

國立臺東專科學校

100 學年第 2 學期 第 9 次行政會議會議記錄

開會日期：101 年 6 月 6 日(三)15:10 整

開會地點：本校第 2 會議室(三樓)

主 席：姚校長國山

出席人員：一級主管

列席人員：教師會理事長盧美櫻

記錄：田佳萱

壹、主席致詞：

請各處室就重點，需要協調的部份提出報告。會後請學術單位、行政單位留下來，對 101 年度需接受評鑑的資料，提出討論修正以減少錯誤，讓評鑑資料更加完整，本次評鑑對學校未來發展很重要，請大家一起努力。

貳、上次會議(1010523)決議事項確認及執行情形：

一、請教學組向中辦確認，高職部上課滿 21 週核定鐘點費時數為何？鐘點費的核撥請依據法令規定辦理。

教學組：依據法令規定辦理核撥。

參、本週各單位重點工作報告：

單位	報告事項	裁 示
教務處	教學組 一、6 月 1 日 101 均質化計畫(初審修正)送台東高商彙整。 二、6 月 5 日第五次作業抽查。 三、6 月 15 日前擲交一、二年級期末考試卷。 四、校務評鑑佐證資料冊整理。 五、6 月 1 日~6 月 16 日高三重補修班辦理。 六、6 月份第二學期重補修成績登錄。 七、5 月 25 日~6 月 14 日通識中心、餐旅科教師資格外審資料寄送、審查結果彙整。 課務組 一、6/01(五)~6/30(六)教師上網填寫授課大綱 二、6/04(一)簽報 7-15 週鐘點費 三、6/11(一)~6/18(一)舊生網路選課 四、6/11(一)-6/29(五) 公告補救教學老師繳回「學生補救教學記錄表」；期末考週開始回收「學	請參閱並配合辦理。

單位	報告事項	裁 示
	<p>生補救教學記錄表」，並依規定給予教師教學評鑑部分加分證明</p> <p>五、6/18(一)-6/22(五)期末考週</p> <p>六、6/25(一)-6/29(五) 簽報 16-18 週鐘點費</p> <p>綜合業務組</p> <p>一、臺東區 101 學年度國中基測，定於 6/9-10 舉行，本校負責蘭嶼高中考場試務工作，最困難之蘭嶼來回機位訂位已經由陸校長及縣議會饒議長協助解決。</p> <p>二、101 學年度南區五專申請抽籤入學(本校招生名額:36 名)，定於 7/7(星期六) 於志清堂辦理現場抽籤入學登記、分發及報到，本組將擇期召開招生委員會。</p> <p>註冊組</p> <p>一、6/6 召開專科部畢業生成績審查會議。</p> <p>二、6/4~8 高職部應屆畢業生甄選入學備審資料校內審查、寄發。</p> <p>三、畢業資格審查及列印畢業證書。</p> <p>三、6/11 前收畢業生離校手續單。</p> <p>四、抽籤入學、聯合登記分發業務進行中。</p> <p>特教組</p> <p>一、6/1 綜職科三年級校外職場實習結束，本學期實習成果：參與實習學生人數計 15 人，9 人順利於實習職場就業；2 人雇主願提供就業機會，但學生家長尚未確認；2 人返家與家人一起工作。</p> <p>二、6/5 召開本校高職部身心障礙學生轉銜會議。</p> <p>三、6/6 參加賓茂國中身心障礙學生轉銜會議。</p>	
學生事務處	<p>一、搬運樹葉的運載車是否請汽修科協助增裝消音器，減少噪音影響上課品質。</p> <p>二、請學校辦理教職員工旅遊聯誼，以改善教職員的身心靈的健康。</p> <p>三、請各班協助全面清查，並通報未在保兒童及少年之個案，以確保就醫權(遭鎖卡學生)回報衛保組。</p> <p>四、畢業典禮的活動流程與配合事項說明：</p> <p>101 年 6 月 11 日畢業典禮行程表(附件一)</p>	<p>一、請汽車科協助裝設消音器，如需材料費，由總務處採購。</p> <p>二、餘請參閱並配合辦理。</p>

單位	報告事項	裁 示
總務處	<p>一、課後教室巡檢，發現部分班級學生逗留，除增加非教學用電外亦有安全上顧慮。目前巡檢人員雖口頭勸導但成效不佳，敬請學務處協助於導師會議宣導外，亦敦促相關人員關心學生課後動向及教室財物維護。</p> <p>二、新興工程綜合教學大樓及學生宿舍與生活設施第一期新建工程目前由東昌冷氣、桂華營造及振男水電繼受，預計 101 年 6 月 15 日前復工。</p> <p>三、今年因實施固定日暑休，統一辦公暫緩辦理，以評估 2 種方案節電成效。另，為因應電費上漲，敬請各單位落實：室溫達 28℃ 以上方用冷氣、中午、無人或下班請關燈、空調及無用之事務機器等節能措施。暑假未用之設備請拔除插頭。</p>	<p>一、節能減碳的部份，請總務處加強巡檢。</p> <p>二、餘請參閱並配合辦理。</p>
研究發展處	<p>就業組</p> <p>一、教育部專案重點調查：</p> <p>(一)100 學年度大專應屆畢業生流向調查，各科應屆畢業生務必至台灣師範大學填寫（目前各科皆有登錄，但二專進修敬請大力協助宣導）。</p> <p>(二)99 學年度專科部畢業生名單，敬請進修推廣部、註冊組協助並於 6/8 日前確認回 E-MAIL 本組統一彙報」。</p> <p>(三)「96-99 學年度大專畢業生至企業職場實習方案」，順利結案完成。本組感謝專科部大力協助共同達成政府重大政策案；後續相關事務本組簽陳中。</p> <p>二、101 年度在校生專案檢定，本週術科檢定共有 5 項職類辦理中，請承辦科室有任何問題，隨時與本組密切連續。</p> <p>三、高職部應屆畢業生升學就業調查一覽表，紙本調查表未繳回本組（有園藝三、農機三、汽三甲、電三甲、建築三等共 5 班），未繳回者離校手續將視為未完成。</p>	<p>請參閱並配合辦理。</p>

單位	報告事項	裁 示																					
	<p>實習組 全國中等學校學生技藝競賽校內初賽請各類科於校內初選完畢將名單送至研發處實習組。</p> <p>技合組 一、101 學年度教師赴公民營(專科)已開始報名。 二、若有意參與跨校研習教師於6月12~18日至「教育部產學合作資訊網」進行報名作業。</p>																						
圖書資訊中心	<p>一、圖書業務：</p> <p>(一) 101 年 3-4 月圖書館業務統計</p> <table border="1"> <tr> <td></td><td>101/5</td><td>101/4</td></tr> <tr> <td>開放天數時數</td><td>27 天317 小時</td><td>24 天278 小時</td></tr> <tr> <td>到館人數</td><td>12,242 人</td><td>11,103 人</td></tr> <tr> <td>借書人次冊數</td><td>333 人1,851 冊</td><td>327 人1,672 冊</td></tr> <tr> <td>新書入藏</td><td>3,355 冊</td><td>635 冊</td></tr> <tr> <td>收到贈書</td><td>64 冊</td><td>25 冊</td></tr> <tr> <td>總館藏量</td><td colspan="2">74,379 冊 (2012/6/5 統計)</td></tr> </table> <p>(二) 101 年 5 月份各科學生使用統計已 email 予各科科主任。</p> <p>(三) 本年度採購中文圖書第一批及西文圖書均已驗收完畢以提供借閱服務,新書書目並已 email 予全校教職員,並公告在圖資中心網站,敬請多加利用!</p> <p>(四) 圖書館目前因新書入館進行架位調整作業,中文圖書 900 大類已移置 2 樓放置,移架作業期間造成各位師長不便,敬請見諒!</p> <p>二、網路管理業務</p> <p>(一) 目前校內維修記錄共 92 筆,已完成 92 筆,待維修 0 筆(統計至 101.6.5)。</p>		101/5	101/4	開放天數時數	27 天317 小時	24 天278 小時	到館人數	12,242 人	11,103 人	借書人次冊數	333 人1,851 冊	327 人1,672 冊	新書入藏	3,355 冊	635 冊	收到贈書	64 冊	25 冊	總館藏量	74,379 冊 (2012/6/5 統計)		敬請參閱。
	101/5	101/4																					
開放天數時數	27 天317 小時	24 天278 小時																					
到館人數	12,242 人	11,103 人																					
借書人次冊數	333 人1,851 冊	327 人1,672 冊																					
新書入藏	3,355 冊	635 冊																					
收到贈書	64 冊	25 冊																					
總館藏量	74,379 冊 (2012/6/5 統計)																						
進修推廣部	<p>一、各組主動提供夜二專、進修高職畢業班同學相關服務(畢業成績查詢、缺曠課統計、畢業典禮相關事宜、未來進修管道等)。</p> <p>二、全面檢視畢業班同學借用或使用設備及器材之點收工作。</p> <p>教務組報告</p> <p>一、夜二專畢業班期末成績計算</p> <p>二、夜二專 101 學年度上學期學雜費減免申請至 6/4 日止。</p>	請參閱並配合辦理。																					

單位	報告事項	裁示								
	<p>三、夜二專畢業班教室日誌回收確認。</p> <p>四、夜二專畢業班離校手續請於6月11日前完成。</p> <p>五、夜二專畢業學分審查及畢業證書製作。</p> <p>六、夜二專101學年度上學期開課科目表確認。</p> <p>七、高職進校101學年度上學期免學費申請及學雜費減免申請。</p> <p>八、高職進修學校畢業班補考作業。</p> <p>九、高職進修學校畢業證書製作。</p> <p>十、6/8晚上19：30至新生國中補校招生</p> <p>學務組報告</p> <p>一、6月1日東檢署觀護人室姚武雄觀護人蒞校演講，演講主題：常見吸毒犯罪行為及應有之法律常識。</p> <p>二、6月7/8日14:00~17:00兩天舉辦學生學習成果展，7日（四）下午15:30開幕式，恭請校長主持，請各位主任、師長蒞臨指導。</p> <p>三、6月7日（四）晚上19時，高職部舉辦「送舊聯歡晚會」，歡迎主任、師長、夜二專同學參加。</p> <p>總務組</p> <p>一、進修部評鑑資料彙整</p> <p>二、畢業典禮禮品準備</p> <p>三、協助辦理進修學校書籍退費</p> <p>四、協助辦理進修學校原住民生涯輔導計畫</p> <p>推廣教育組</p> <p>一、目前進行中班次：</p> <table><tr><th>班次</th><th>授課老師</th></tr><tr><td>101 年度第一期 易經人相學研習班</td><td>陳澤真老師(5/28 已結業)6/4 今日開班 (101 年度第二期 易經人相學研習班)</td></tr><tr><td>101 年度第一期丙級室內配線技術士證照集訓班(6/20 結業)</td><td>曾文正</td></tr><tr><td>101 年度第一期乙級室內配線養成班(6/22 結業)</td><td>曾文正</td></tr></table> <p>二、101 年度預計開班(積極招生班次，附件二)</p>	班次	授課老師	101 年度第一期 易經人相學研習班	陳澤真老師(5/28 已結業)6/4 今日開班 (101 年度第二期 易經人相學研習班)	101 年度第一期丙級室內配線技術士證照集訓班(6/20 結業)	曾文正	101 年度第一期乙級室內配線養成班(6/22 結業)	曾文正	
班次	授課老師									
101 年度第一期 易經人相學研習班	陳澤真老師(5/28 已結業)6/4 今日開班 (101 年度第二期 易經人相學研習班)									
101 年度第一期丙級室內配線技術士證照集訓班(6/20 結業)	曾文正									
101 年度第一期乙級室內配線養成班(6/22 結業)	曾文正									

單位	報告事項	裁 示
	<p>三、國立台北商業技術學院附設空中進修學院台東輔導處 101 學年度第一學期及 101 年度推廣教育招生班次招生」於正氣北路、山西路、太康路、連航路懸掛宣傳旗幟市公所已核准，招生活動需要 2-3 名人力協助發放招生海報、懸掛宣傳旗幟及活動結束後移除宣傳旗幟，招生活動日期預計於 101 年 5 月 30 日至 101 年 8 月 30 日止。</p>	
秘書室	<p>「高級中等學校教育視導重點查核表」以網路填報資料方式辦理，網址： http://w3.chsc.chc.edu.tw/expert/，請各單位承辦人於 6 月 20 日前上網填報，以利後續彙整。</p>	請參閱並配合辦理。
人事室	<p>一、教育部 101 年 5 月 23 日臺人(一)字第 1010093422 號函示，請各單位加強宣導公務員服務法第 13 條有關違反禁止經營商業暨相關規定一案。敬請本校各單位配合辦理。</p> <p>二、臺東縣政府定於 101 年 7 月 6 日、7 日辦理「陽光・Love 戀 101 臺東 ing」全國未婚聯誼活動，敬請各單位鼓勵所屬未婚同仁於 101 年 6 月 8 日前報名參加。</p> <p>三、本校各科教師擬予 101 學年度校外兼課（職）者，請於 101 年 7 月底之前，填具申請表送科務會議（通識教育中心會議、教學研究會）、校教評會審核通過陳奉校長同意後始可兼課。</p> <p>四、本校訂於 101 年 6 月 19 日 14:00 召開專科部教師評審委員會 100 學年度第 2 學期定期會議，專科各科（中心）若有 101 學年度專兼任教師聘任案、升等案、年資加薪案、獎懲案、校外兼職、兼課案者，請於 101 年 6 月 11 日前將相關資料逕送人事室彙整，俾利提報教評會審議。</p> <p>五、請各單位轉知所屬行政人員務必遵守公務倫理，採行逐級報告，遇首長交辦事項，應主動告知所屬單位主管，並應落實處理情形回報制度，俾利提高本校行政效能。</p>	請參閱並配合辦理。

單位	報告事項	裁 示
	六、請專科部各科、通識中心宣導，教育部教師證書採中英文方式列印，務必請各科及通識中心配合，如有教師送審，務必提供英文姓名。	
會計室	無	

肆、討論事項：（無）

伍、列管事項：

列管編號	列管事項	列管單位	預計完成日期	執行情形	裁示	備註
1010425	學生校外實習經費核銷	研發處	6 月 30 日	已完成	解除列管	

陸、臨時動議：

林主任：

- 一、一二年級的任課老師有可能是三年級的導師，如果導師參加畢業典禮，可能會造成學生上課空檔無人管理！汽車科的學生上課空檔問題，汽車科老師會自行處理安排。
- 二、畢業典禮的活動視同正課，副校長也批示視同正課，但教學組所擬的公文，高職部未有實際授課，超支鐘點費要收回。請問如果教師參加畢業典禮，超支鐘點費是否會被收回？因為教學組也有擬文，要收回超支鐘點費，校長也批示如擬，不知教學組是否會以自己的擬文解讀，屆時又造成鐘點費發放的問題。

決議：

- 一、請教務處及學務處調查一二年級任課老師又是兼任導師的有幾位？再研擬適當的處理方式，避免學生無人管理。
- 二、畢業典禮為學校重大節慶，視同上課，所有老師都要出席，鐘點費不會收回。

主席：學校同意有任何不對的地方，大家理性坐下來談，請勿子虛烏有，無的放矢，一切依法合理執行，如有損及各位師長的權益，請大家提出來，學校有一定的制度及因應方式，而不是依某人來決定所作所為，不要因為個別所想而影響學校的聲譽，再次請各處室師長，包括教師會的師長，大家一起努力。學生數一直在減少，全國各級高中職學校及大專院校校長都在擔憂，甚至教育部也在擔憂 103 年 12 年國教實施以後，技職教育會受到多大的影響？再一次請各位師長，共同努力提升學校的聲譽，讓學生及家長信任學校。一切的規劃跟安排，盡可能往合法、合理的方向去做，如有任何不同的看法，歡迎大家坐下來談，如何做才不至影響學生跟老師的權益。

危主任：最近籌辦畢業活動，都會請學生來幫忙，可能最近大家壓力很大，部份同仁在情緒上不穩，因而對學生大吼大叫，造成學生心裡感覺不佳，覺得去幫忙還被責罵，這對學校的校譽也不好。

主席：懇請各處室多注意，如有請學生幫忙，盡可能多溝通，避免用吼叫責難的方式。

柒、下次會議確認：

- 一、會議名稱：行政會議_擴大
- 二、會議時間：101 年 6 月 20 日(三)15:10 整
- 三、出席人員：一級、二級主管
- 四、列席人員：教師會理事長盧美櫻

捌、散會(15:45)

附件一

101 年 6 月 11 日畢業典禮行程表

項次	時間	行程內容	畢業班行程	在校生行程	導師及任課老師行程參考
一	0745 0900	環境區域及教室整理	教室及環境區域徹底打掃。	各班先行打掃環境區域後開始佈置園遊會場地及各科歡送聯誼活動會場。	1.導師帶領畢業班實施環境區域及教室打掃，畢業班打掃須經衛保組檢查合格。 2.應邀之任課老師協助各科完成歡送聯誼活動場地佈置及活動準備。
二	0900 1000	辦理離校手續	打掃完畢回到教室，導師運用時間(愛的叮嚀)。		
三	1000 1300	園遊會	畢業生至學校各園遊會場地參觀及午餐。		
四	1300 1400	各科歡送聯誼活動。	午餐後請各科畢業生至各科館，由主任及各科導師歡送聯誼活動，畢業班主動邀請任課老師參加。	參加各科主持之歡送聯誼活動。	主任、各班導師及應邀之任課老師，參加歡送聯誼活動。
五	1400 1600	畢業典禮	各科主任及畢業班導師引導畢業生至志清堂參加畢業典禮，典禮後原地放學。	典禮代表(各科以不超過20位為原則)至志清堂參加畢業典禮，其餘同學負責收拾園遊會場地及各科歡送聯誼活動之場地佈置。	各科區分參加典禮及場地復原之師長，分別實施畢業典禮及帶領同學場地復原，場地復原需請衛保組檢查合格後始可放學。

附件二

101 年度預計開班(積極招生班次)

班次	授課老師	報名人數
電腦基礎入門班	張格豪	
家庭式照片數位影像剪輯威力導演		
2D/3D 電腦動畫製作 iClone 與 Crazy Talk		
多媒體網頁製作		
中文打字與丙級軟體應用檢定認證班		1
配管配線基礎	曾文正	
乙級電子技術士證照養成班		
乙級室內配線證照養成班		
丙級室內配線技術士證照集訓班		
丙級工業配線技術士證照集訓班		9
丙級自來水管技術士證照集訓班		
特殊瓦斯器具裝修		
汽車修護乙級技術訓練班(暑期班)	林永清	1
汽車修護乙級技術訓練班(假日班)		
手工皂課程(假日班)	王騏楠	1