

# 國立臺東專科學校

## 97 學年度第 1 學期 第 1 次經費稽核委員會紀錄

開會日期:97 年 11 月 17 日中午 12 時 10 分

開會地點:行政大樓二樓會議室

主 席:陸委員集珊

出席人員:經費稽核委員

列席人員:總務處、會計室

### 壹、主席致詞:

本委員會依設置要點第五條列舉之任務均屬事後稽核。稽核時，不得與會計審計職掌牴觸，請委員務必遵循辦理。

### 貳、提案事項:

#### 提案一

請推選「97 學年度經費稽核委員會」召集人，請推選。

說明:依「國立臺東專科學校經費稽核委員會設置要點」第四條規定辦理。

決議:由陸委員集珊擔任召集人。

#### 提案二

請商調校內人員辦理日常事務，並於開會時擔任紀錄，請商調。

說明:依「國立臺東專科學校經費稽核委員會設置要點」第九條規定辦理。

決議:由秘書室雷組員擔任。

#### 案由三

為監督本校校務基金之收支，請訂定「97 學年度經費稽核實施計畫(含項目、時程)」乙案，請討論。

說明:依「國立臺東專科學校經費稽核委員會設置要點」第五條辦理，

第五條 本委員會之設置以代表全體教職員、工、生，監督有關校務基金之收支、保管及運用；並以稽核校內經費及使用情形為原則，對於審計會計職掌不得牴觸。其任務如下：

- 一、學校教學、研究及推廣計畫財務運用之事後稽核。
- 二、校區建築與工程興建計畫、發包及執行等經費運用之事後稽核。
- 三、各項經費收支及現金出納處理情形之事後稽核。
- 四、校務基金年度決算之稽核。
- 五、學校資產增置、擴充及改良等事項之事後稽核。
- 六、校務基金經濟有效利用及開源節流措施之事後稽核。
- 七、其他經費之事後稽核事項。

前項稽核事項，以當年度內發生與經費運用有關事項為限。但該事項涉及以前年度者，不在此限。

### 決議:

一、請會計室於 98 年 1 月提供各處室下列資料：

(一)97 年校務基金決算資料。

(二)97 年已結案計劃名稱及金額。

二、下次會議時間:98 年元月，訂定稽核項目。

三、開始稽核時間:98 年 3 月。

參、臨時動議:(無)

肆、散會:(13:07)。