

國立臺東專科學校

107 學年度第 1 學期 第 1 次校務發展規劃小組會議紀錄

開會日期：107 年 10 月 03 日(三)12:00 整

開會地點：本校行政圖資大樓 502 會議室(5 樓)

主 席：校長王俊勝

出席人員：副校長(兼代教務主任)張禎祐、學生事務處主任洪維澤、總務主任謝銘哲、研究發展處主任洪瑞廷(請假)、圖書資訊中心侯浩生(請假)、進修推廣部主任崔珮玲、秘書室主任蔡志賢、代理人事室主任莊文靜、主計室主任吳玲瑩、附設高職部主任李慶憲(請假)、附設進修學校主任廖偉哲

記錄：荊淑芬

壹、主席致詞：

貳、工作報告：

[報告 1](#)：下一輪專科學校校務評鑑期程為 109 學年度。

主席裁示：108 年度委請評鑑機構進行教學品保認證。

參、上次會議(1060411)決議事項確認及執行情形：會議紀錄經簽會與會人員無異議，其執行情形：

案由	決議	執行情形	裁示
一、修正「107-111 年度校務發展計畫書內容架構案」	附錄 1 及附錄 2 及附設高職部各科訂定長、中、短期計畫移附設高職部行政會議討論，餘照案通過並請各單位依時限辦理。	1.依決議提送 107 年 4 月 18 日行政會議通過。 2.各單位於 8 月 31 日辦理完成。	
二、「107-111 年度校務發展計畫書」第參章校務經營策略，建議增列及修正績效項目案	附錄 1 及附錄 2 移附設高職部行政會議討論，餘照案通過並請各單位依時限辦理。		
三、「107-111 年度校務發展計畫書」第肆章教學經營策略，建議增列及修正績效項目案	一、照案通過。 二、教學單位(科或中心)校務發展計畫內容及校務發展計畫半年自評表提報科或中心會議及其紀錄置於科或中心網頁公告周知案，請秘書室提行政會議工作報告及加強宣導。	1.秘書室提 107 年 5 月 9 日行政會議工作報告宣導。 2.績效項目各科已於 9 月 21 日送交秘書室(確認科或中心召開科務會議)。 3.自評表各單位於 10 月 24 日校務會議通過後開始辦理。	
四、「107-111 年度校務發展計畫書」撰寫原則案	照案通過。	各單位依撰寫原則完成發展計畫書。	

案由	決議	執行情形	裁示
五、「107-111 年度校務發展計畫書」修正時程案	附設高職部及進修學校修正時程移附設高職部行政會議討論，餘採乙案並請各單位依時限辦理。 一、校務發展規劃小組會議：107/04/11(三)14:00。 二、行政單位填表說明會：107/4/12(四)14:00。 三、行政單位撰寫：107/04/12-5/12。 四、秘書室整合或校務發展規劃籌備小組第 1 次討論：107/05/12-20。 五、教學單位(資管科)撰寫範例：107/05/20-6/15。 六、教學單位填表說明會：107/06/15-107/6/20。 七、教學單位撰寫並送科務會議討論：107/06/20-9/20。 八、秘書室整合或校務發展規劃籌備小組第 2 次討論：107/09/20-09/30。 九、校務發展規劃小組會議：107/10/01-10。 十、校務發展委員會討論：另行訂定。 十一、程序委員會討論：另行訂定。 十二、校務會議審議：107/10 月。	1.107 年 9 月 3 日校務發展規劃籌備小組會議修正時程： 四、秘書室整合或校務發展規劃籌備小組第 1 次討論：107/09/03。 五、教學單位(資管科)撰寫範例：107/09/10。 六、教學單位填表說明會：修正為 107/09/12。 七、教學單位撰寫並送科務(中心)會議討論：修正為 107/09/14-09/21。 八、秘書室整合或校務發展規劃籌備小組第 2 次討論：修正為 107/09/25。 2.依時限辦理，10/3 召開校務發展規劃小組會議。	

肆、討論事項：

案由一

修正「107-111 年度校務發展計畫書」案，請討論。

說明：

- 一、依據教育部 106 年 11 月 23 日臺教技(四)字第 1060164550 號函下一輪 108-112 學年度校務評鑑指標項目一：校務經營與發展之核心指標暨本校 106 年 12 月 20 日校務會議建議事項暨 107 年 3 月 6、28 日校務發展規劃籌備小組會議討論辦理。其修正後架構：

修正架構	現行架構	說 明
第壹章學校概況分為八節，分別為現行學制(教學單位)、學生員額、原住民族學生員額、教職員額、生師比、圖書資源、校地及校舍、技能檢定場地	第壹章學校概況與發展目標分為五節，分別為第一節學校概況 1. 現行學制(教學單位) 2. 學生員額 3. 原住民族學生員額 4. 教職員額 5. 生師比 6. 圖書資源 7. 校地及校舍 8. 技能檢定場地 第二節教育願景與發展目標	1. 修正章標題。 2. 原第一節各項內容修正為節。 3. 原第二至五節調整至第貳章第一至四節。

修正架構	現行架構	說明
	<u>第三節SWOT 分析與因應策略</u> <u>第四節教育目標基本素養與核心能力</u> <u>第五節校務發展計畫之形成及管考機制</u>	
<u>第貳章校務經營與發展</u> 分為四節，分別為 <u>第一節學校定位與發展目標</u> <u>第二節校務發展計畫之訂(修)定、執行及管制、績效評核</u> <u>第三節 SWOT 分析與因應策略</u> <u>第四節校務發展規劃</u> 1. <u>治校理念</u> 2. <u>增調科班與總量員額</u> 3. <u>教職員規劃</u> 4. <u>校務經營之機制與運作</u> 5. <u>校地舍(含實習場域)規劃</u> 6. <u>學生宿舍規劃</u> 7. <u>財務規劃</u>		1. 新增一章:依 108-112 學年度校務評鑑指標項目一：校務經營與發展，其核心指標分別為。 1.1 學校定位與發展目標。 1.2 校務發展計畫之訂定、執行與檢討*。 1.3 校務經營之機制與運作。 2. <u>校地舍(含實習場域)及學生宿舍規劃</u> ：依 1061220 校務會議決議事項新增。 3. <u>財務規劃</u> ：原第肆章財務規劃調整至第貳章，係規範 107-111 年度校務發展所需收支財務規劃及可用資金預估等。
<u>第參章校務經營策略</u> ，依現行校務發展計畫架構圖，5 大主軸編為節、15 項策略編為點，對於具體作法、質化或量化績效指標、預算需求等加以說明。	<u>第貳章校務發展策略規劃</u> ，依現行校務發展計畫架構圖，5 大主軸編為節、15 項策略編為點，對於具體作法、質化或量化績效指標、預算需求等加以說明。	修正章標題
<u>第肆章教學經營策略</u> ，各科或中心編為節，對於目標與特色、SWOT 分析、發展策略、具體作法、質化或量化績效指標、預算需求等加以說明。	<u>第參章教學單位發展策略規劃</u> ，各科或中心編為節，對於目標與特色、SWOT 分析、發展策略、具體作法、質化或量化績效指標、預算需求等加以說明。	修正章標題
	第肆章財務規劃	併入第貳章第四節(7)財務規劃。
第伍章風險評估	第伍章風險評估	

修正架構	現行架構	說 明
第陸章預期效益	第陸章預期效益	
附錄 1：附設高職部校務發展計畫。	附錄 1：附設高職部校務發展計畫。	
附錄 2：附設高級農工職業進修學校校務發展計畫。	附錄 2：附設高級農工職業進修學校校務發展計畫。	
附件 1：國立臺東專科學校組織規程		

- 二、第壹章學校概況，修正章標題，原第一節各項內容修正為節，原第二至五節調整至第貳章第一至四節。
- 三、第貳章校務經營與發展，依 108-112 學年度校務評鑑指標項目一：校務經營與發展新增 1 章，原第肆章財務規劃調整至第貳章。
- 四、第參章校務經營策略，修正章標題，校級指標 181 項。
- 五、第肆章教學經營策略，修正章標題。經檢視校級與教學單位對應之共同績效指標，計科 38 項、中心 18 項，增列至第肆章教學經營策略。
- 六、規劃原則：

(一)校級指標：與校務發展計畫架構圖的策略相對應。

1. 共同指標：各科可對應量化指標如：總量管制每科註冊率達 80%。
2. 質化指標：以提升、提高等文字敘述。
3. 量化指標：
 - (1)內容：具體可行並具可衡量的績效指標，目標值以百分率如：滿意度、提升升學率、降低休退學比率等呈現。
 - (2)計算公式：依相關法規如：專科以上學校總量發展規模與資源條件標準、校務資訊公開或技專資料庫之定義或計算方式辦理。
 - (3)目標值：具成長性，數值需可看出其成長性如：80%或 81%、82%、83%、84%。實際執行未達目標值者，每半年納入單位會議檢討並提改善措施，以落實並共同達成校務目標。

(二)專業類科指標：

1. 共同指標：教學單位需對應校級指標項目必項目 38 項。
2. 各單位得自訂指標：與校務發展計畫架構圖的策略相對應。
3. 質化指標：以提升、提高等文字敘述。
4. 量化指標：
 - (1)內容：具體可行並具可衡量的績效指標，目標值以百分率如：滿意度、提升升學率、降低休退學比率等呈現。
 - (2)計算公式：依相關法規如：專科以上學校總量發展規模與資源條件標準、校務資訊公開或技專資料庫之定義或計算方式辦理。
 - (3)目標值：具成長性，數值需可看出其成長性如：80%或 81%、82%、83%、84%。實際執行未達目標值者，每半年納入科(或中心)會議檢討並提改善。

七、附設高職部校務發展計畫書另編附冊。

八、依據本校 107 年 9 月 26 日校務發展規劃籌備小組第 2 次會議決議辦理，委員修正建議各科已於 10 月 1 日前修正完成。

九、檢附文件：

附件 1-1：「107-111 年度校務發展計畫書」(草案)

附件 1-2：「附設高職部 107-111 年度校務發展計畫書-附冊」(草案)

擬辦：本案通過後擬移校務發展委員會討論。

決議：

- 一、財務規劃第 37 頁、38 頁相關統計表數字請主計室提供正確資料修正。
- 二、修正經費單位為官方用語「新臺幣千元」。
- 三、進修學校 2 個科，可由進修學校比照高職日間部的方式單獨撰寫 2 個科的發展計畫或由電機科、家政科日夜併敘載明，二種方式擇一，請廖主任協助辦理。
- 四、附設高職部附冊格式應與主冊或國教署評鑑表冊一致，附冊格式至下 1 期程由工作小組再行檢討。
- 五、附設高職部附冊，近中長程目標時程應為 106 至 111 年。
- 六、文字修正委請秘書室蔡主任修正，餘照案通過。

肆、臨時動議：(無)

伍、散會：(13:00)

專科學校校務評鑑說明

- 一、技專校院自 106 學年起僅辦理校務評鑑,停辦系所科評鑑。
- 二、105 學年度受評學校,下次評鑑時間為 109 學年度,計有:國立臺南護理專科學校、國立臺東專科學校、馬偕醫護管理專科學校、仁德醫護管理專科學校、樹人醫護管理專科學校、慈惠醫護管理專科學校。
- 三、106 學年度受評學校,下次評鑑時間為 110 學年度,計有耕莘健康管理專科學校、育英醫護管理專科學校、敏惠醫護管理專科學校、崇仁醫護管理專科學校、聖母醫護管理專科學校、新生醫護管理專科學校。
- 四、幼保科評鑑係依據專科以上學校教保相關系科評鑑辦法(以下簡稱本辦法)辦理之專案性評鑑,其對象為有培育教保員之科系,與一般系所評鑑不同,專科以上教保相關系科評鑑由本部師資藝教司主政,按該司說明,本辦法第 9 條第 3 項明確規範「評鑑結果得作為本部核定、調整學校教保相關系科『教保員』招生名額及廢止認可之參考。」,避免外界聯想結果運用可擴及高教司、技職司權管系科招生名額,與大學評鑑結果與招生名額脫鉤作法區隔。學校如有相關問題可逕洽師資藝教司周佩君專員(TEL.:02-77365668)。
- 五、專科學校自下一評鑑週期起由等第制評鑑轉換為認可制評鑑,技專校院認可制評鑑實施流程中一個重要的環節,便是受評單位辦理**自我評鑑**。受評學校於「自我評鑑」期間,可依各受評學校辦理校內自我評鑑的方式進行,並依據評鑑項目及核心指標,進行各項資料蒐集並撰成自我評鑑報告,作為後續評鑑之實地訪評委員參考依據。(詳參 107 學年度科技校院評鑑實施計畫附錄二--公告於技專校院評鑑資訊網)。

國立臺東專科學校

107 學年度第 1 學期第 1 次校務發展規劃小組會議簽到簿

時 間：中華民國 107 年 10 月 03(星期三)12:00 整
 地 點：本校行政圖資大樓第 502 室(5 樓)
 主 席：校長王俊勝 王 俊 勝
 記 錄：荊淑芬
 出 席：

委 員	簽 到
副校長	張福祐
教務處	
學生事務處	洪雅潔
總務處	徐乃如
研究發展處	請假
圖書資訊中心	請假
進修推廣部	詹琨琨
秘書室	許志豐
人事室	莊文靜
主計室	吳玲雲
附設高職部	請假
附設高級農工職業進修學校	廖 偉 哲
備註：	