國中召開。</p> <p>二、本組將於8月10日(一)起進行綜合職能科新生及普通班身心障礙學生家庭訪問。</p>
秘書室	無。
人事室	<p>一、為提升本校非主管行政人員對校務行政相關業務之認識，擬訂於104年7月29日(星期三)13時40分至16時40分於行政大樓3樓會議室辦理「本校非主管行政人員在職訓練研習會」，奉校長指示，除一、二級主管及當日已排定校外會議及研習等公差假者外，本校非主管行政人員均須參加。</p> <p>二、為使本校一、二級主管瞭解學校願景及發展方向，擬訂於104年8月3日(星期一)9時30分至16時40分於行政大樓3樓會議室辦理「本校主管研習營」，下午3時並邀請本縣黃縣長健庭就治縣理念及願景進行專題演講，奉校長指示，當日除已排定校外會議及研習等公差假者外，一、二級主管均須參加。</p>
主計室	104年度6月份經常收支預算暨購建固定資產執行狀況(附件1-2)。
裁示	<p>一、請各單位主管轉知所屬同仁勿將車輛停於樹下，以避免災損。</p> <p>二、有關教育部「105年度國立高級中等學校急迫性需求計畫」，高職各科如有急迫性需求可先行規劃，屆時提報至高職部彙整。</p>

伍、討論事項：無。

陸、追蹤管考：無。

柒、臨時動議：無。

捌、下次會議確認：

- 一、會議名稱：行政會議(擴大)。
- 二、會議時間：104年08月05日(三)10:00整。
- 三、出席人員：行政一級主管、專科各科(含通識教育中心)主任。
- 四、列席人員：教師會代表。

玖、散會(13:30)

附件 1-1

國立台東專科學校 104 年度第一學期高職部週會、社團實施計劃表

週次	月/日	實施項目	主辦單位	週次	月/日	實施項目	主辦單位
一	09/02	第 5.6 節導師時間 第 7 節友善校園週宣導	高職部 訓育組 生輔組	十三	11/25	聯課活動 4 (5、6 節) 第 7 節生命教育	高職部 訓育組 生輔組
二	09/09	第 5、6、7 節 各科迎新活動	高職部 訓育組 各科	十四	12/02	聯課活動 5 (5、6 節) 第 7 節特教宣導	高職部 訓育組
三	09/16	第 5.6.7 節 民防訓練	環安組 生輔組	十五	12/09	第 5、6 節讀書會 第 7 節導師時間(環境整理)	圖資中心 衛保組
四	09/23	聯課活動 1 (5、6 節) 第 7 節愛滋病防治宣導	高職部 訓育組 衛生組 生輔組	十六	12/16	聯課活動 6 (5、6 節) 第 7 節導師時間 (班級歌唱比賽練習)	高職部 訓育組
五	09/30	第 5、6 節讀書會 第 7 節導師時間(職安測驗)	圖資中心 實習輔導組	十七	12/23	第 5.6.7 節班級歌唱比賽	高職部 訓育組
六	10/07	聯課活動 2 (5.6 節) 第 7 節急救處理	高職部 訓育組 衛生組 生輔組	十八	12/30	聯課活動 7 (5、6 節) 班級週會	高職部 訓育組
七	10/14	聯課活動 3 (5、6 節) 第 7 節班級週會	高職部 訓育組	十九	01/06	第 5、6 節環境教育 第 7 節星光演唱會	高職部 訓育組 環安組 生輔組
八	10/21	第 5.6 節求職防騙宣導 第 7 節星光綜藝秀(畜保二)	高職部 訓育組 生輔組	二十	01/13	第 5 節班級週會 第 6.7 節交通法律常識	高職部 訓育組 生輔組
九	10/28	第 5 節班級週會 第 6.7 節校慶預賽	高職部 訓育組 體育組 生輔組	二十一	01/20	休業式(上午)	高職部 訓育組 生輔組
十	11/04	第 5 節班級週會 第 6.7 節校慶預賽	高職部 訓育組 體育組 生輔組				
十一	11/11	校慶暨運動大會	體育組				
十二	11/18	第 5.6 節職涯講座 第 7 節星光綜藝秀(家政二)	高職部 訓育組 實習輔導組 生輔組				
一、實施時間為每週三下午第五、六、七節【下午一時十分開始至四時十分依鐘聲上下課】。 二、如業務有所需要則實施校內專題活動。							

附件 1-2

104 年度 6 月經常收支預算執行狀況

單位:新台幣元

科目名稱	本年度 法定預算數	本 月 份				本年度截至本月份累計數			
		實 際 數	預 算 數	比 較 增 減 (一)		實 際 數	預 算 數	比 較 增 減 (一)	
				金 額	%			金 額	%
業務收入	368,082,000	4,159,868.00	2,983,000	1,176,868.00	39.45	198,056,119.00	198,636,000	-579,881.00	-0.29
業務成本與費用	372,014,000	37,737,569.00	28,539,000	9,198,569.00	32.23	191,376,336.00	200,616,000	-9,239,664.00	-4.61
業務賸餘(短絀-)	-3,932,000	-33,577,701.00	-25,556,000	-8,021,701.00	31.39	6,679,783.00	-1,980,000	8,659,783.00	-437.36
業務外收入	9,247,000	639,901.00	644,000	-4,099.00	-0.64	13,002,013.00	4,623,000	8,379,013.00	181.25
業務外費用	6,750,000	454,865.00	613,000	-158,135.00	-25.80	1,316,028.00	3,375,000	-2,058,972.00	-61.01
業務外賸餘(短絀-)	2,497,000	185,036.00	31,000	154,036.00	496.89	11,685,985.00	1,248,000	10,437,985.00	836.38
本期賸餘(短絀-)	-1,435,000	-33,392,665.00	-25,525,000	-7,867,665.00	30.82	18,365,768.00	-732,000	19,097,768.00	-2,608.98

104 年度 6 月購建固定資產計畫執行情形明細表

單位:新台幣元

計畫名稱	以年度 保留數	本年度 法定預算數	調整數	合計(1)	累計預算 分配數(2)	實支數	合計(3)	% (3)/(2)	比較增減金額 (4)=(3)-(2)	% (4)/(2)
房屋及建築	220,518,940	0	0	220,518,940	110,000,000	72,048,768	72,048,768	65.50	-37,951,232	-34.50
機械及設備	3,317,775	7,745,000	950,600	12,013,375	7,189,775	3,863,936	3,863,936	53.74	-3,325,839	-46.26
交通及運輸設備	1,253,300	843,000	-950,600	1,145,700	1,674,300	2,624,900	2,624,900	156.78	950,600	56.78
什項設備	17,301,800	3,436,000	0	20,737,800	17,618,800	8,896,668	8,896,668	50.50	-8,722,132	-49.50
總 計	242,391,815	12,024,000	0	254,415,815	136,482,875	87,434,272	87,434,272	64.06	-49,048,603	-35.94

落後原因說明:

一、有關設備採購，經統計至 7 月 2 日止，決標率為 78.81%。尚未完成請購單位包括：

(一)圖書館：尚有電視機等約 79 萬餘元待執行。

(二)室設科：於 6 月簽准 7 月 15 日前完成請購作業。

(三)營保組：於 6 月簽准變更採購內容。

二、工程部份預計於本年度完成。