

**國立臺東專科學校**  
**105 學年度第 2 學期 第 1 次臨時校務會議紀錄**

開會日期：106 年 02 月 22 日(星期三) 10：10

開會地點：本校精勤校區行政大樓第二會議室(三樓)

主 席：陳校長禎祥

出席人員：詳簽到表

壹、主席致詞：(略)

記錄：陳凱綦

貳、上次會議決議事項確認：上次校務會議紀錄(1/18)經簽核無異議，並於秘書室網頁公告。

參、工作報告：

單 位	報 告 事 項	裁 示
秘書室	程序委員會會議於 106 年 2 月 15 日(三)召開，審查校務會議提案 1 件，均符合提案程序，續移本會審議(詳 <a href="#">檢核表 1</a> )。(依據：程序委員會設置辦法第三條)	

肆、討論事項：

案由一 修正「國立臺東專科學校附設高職部學生獎懲辦法」第二十一條案，請審議。	(提案單位：學生事務處)
---	--------------

說明：

- 一、依據教育部國民及學前教育署 106 年 02 月 06 日臺教國署學字第 1060010688 號函辦理。
- 二、本辦法於 106 年 1 月 11 日校務會議通過，經函請教育部國民及學前教育署備查，國教署來函請本校依審查意見修訂並於最近一次校務會議通過後，至遲於 106 年 3 月 1 日(星期四)前函報。
- 三、國教署修正意見：第二十一條「學生之休學、輔導轉學、改變環境之處分，應經獎懲委員會通過，校長裁決後執行。」依據「教育基本法」第 8 條規定略以，學生基於學習權、受教育權國家應予保障，爰為保障學生學習權益，學校應基於教育專業考量及輔導學生之目的，宜予學生轉換學習環境者，學校仍應善盡輔導之責任，經充分與學生及家長溝通說明，輔導學生轉學至適當學校就讀，不得強制或任其自辦轉學手續。另在學生尚未完成轉學前，仍屬原校學生，自應續留原校就讀，以維其受教權益。
- 四、據此，本條建議修正為「本校依高級中等學校學生評量辦法所為之適性輔導及適性教育處置，如認為有必要轉換學習環境時，『應』先徵得家長或監護人同意」。
- 五、本案業經 106 年 2 月 13 日高職部部務會議及 2 月 15 日行政會議討論通過。
- 六、檢附資料：

(一)[附件 1-1](#)：教育部國民及學前教育署 106 年 02 月 06 日臺教國署學字第 1060010688 號函。

(二)[附件 1-2](#)：「國立臺東專科學校附設高職部學生獎懲規定」修正條文對照表。

(三)[附件 1-3](#)：「國立臺東專科學校附設高職部學生獎懲規定」(全文)。

決議：照案通過。

## 伍、臨時動議：

案由一 (提案單位：學生代表吳柏毅)  
有關學校於 105 學年第 2 學期推動學生制服管理，建議學校依教育部「學校訂定教師輔導與管教學生辦法注意事項」第二十一點第四項之規定，舉辦校內公聽會、說明會或進行全校性問卷調查等方式，廣納學生意見再推動服儀管理。

學生代表說明：

- 一、日前學生會在這幾天有收到學生對於本學期學校推動制服管理的爭議，學生希望透過學生會希望可以跟所有師長們做討論，而目前對於校推動制服一事學生會並無特定立場，經學生提案後，學生會有經過討論與查證。
- 二、依據去年教育部所發布「學校訂定教師輔導與管教學生辦法注意事項」第 21 條：有關學生服裝儀容之規定，應以舉辦校內公聽會、說明會或進行全校性問卷調查等方式，廣納學生及家長意見，循民主參與程序訂定，以創造開明、信任之校園文化，新增「且學校不得將學生服裝儀容規定作為處罰依據。」
- 三、提議學校新學期推動制服相關管理方針時，可以先透過召開公聽會，或是透過全校性公投、問卷調查讓學生能發表對於制服推動一事的想法及意見，再進行制服推動的評估。若透過此完備之程序，學生日後若有任何異議時，無論是學校或學生會，都可以有明確的數據或是資料可以跟學生做說明。

學生事務處回復：

- 一、五專前三年等同高中職的學前教育，為推行品格教育、品德輔導，學生事務處僅就五專前三年進行學生制服管理，有關學生服裝儀容原則，除重要活動、體育課及實習（驗）課穿著特定服裝之外，應穿著學校認可之學生制服。
  - 二、有關學生制服管理，學務處已發放問卷調查表，就請各班自行填寫那一天要穿著進行調查，目前學生制服採取嘉獎制，針對穿著學生制服符合規範的班級，全班記嘉獎一次，並未強迫學生或有任何懲處措施。
- 決議：有關推動學生制服管理，請學生事務處邀集學生會及各班代表針對制服管理措施進行溝通與說明，並完備程序，以利了解雙方立場。

陸、散會：10：40

附表 1

國立臺東專科學校 校務會議提案檢核表				
案由	修正「國立臺東專科學校附設高職部學生獎懲辦法」第二十一條案			
提案單位	生輔組			
自行檢核	檢核項目		審查意見	
一、提案敘明				
■符合 □不符合	(一)「案由」簡明揭示主旨		□符合 □不符合	
■符合 □不符合	(二)「說明」依序敘明： 1.「依據」(列舉函示、法規或會議決議等) 2.「主要訴求」(扼要說明提案理由，列舉具體可行辦法) 3.「檢附文件」 ■(1)上級單位法規或函示 ■(2)相關會議紀錄 ■(3)簽呈 ■(4)訂定或修正行政命令(辦法)或行政規則(要點)對照表 ■(5)行政命令(辦法)或行政規則(要點)(草案)全文 □(6)連署書 【備註】其他與提案相關的事項，於校務會議由提案單位補充較詳實的口頭說明。		□符合 □不符合	
二、提案程序(依程序委員會設置辦法第六條) 校務會議會議之提案，除校長提議者及組織規程修訂案外，依提案類別、性質須經下列程序之一： 本校校務基金管理委員會設置辦法第四條第一項第一款規定「…由校長遴選提經校務會議同意後聘任之。」				
□符合 □不符合	(一)校務會議項下法規、校務發展委員會同意。 □1.「中長程發展計畫書」提送程序依序 (1)中長程規劃小組會議 (2)校務發展委員會 □2.「增調科班-新設科」提送程序依序 (1)科務會議(設科計畫書) (2)諮詢輔導委員會 (3)校務發展委員會 □3.「增調科班-停招」提送程序依序 (1)科務會議 (2)招生委員會 (3)校務發展委員會		□符合 □不符合	
□符合 □不符合	(二)本校組織規程規定或第七條所列獨立委員會審議通過。		□符合 □不符合	
■符合 □不符合	(三)依上級單位法規或函示(簽呈)所提修正案，業務單位可逕提校務會議審議。		□符合 □不符合	
■符合 □不符合	(四)依組織規程所定之單位會議(如：教務會議、學務會議、研發會議)，屬單位會議之職責者，請經會議討論後，再提送校務會議審議。		□符合 □不符合	
□符合 □不符合	(五)校務會議代表提案。 其他臨時動議(提案)須經出席人員五人(含)以上附議始得成立(依程序委員會設置辦法第八條)。		□符合 □不符合	
提案單位			審核	
填表人員	組長	單位主管	秘書室承辦人	秘書室主任
單訓張松霖 教官張松霖	單訓張松霖 教官張松霖	副校長洪維澤 學務處主任洪維澤	組員陳凱蔘	助理教授兼任秘書室主任蔡年泰

檔 號： 030101  
保存年限： 永久  
電子簽核

收發文號： 1060001090  
收發日期： 106年02月06日  
創稿文號： 1061291005  
\*1061291005\*

## 教育部國民及學前教育署 函

受 文 者： 國立臺東專科學校

發文日期： 中華民國106年02月06日

發文字號： 臺教國署學字第1060010688號

速 別： 普通件

密等及解密條件或保密期限：

附 件： (1件) 如說明五(

5dd83d5070651ea7a9d3a871f7153069\_0010688A00\_ATTCH3. pdf，共一個電子  
檔案)

[1061291005\\_1\\_5dd83d5070651ea7a9d3a871f7153069\\_0010688A00\\_ATTCH3. pdf](#)  
(ATTCH3)

主旨：貴校所報106年1月11日經校務會議通過學生獎懲規定，請依  
審查意見修訂並於最近一次校務會議通過後，至遲於106年3月1  
日(星期四)前函報本署，復如說明，請查照。

說明：

- 一、依據高級中等教育法第51條規定辦理，併復貴校106年1月24日東專學字第1060000865號函。
- 二、旨揭學生獎懲規定不予備查部分，因涉學生基本權益，爰貴校依本署審查意見修訂後，仍需提經校務會議審議後，併同修正條文對照表、自我檢核表再報本署備查，以符法制。
- 三、有關校內其他規定涉及學生獎懲相關事宜者(例如：手機管理規定、試場規定等)，亦應符合憲法、教育基本法、高級中等教育法、兩公約及一般法律原則(例如：比例原則、平等原則、明確性原則、正當程序原則)等規定之基本精神內涵。
- 四、重申校內各項學生規範攸關學生權益，學校應於校內廣為宣導並公告於學校網站明顯區，俾利學生及家長查閱。
- 五、隨文檢附本署審查意見表1份(詳如附件)，請貴校參採後續精進事項，並參考學生、家長、教師、行政人員等之意見，適時檢討修正之。

正本： 國立臺東專科學校

高級中等學校學生獎懲規定審查意見表

校名：國立臺東專科學校

審查結果：部分條文不予備查外，餘均同意備查

本署審查意見
<p>第 21 條：「學生之休、輔導轉學、改變環境之處分，應經獎懲委員會通過，校長裁決後執行。」</p> <p>(一)依據「教育基本法」第 8 條規定略以，學生之學習權、受教育權國家應予保障，爰為保障學生學習權益，學校基於教育專業考量及輔導學生之目的，宜予學生轉換學習環境者，學校仍應善盡輔導之責任，經充分與學生及家長溝通說明，輔導學生轉學至適當學校就讀，不得強制或任其自辦轉學手續。另在學生尚未完成轉學前，仍屬原校學生，自應續留原校就讀，以維其受教權。</p> <p>(二)本條建議修正為「本校依高級中等學校學生評量辦法所為之適性輔導及適性教育處置，如認為有必要轉換學習環境時，『應』先徵得家長或監護人同意。」</p>

本署建議後續精進事項
<p>有關學生懲處之決定(警告、小過、大過、留校察看)，因事涉學生權益，宜以書面記載懲處事實、理由及依據，並附記申訴方法、期間及受理機關等事項後通知學生、導師、家長或監護人。</p>

[附件 1-2](#)

國立臺東專科學校附設高職部學生獎懲辦法修正條文對照表

修 正 條 文	現 行 條 文	說 明
第二十一條 學生之休學、輔導轉學、改變環境之處分，應經獎懲委員會通過，校長裁決後執行， <u>惟依高級中等學校學生評量辦法所為之適性輔導及適性教育處置，如認為有必要轉換學習環境時，應先徵得家長或監護人同意。</u>	第二十一條 學生之休學、輔導轉學、改變環境之處分，應經獎懲委員會通過，校長裁決後執行。	依據教育部國民及學前教育署106年02月06日函，本校所報106年1月11日經校務會議通過學生獎懲規定，請依審查意見修訂並於最近一次校務會議通過後，至遲於106年3月1日(四)前函報本署」



## 國立臺東專科學校附設高職部學生獎懲辦法

民國 104 年 01 月 14 日校務會議通過  
民國 104 年 06 月 17 日校務會議修正通過  
教育部國民及學前教育署民國 105 年 05 月 13 日臺教國署學字第 1050047422 號函核備通過  
民國 106 年 01 月 11 日校務會議修正通過  
教育部國民及學前教育署民國 106 年 02 月 06 日臺教國署學字第 1060010688 號核備通過  
民國 106 年 02 月 22 日校務會議修正通過

第一條 國立臺東專科學校(以下簡稱本校)為引導附設高職部學生行為、維持學校秩序，確保學生優良生活常規，依據高級中等教育法第五十一條、教育部「高級中等學校訂定學生獎懲規定注意事項」及教育部「高級中等學校學生學習評量辦法」訂定「國立臺東專科學校附設高職部學生獎懲辦法」(以下簡稱本辦法)。

第二條 本辦法之目的如下：

- 一、鼓勵學生敦品勵學，表彰學生優良表現。
- 二、養成學生良好生活習慣，建立崇尚法治及符合社會規範之精神。
- 三、引導學生身心發展及向上精神，啟發學生自治自律與反省能力。
- 四、維護校園學習環境秩序，確保學校教育活動之正常施行。

第三條 學生之獎懲，除符合相關法令及規定外，亦遵循下列原則：

- 一、配合學生心智發展需求，尊重學生人格尊嚴，重視學生個別差異。
- 二、發揮教育愛心與耐心，多獎勵少懲罰，積極維護學生受教權益。
- 三、獎懲之決定，力求審慎客觀，並兼顧學生隱私權。
- 四、注意個案處理時效，不因個人或少數人錯誤言行而懲罰全體學生。
- 五、懲處前以適當方式給予學生陳訴意見機會。

第四條 審酌個別學生特殊情狀，作為懲處輕重之參考：

- 一、行為之動機與目的。
- 二、行為之手段與行為時所受之外在情境影響。
- 三、行為違反義務之程度與所生之危險或損害。
- 四、學生之人格特質、身心健康狀況、生活狀況與家庭狀況。
- 五、學生之品行、智識程度與平時表現。
- 六、行為後之態度。

第五條 學生獎勵與懲處措施如下：

- 一、獎勵：
  - (一)嘉獎。
  - (二)小功。
  - (三)大功。
  - (四)其他獎勵：公開表揚、獎品或獎金、獎狀、獎章。
- 二、懲罰：
  - (一)警告。
  - (二)小過。
  - (三)大過。
  - (四)留校察看。
  - (五)其他懲罰：依獎懲委員會議決之處份。

第六條

有下列事蹟之一者記嘉獎：

- 一、服裝儀容整潔足為同學模範者。
- 二、禮節周到足為同學模範者。
- 三、學生家長參加懇親會者。
- 四、拾物不昧者（價值較低）。
- 五、打掃認真負責者。
- 六、為團體服務表現優良者。
- 七、校外言行表現良好者。
- 八、做事認真負責足為同學模範者。
- 九、全學期作業按時繳交者。
- 十、學期作業抽查全部按時繳交者。
- 十一、執行廢電池回收、垃圾分類或資源回收績效優異者。
- 十二、擔任學校重要活動公差表現優異者。
- 十三、參與班級活動或競賽表現優異人員。
- 十四、參加校外活動成績優異者。
- 十五、參加教學成果展認真負責成績優異者。
- 十六、參加班際競賽成績第二名（嘉獎二次）。
- 十七、參加班際競賽成績第三名（嘉獎一次）。
- 十八、生活榮譽競賽成績優良累計滿三次（嘉獎一次）。
- 十九、熱心助人，義行可嘉者。
- 二十、熱心公益活動，足資示範者。
- 二十一、拾金(物)不昧，其行可嘉者。
- 二十二、擔任學校、班級、社團幹部認真負責者。
- 二十三、參加學校辦理之各項活動或競賽成績表現良好者。
- 二十四、代表學校參加校外各種活動或競賽成績表現良好者。
- 二十五、生活週記、作業書寫及各項心得寫作認真良好者。
- 二十六、節儉樸實足為同學模範者。
- 二十七、同學間能互助合作足為模範者。
- 二十八、經常自動為校(公)服務者。
- 二十九、舉發弊害經查明屬實者。
- 三十、運動比賽時能表現體育道德者。
- 三十一、生活言行較前進步有事實表現者。
- 三十二、具有相當於上列各款事實者。

第七條

有下列事蹟之一者記小功：

- 一、代表學校參加校外各種活動或競賽，成績表現優良者。
- 二、代表學校參加國際性活動或競賽，成績表現優良者。
- 三、遇有特殊事故處理得宜，獲良好效果者。
- 四、校外言行表現優異有具體事實者。
- 五、取得丙級技術士證照者。
- 六、校慶運動會參與服務工作表現優異者。
- 七、為團體服務熱心負責足為同學模範者。
- 八、拾物不昧其行為堪為表率者。
- 九、協助衛生工作表現良好者。
- 十、參加班際競賽成績第一名（小功一次）。



- 十一、參加社團表演表現優異者。
- 十二、參加校外運動比賽成績優異者。
- 十三、擔任交通服務隊表現優異者（學期末檢討）。
- 十四、擔任學校、班級、社團幹部，表現優良，負責盡職（學期末檢討）。
- 十五、擔任環保義工負責盡職（學期末檢討）。
- 十六、參與校內外公共事務及促進公益工作，表現優良者。
- 十七、全學期全勤無缺曠者。
- 十八、校外生活言行表現優異，有具體事實者。
- 十九、推展正當性課餘活動，表現優良者。
- 二十、見義勇為，增進團體或同學權益者。
- 二十一、敬老扶幼，表現優良者。
- 二十二、舉發重大弊害，經查明屬實者。
- 二十三、拾金(物)不昧，其行為足堪表率者。
- 二十四、具有相當於上列各款事實者。

第八條 有下列事蹟之一者記大功：

- 一、推動社團活動有具體績優事實表現者。
- 二、愛護學校或同學確有特殊事實表現增進校譽者。
- 三、代表學校（或個人）參加校外活動成績特別優異。
- 四、拾物（價值貴重）不昧者。
- 五、校外重大優良事件能增進校譽有具體事實者。
- 六、長期表現孝順父母、友愛兄弟姊妹有具體績優事實者。
- 七、長期表現尊敬師長、友愛同學有具體績優事實者。
- 八、有特殊優良行為足為全校學生之模範者。
- 九、取得乙級技術士證照。
- 十、全學期環保義工每日執勤表現優異者（學期末檢討）。
- 十一、有特殊優良行為裨益國家社會者。
- 十二、參與校內外公共事務及促進公益工作，表現優異者。
- 十三、提供優良建議，並能率先力行，增進校譽者。
- 十四、具有相當於上列各款事實者。

第九條 有下列事項之一者記警告：

- 一、學生言論涉及「公然侮辱」或「毀謗」，經勸導後仍未改正者。
- 二、早自習無故未到或經常遲到，經勸導後仍未改正者。
- 三、上課遲到早退或不按時作息，經勸導後仍未改正者。
- 四、不參加班級環境打掃，經勸導後仍未改正者。
- 五、不遵守實習場所安全衛生規定，情節輕微者。
- 六、不按規定進出校區，經勸導後仍未改正者。
- 七、不遵守交通秩序情節輕微，經勸導後仍未改正者。
- 八、上課不遵守課堂秩序，影響他人學習，經勸導後仍未改正者。
- 九、上課時未遵守本校學生使用行動電話(手機)管制規定，經勸導後仍未改正者。
- 十、不遵守請假規定，經勸導後仍未改正者。
- 十一、無故不參加升旗等重大集會或比賽，經勸導後仍未改正者。

- 十二、無故未參加愛校服務，經勸導後仍未改正者。
- 十三、不遵守公共秩序，經勸導後仍未改正者。
- 十四、侵犯他人隱私，經勸導後仍未改正者。
- 十五、私自張貼佈告或隨意塗鴉，經勸導後仍未改正者。
- 十六、攜帶或玩撲克牌等遊戲牌卡，經勸導後仍未改正者。
- 十七、違反教室規則（充電、打球、非上課時間未經報備或申請逗留教室者），經勸導後仍未改正者。
- 十八、擔任各級幹部不負責盡職，影響工作推展，情節輕微者。
- 十九、拾金(物)不送招領，欲據為己有，已有悔悟者。
- 二十、無故不服從交通服務隊或班級幹部糾正而係初犯者。
- 二十一、因過失損壞公物，而隱匿事實，不自動報告者。
- 二十二、亂丟垃圾，或有其他破壞環境衛生行為，情節輕微者。
- 二十三、有侵占或詐欺行為，或毀損他人財物，情節輕微者。
- 二十四、擅自侵害著作人法定權益或侵入他人資訊系統或設備，情節輕微者。
- 二十五、使用言語或文字，當面或藉由平面、網路或其他電子媒介侵害他人名譽、辱罵或恐嚇他人，情節輕微者。
- 二十六、上學遲到累計達十次者，記警告一次。
- 二十七、上學遲到累計達二十次者，記警告二次，並通知家長。
- 二十八、逾時請假，經勸導後仍未改善者。

#### 第十條

有下列事項之一者記小過：

- 一、不遵守實習場所安全衛生規定，經勸導後仍未改正，情節嚴重者。
- 二、不按規定進出校區者，屢勸不聽或情節嚴重者。
- 三、違反道路交通安全規則，屢勸不聽或情節嚴重者。
- 四、上課不遵守課堂秩序，影響他人學習，屢勸不聽或情節嚴重者。
- 五、上課時未遵守本校學生使用行動電話(手機)管制規定，屢勸不聽或情節嚴重者。
- 六、不遵守請假規定，情節嚴重者。
- 七、規避公共服務，情節嚴重者。
- 八、擾亂集會秩序或校園安全秩序，已危害他人受教權益，情節嚴重者。
- 九、拾金(物)不送招領，欲據為己有，而無悔悟者。
- 十、無故不服從交通服務隊或班級幹部糾正，屢勸不聽或情節嚴重者。
- 十一、故意攀折花木或其他損壞公物之情事，情節較輕者。
- 十二、有侵占或詐欺行為，或毀損他人財物，情節較輕者。
- 十三、違反本校「試場管理規定」，情節較輕者。
- 十四、毆打他人，情節輕微者。
- 十五、冒用或偽造、變造文書、準文書、印章印文、署押，情節輕微者。
- 十六、有竊盜行為，但有悔意者。
- 十七、攜帶或吸食菸(含打火機具)、酒、檳榔及賭博行為，情節較輕者。
- 十八、攜帶經學校公告禁止之危險性物品，情節較輕者。

- 十九、經宣導後，仍至危險水域或未經公告為合格水域戲水，情節較輕者。
- 二十、出入禁止十八歲以下進入之場所，情節較輕者。
- 二十一、使用言語或文字，當面或藉由平面、網路或其他電子媒介侵害他人名譽、辱罵或恐嚇他人，勸導不聽，再犯者。
- 二十二、攜帶或閱讀有害其身心健康、暴力、血腥、色情、猥褻、賭博之出版品、圖畫、錄影節目帶、影片、光碟、磁片、電子訊號、遊戲軟體、網際網路內容或其他物品，情節輕微，已有悔悟者。
- 二十三、經本校性別平等教育委員會調查確認有性騷擾或性霸凌行為，且情節輕微者。
- 二十四、學生言論涉及「公然侮辱」或「毀謗」，情節嚴重者。
- 二十五、亂丟垃圾，或有其他破壞環境衛生行為，情節較輕者。
- 二十六、不假離校外出或越牆進出學校而係初犯者。
- 二十七、擔任各級幹部不負責盡職影響工作推展者，情節嚴重者。
- 二十八、無故缺席校外活動、研習，情節較輕者。
- 二十九、擅自侵害著作人法定權益或侵入他人資訊系統或設備，情節較輕者。
- 三十、以言語或暴力脅迫同學企圖影響他人人際關係，孤立同學，情節輕微者。
- 三十一、協助同學偷竊或考試舞弊經查屬實者。
- 三十二、學期中累計遲到達二十五次，請家長(或監護人)到校晤談，並簽署晤談紀錄表。
- 三十三、逾時(超過應請假日期六週)請假，經勸導後仍未改善者。

#### 第十一條

有下列事項之一者記大過：

- 一、違反道路交通安全規則，情節嚴重者。
- 二、擾亂校園安全秩序，已危害他人受教權益，情節嚴重者。
- 三、毀壞學校公物或環境、浪費資源，致影響教學行為，情節嚴重者。
- 四、有偷竊、侵占或詐欺行為，或毀損他人財物，情節嚴重者。
- 五、違反本校「試場管理規定」，情節嚴重者。
- 六、毆打他人致傷或同學互相鬥毆，情節嚴重者。
- 七、塗改、製造、偽造、變造、冒用或使用有價票券、點名簿、請假單、文書、準文書、印章印文、署押，情節嚴重者。
- 八、強行借用、竊盜、搶奪他人財物，情節嚴重者。
- 九、攜帶或吸食菸(含打火機具)、酒、檳榔及賭博行為，屢勸不聽或情節嚴重者。
- 十、無正當理由攜帶刀械、槍砲彈藥者。
- 十一、經宣導後，仍至危險水域或未經公告為合格水域戲水，屢勸不聽或情節嚴重者。
- 十二、出入禁止十八歲以下進入之場所，情節嚴重者。
- 十三、有誣蔑、威脅、恐嚇、勒索行為，情節嚴重者。
- 十四、參加校外不良幫派組織者。
- 十五、施用毒品、非法施用管制藥品或其他有害身心健康之物質。
- 十六、違反校園霸凌防制準則相關規定，情節嚴重者。

- 十七、使用言語或文字，當面或藉由平面、網路或其他電子媒介侵害他人名譽、辱罵或恐嚇他人，情節嚴重者。
- 十八、攜帶或閱讀有害其身心健康、暴力、血腥、色情、猥褻、賭博之出版品、圖畫、錄影節目帶、影片、光碟、磁片、電子訊號、遊戲軟體、網際網路內容或其他物品，情節嚴重者。
- 十九、經本校性別平等教育委員會調查確認有性侵害行為屬實者。
- 二十、經本校性別平等教育委員會調查確認有性騷擾或性霸凌行為，且情節重大者。
- 二十一、攜帶違禁品或寵物，已危害公共安全、學校安寧或團體秩序，情節嚴重者。
- 二十二、越牆進出學校，屢勸不聽者。
- 二十三、違反智慧財產權，擅自侵害著作人法定權益或侵入他人資訊系統或設備，情節嚴重者。
- 二十四、製造噪音，已影響校園安寧及秩序，且不服勸阻者。
- 二十五、建立色情暴力網站或利用網路資源從事不法行為，情節嚴重者。
- 二十六、以言語或暴力脅迫同學企圖影響他人人際關係，孤立同學，情節嚴重者。
- 二十七、對師長口出穢言誣蔑或辱罵師長，情節嚴重者。

- 第十二條 有下列事項之一者，應予留校察看：
- 一、施用毒品、非法施用管制藥品或其他有害身心健康之物質，係累犯者。
  - 二、樹立幫派或參加校外不良幫派組織屢誡不改者。
  - 三、毆打師長者。
  - 四、誣蔑、威脅、恐嚇、勒索行為，係累犯者。
  - 五、其他經獎懲委員會會議決定者。

- 第十三條 合於下列規定情事者，應予解除留校察看：
- 一、期末經功過相抵或完成銷過後未達二大過二小過者。
  - 二、有特殊良好表現且於獎懲委員會決議同意解除留校察看者。

- 第十四條 留校察看之處置：
- 一、班級導師應持續關懷學生；輔導室應列入高關懷學生強化輔導作為並視需要求助社會資源協同輔導。
  - 二、屢勸誡不改之學生，若涉及刑法，除通知家長到校處理外並通報司法機關移送法辦。
  - 三、上列學生應於每學期期末列入獎懲委員會討論，研擬輔導作為。
  - 四、受學校留校察看處份之學生，若經輔導觀察後，仍無法有效改善其偏差行為，則由輔導室召開個案會議，研擬輔導方案，予以適性輔導與適性教育。

- 第十五條 有下列情事之一者，應召開獎懲委員會決議：
- 一、涉及性侵害事件，經本校性別平等教育委員會調查屬實且情節嚴重者。
  - 二、功過相抵滿三大過者。

三、符合 十二條第一至四款之規定者。

四、其他應經獎懲委員會會議決定者。

第十六條 學生之獎懲，除通知學生、導師、家長或監護人(僅通知懲處部分)外，於學期結束時列入德行評量。

第十七條 學生之獎懲處理程序，依下列規定處理：

一、嘉獎及小功之獎勵，由有關教職員工提供參考資料，填具獎懲建議單並會導師、輔導教官、科主任(小功)、生活輔導組組長，經學務處主任核定後公布。

二、大功之獎勵依前述流程辦理完成後，應提學生獎懲會審議通過，並經校長核定後公布。

三、警告及小過之懲處，由有關教職員工提供參考資料，填具獎懲建議單並會導師、輔導教官、科主任(小過)、生活輔導組組長及相關處室人員，經學務處主任核定後公布。但會簽過程中相關人員如對懲處建議有異議時，得先退回生活輔導依本辦法審議。

四、大過以上有爭議之獎懲事項，應提學生獎懲委員會審議通過，並經校長核定後公布。

五、懲處之決定，應以書面(獎懲通知書)記載懲處事實、理由及依據，並附記救濟方法、期間及受理機關等事項，函知當事人。重大之懲處，並函請家長或監護人配合輔導事宜。

第十八條 舉凡懲處標準介於警告、小過與大過之違規情事，或記大過後行為表現，仍未見改善者，應採取假日輔導或心理輔導，並為銷過之參考。

第十九條 違犯第九至十二條各款規定，不致休學、輔導轉學、改變環境且經獎懲委員會決議，校長核示後，予以自新機會，請家長或監護人帶回管教。

第二十條 違犯第九至十二條各款規定，情節重大，除交由其家長或監護人帶回管教、並規劃參加高關懷課程、送請少年輔導單位輔導，或移送警察或司法機關等處置，簽會導師及輔導室提供意見，並經學生獎懲委員會討論議決後行之。惟情況急迫，應立即移送警察機關處置者，不在此限。

第二十一條 學生之休學、輔導轉學、改變環境之處分，應經獎懲委員會通過，校長裁決後執行，惟依高級中等學校學生評量辦法所為之適性輔導及適性教育處置，如認為有必要轉換學習環境時，應先徵得家長或監護人同意。

第二十二條 學生在校修業期間，獎懲功過次數計算方式為累積計算(獎懲內容仍保留)，功過相抵未滿三大過，始具畢業資格。

第二十三條 學生、法定代理人、家長或監護人於送達獎懲通知書次日起二十日內，如有不服者，得依處理學生申訴案件實施要點，向本校學生申訴評議委員會提起申訴。

第二十四條 學生違反本辦法達記大過以上處分，應依教育部「高級中等以下學校提供家庭教育諮商或輔導辦法」相關規定辦理。

第二十五條 學生休學期間，獎懲紀錄仍累計核算，復學、重讀之當學期(年)

獎懲紀錄歸零，已完成就讀之學期(年)仍應累算。其他學校學生轉入本校後獎懲紀錄重新計算。

第二十六條 本校依高級中等學校學生評量辦法所為之適性輔導及適性教育處置，如認為有必要轉換學習環境時，先徵得家長或監護人同意。

第二十七條 學生因違規受行政處份者，得以「學生改過銷過實施要點」實施銷過，俟銷過完成後，懲處種類予以消除，其違規紀錄仍由學務單位保留。

第二十八條 本辦法經校務會議通過，陳請校長核定後實施並函請教育部備查，修正時亦同。



# 國立臺東專科學校

## 105 學年度第 2 學期第 1 次臨時校務會議簽到簿

時 間：中華民國 106 年 02 月 22 日(三)10：10 整

地 點：精勤校區行政大樓第二會議室(三樓)

主 席：陳校長禎祥

出 席：(應到人數：50 人；實到人數：36 人；出席率： )

當然代表	簽名	專科教師代表	簽名	高職教師代表	簽名
陳禎祥	陳禎祥	張禎祐(通)	請假	劉宏祥(日-共)	劉宏祥
黃建裕	黃建裕	洪瑞廷(園)	洪瑞廷	盧美櫻(進-共)	盧美櫻
張峯銘	張峯銘	陳清河(餐)	陳清河	吳峰政(農)	吳峰政
洪維澤	洪維澤	謝銘哲(動)	謝銘哲	楊登雅(家)	(委託朱美珍)
陳星皓	陳星皓	林志明(建)	請假	林春欉(機)	林春欉
陳玄愷	陳玄愷	李承修(資)	李承修	鄭志鵬(汽)	請假
侯浩生	侯浩生	謝蘋萍(食)	謝蘋萍	張格豪(資)	張格豪
崔珮玲	崔珮玲	梁治國(電)	請假	劉富仁(電)	
李慶憲	李慶憲	陳加峯(文)	陳加峯	張恒瑋(建)	張恒瑋
蔡年泰	蔡年泰	高職部學術主管		韓順英(室)	
張永隆	張永隆	錢州潭	錢州潭	陳怡菁(畜)	請假
吳玲瑩	吳玲瑩	吳惠娟	吳惠娟	特殊教育暨輔導教師代表	
黃昭諺	黃昭諺	朱美珍	朱美珍	王雅芬	王雅芬
專科部學術主管		學生代表		軍訓教官	
李韶瀛	請假	專科-吳柏毅(園藝四)	吳柏毅	宋浙定	宋浙定
韓端勇	韓端勇	專科-黃敏涵(食品四)	黃敏涵	教師會代表	
林世銘	請假	專科-蘇品璋(進推資管二)	蘇品璋	黃增隆	黃增隆
職員代表		高職-湯博丞(綜職三)	湯博丞	列席單位	
洪錦玫	洪錦玫	高職-陳俊豪(電機一)	陳俊豪	生輔組	張淑卿
楊景琪	楊景琪	高職-陳佩君(畜保一)	王善		