

# 國立臺東專科學校

100 學年度第 1 學期 第 2 次校務會議紀錄

開會日期：101 年 01 月 11 日(三)15:10 整

開會地點：本校第 2 會議室(三樓)

主 席：姚校長國山

出、列席人員：詳如簽到簿

記錄：雷璧朱組員

## 壹、主席致詞：

學校之發展自本人到任以來，一直希望朝雙軌並行共創雙贏方向邁進。教育部審議本校中長程發展計畫之意見，為本校行政指導之原則，各科之發展及特色原則尊重各科意見，但與教育部之政策相違背者，恐難同意執行。另因應少子化之衝擊及教師工作權之保障，提供下列資料供委員參閱，以為審議之準據。

- 一、教育部99年11月09日台技(二)字第0990191825號函本校「中長程校務發展計畫」(第5次)會議紀錄。
- 二、本校103-105學年課程師資統計表。
- 三、100-110學年度臺東縣高一新生來源(即國中畢業生)統計表及臺東縣99-100學年度高中職核定招生數一覽表。

## 貳、上次會議紀錄確認及執行情形：無異議。

案由一 (提案單位：人事室)  
修正「國立臺東專科學校校務會議規則」第二條案，請審議。

說明：

- 一、依據本室 100 年 08 月 24 日簽辦理。
- 二、配合本校組織規程第 35 條條文修正案，擬修正本規則第 2 條條文。
- 三、檢附「國立臺東專科學校校務會議規則修正草案條文對照表」供參。

決議：照案通過。

案由二 (提案單位：秘書室)  
遴聘「100 學年度校務基金管理委員會」委員計 11 名乙案，請同意。

說明：

- 一、依本校「校務基金管理委員會設置辦法」第三、四、五條規定辦理暨本室 100 年 08 月 25 日簽辦理。
- 二、校長擔任會議主席，執行秘書 1 人，餘委員名單(草案)如后。
- 三、其中不兼行政職務之教師代表不得少於三分之一，必要時得聘請校外專業人士參與，但其成員不得與本校經費稽核委員會之成員重疊。

組 別	委員名單		
主席	校長姚國山		
校務規劃暨發展組	副校長 許壬榮	總務主任 張禎祐	
教學研究暨推廣組	教務主任 黃啟貞	李盛沐 助理教授	李韶瀛 講師
開源暨節流組	學生事務處	李姍燁	

	主任 陳清河	老師	
預算規劃暨財務運作組	會計主任 張毓梅	秘書室主任 江啟銘	謝銘哲 講師
執行秘書：江啟銘主任			

**決議：照案通過。**

**案由三** (提案單位：秘書室)  
遴選「100 學度校務會議下設經費稽核委員會」委員計 9 人乙案，請票選。

**說明：**

一、依據「經費稽核委會設置辦法」第二條規定辦理。

第二條 本委員會置委員九人，由校務會議代表推選產生之（校務會議當然代表不入選），其中職員代表至少一人。但本委員會委員不得與校務基金管理委員會之成員重疊。

辦理本校總務業務二級主管(文書組除外)及會計相關人員不得擔任本委員會之委員。

本會得聘請財政部核可之會計師事務所專業人員為顧問，提供專業指導及協助稽核運作。

二、職責：代表全體教職員、工、生稽核校內經費及使用情形。

三、票選方式：無記名連記法。(每票可圈選 9 人)

**決議：經票選結果，其名單依序如后。**

林永清(20 票)、粘世智(18 票)、沈超朗(18 票)、張淑芬(17 票)、黃增隆(16 票)、侯浩生(15 票)、李慶憲(15 票)、盧美櫻(15 票)、鄭雪花(12 票)。

**案由四** (提案單位：人事室)  
修正「國立臺東專科學校教師評審委員會組織規程」第四至九條、第十四至十五條案，請審議。

**說明：**

一、依據教育部 100 年 08 月 01 日臺技(三)字第 1000132644 號函示規定辦理，據以修訂本規程第 4、5、6、7、8、9、14、15 條條文暨本室於 100 年 08 月 18 日簽辦理。

二、檢附「國立臺東專科學校教師評審委員會組織規程」修正草案條文對照表暨修正後全文供參。

**程序委員會建議：**

一、說明請加註經提請校長同意送校務會議審議核定簽。

二、納入本校 1001019 校務會議議程案由四。

**決議：**

一、修正第 4 條第 1 項「專科校教評會」文字(詳如后)。

二、刪除第 4 條第 1 項第 2 款「新任委員尚未推舉完成時，由現任委員繼續執行職務至新任委員產生時止。」部份文字。

三、餘照案通過。

第四條 專科~~校~~教評會置委員十一至十五人，由當然委員、推選委員及指定委員組成，任一性別委員應占委員總數三分之一以上，其組成方式及任期規定如下：

- 一、當然委員：校長（兼召集人）、教務主任。
- 二、推選委員：推選委員九人由本校各科（含通識教育中心）科務會議以無記名方式投票推選專任教師 1 名擔任之，推選委員時得增列不同性別候補委員各一人。推選委員任期一年，連選得連任一次；推選委員於任期中出缺時，依性別由候補委員依序遞補，繼任委員之任期至原任之任期屆滿之日止。  
~~新任委員尚未推舉完成時，由現任委員繼續執行職務至新任委員產生時止。~~
- 三、指定委員：由校長審酌當然委員、推選委員性別情況，聘請校內外副教授級以上學者專家擔任之。

案由五

（提案單位：人事室）

修正「國立臺東專科學校職員人事甄審暨考績委員會設置要點」法規名稱、第二至三及十二至十三點條文及點號格式案，請審議。

說明：

- 一、依據本校「法制作業注意事項」規定修正本要點標題、第 2、3、12、13 點條文及各點點號格式修正暨本室於 100 年 09 月 13 日簽辦。
- 二、基於歷年票選委員得票數偏低，其代表性較不客觀，為提高票選委員之得票數，及 100 年 9 月 8 日職員人事甄審暨考績委員會議決議事項，擬修正本辦法第 7 條第 3 款規定，改以無記名全額連記法選出。
- 三、依據本校組織規程第 7 條第 3 項規定，將本設置辦法審議程序由經行政會議變更為經校務會議審議通過，擬修正本辦法第 13 條條文。
- 四、檢附「國立臺東專科學校職員人事甄審暨考績委員會設置辦法修正草案條文對照表」暨修正後全文各 1 份。

程序委員會建議：

- 一、說明請加註經提請校長同意送校務會議審議核定簽。
- 二、納入本校 1001019 校務會議議程案由五。

決議：照案通過。

案由六

（提案單位：秘書室）

修正「國立臺東專科學校性別平等教育委員會設置辦法」第二、四、五條案，請審議。

說明：

- 一、已提 100 年 07 月 27 日性別平等教育委員會討論通過。
- 二、本次修正重點
  - （一）委員數由 9 人增列至 15 人，以彈性調整性別比例。
  - （二）當然委員增列教務主任及學生事務處主任、諮商輔導中心主任計 3 位。
  - （三）委員產生時間於委員任期屆滿前票選，由秘書室規劃。
  - （四）增設「事件處理小組」：協助初審性平事件是否受理，其施行細

三、檢附「國立臺東專科學校性別平等教育委員會設置辦法」修正草案條文對照表及全文供參。

程序委員會建議：

- 一、說明請加註性平會討論通過日期。
- 二、因當然委員計5位，為符性別比例，建議委員數由11人至15人。
- 三、當然委員職稱建請符合本校組織編制修正為學生事務處主任、諮商輔導中心主任。
- 四、建請檢附「性別事件處理小組」相關辦法，供參。

秘書室：已提供並採納程序委員會建議修正。

決議：照案通過。

案由七

(提案單位：秘書室)

訂定「國立臺東專科學校性別平等教育實施辦法」案，請討論。

說明：

- 一、依據性別平等教育法第二章第十二條規定辦理。
- 二、本案已提100年07月27日性別平等教育委員會討論通過。
- 三、參考本校99學年度性別平等教育實施計畫及依性別平等教育法第十二條規定訂定本辦法。
- 四、檢附「國立臺東專科學校性別平等教育實施辦法」供參。

程序委員會建議：

- 一、建議第十四條「考核委員會」修正為「成績考核委員會」，修正後文字如后。
- 二、建議第十五條「規定」修正為「辦法」，修正後文字如后。

第十四條 本校之教師成績考核委員會、申訴評議委員會及教師評審委員會之組成，負責該業務之單位，其任一性別委員應占委員總數三分之一以上。但本校之教師成績考核委員會及教師評審委員會因任一性別教師人數少於委員總數三分之一者，不在此限。

第十五條 本辦法經校務會議通過後，陳請校長核定後實施，修正時亦同。

決議：照案通過。

案由八

(提案單位：秘書室)

修正「國立臺東專科學校校園性侵害暨性騷擾防治實施要點」法規名稱及第一至三十條條文，請討論。

說明：

- 一、依據100年2月10日公布「校園性侵害或性騷擾防治準則」辦理。
- 二、本案已提100年07月27日性別平等教育委員會討論通過。
- 三、本次修正重點
  - (一)法規名稱：「要點」修正為「辦法」，依本校法制作業注意事項將，條號其格式依辦法體例修正。
  - (二)本校各單位分工

1. 懲處權責單位：學生為學生獎懲委員會；於教師為教師評議委員會、教師考核委員會；於職員、工友為考核委員會；於校長為主管機關。(詳見第 30 條)
2. 檔案資料保管：依現狀修正為秘書室(詳見第 31 條)
3. 申復受理單位：學生事務申訴受理單位為學生申訴評議委員會，教師事務為教師申訴評議委員會，職工事務為職工申訴評議委員會(詳見第 31 條)

(三) 流程異動

1. 明定收件後由性平會輪值委員組成三人小組決定是否受理。(詳見第 19 條)
2. 申復受理後，應即組成審議小組。(詳見第 31 條)

四、檢附「國立臺東專科學校校園性侵害暨性騷擾防治實施要點修正草案文對照表」供參。

程序委員會建議：

- 一、建議第一條刪除「教育部發布」等字樣及「性別平等教育法」(以下簡稱本法)，簡稱本法條文中，請統一其用語。
- 二、建議第 9 條修正部份標點符號。
- 三、建議第 31 條申復受理單位：「職工事務為職工申訴評議委員會」修正為「職員事務為職員申訴評議委員會」，另因技工友事務非屬職員申訴評議委員會審議範圍，請將其分列改為「技工友申訴評議委員會」，以符規定。
- 四、納入 1001019 校務會議議程案由八。

第一條 本辦法依~~教育部發布~~「性別平等教育法」(以下簡稱本法)第二十條第二項及「校園性侵害或性騷擾防治準則」(以下簡稱防治準則)第三十四條規定等相關法令訂定之。

第九條 本法所稱之性侵害、性騷擾及校園性侵害或性騷擾事件，依性侵害犯罪防治法、性騷擾防治法及性別平等教育法之規定，相關名詞定義如下：

- 一、性侵害：指以脅迫、恐嚇或其他違反被害人意願的方法與被害人發生性行為，亦即一般所謂的「強暴」。
- 二、性騷擾：指性侵害犯罪以外，對他人實施違反其意願而與性或性別有關之行為，且有下列情形之一者：

第三十一條 本校將處理結果，以書面通知申請人及行為人時，應一併提供調查報告，並告知申復之期限及受理單位。

申請人或行為人對本校處理之結果不服者，得於收到書面通知次日起二十日內，以書面具明理由向本校校或主管機關申復；其以言詞為之者，申復受理單位應作成紀錄，經向申請人或行為人朗讀或使閱覽，確認其內容無誤後，由其簽名或蓋章。

前項申復以一次為限。

本校接獲申復後，依下列程序處理：

由本校學生事務申訴受理單位為學生申訴評議委員會，教師事務為教師申訴評議委員會，職員事務為職員申訴評議委員會、技工友事務為技工友申訴評議委員會。收件後，應即組成審議小組，並於三十日內作成附理由之決定，以書面通知申復人申復結果。

秘書室：已提供並採納程序委員會建議修正。

決議：照案通過。

案由九

(提案單位：學生事務處)

修正「國立臺東專科學校學生輔導委員會設置要點」第一至五點，請討論。

說明：

- 一、本設置要點經 1002102258 簽文凝聚共識，並經 100 年 9 月 13 日、9 月 22 日學務會議討論修正通過。
- 二、本次修正重點
  - (一)法規名稱：「要點」修正為「辦法」，依本校法制作業注意事項將，條號其格式依辦法體例修正。
  - (二)依據「專科以上學校設置學生輔導委員會暨學生輔導中心實施要點」、「職業學校法」增列上位法令依據、當然委員修改。
  - (三)審議層級：由校務會議修正為行政會議。有關 100 學年度第 1 學期第 1 次程序委員會決議敘明本委員會由獨立委員會改隸為學務處轄下委員會之原因及後續推動之可能問題說明如下：
    - 1．關於學生輔導委員會審議層級修改部分，乃經簽核裁示辦理。參酌其他大專校院之作法，統計資料如附表。
    - 2．關於審議層級修改後，可能影響委員會後續推動之可能問題，因諮商輔導中心為委員會決議之執行單位，並非委員會成員，因此可能需待學生輔導委員會委員開會，將後續推動之可能問題列入提案討論，才能進行評估。
    - 3．有關審議層級是否更動，請校務會議委員惠賜卓見議決。若維持現有審議層級，建請第五條依據本校組織規程第七條修正為「本辦法經校務會議通過，陳請校長核定後實施，修正時亦同。」

- 三、檢附「國立臺東專科學校學生輔導委員會設置要點修正草案條文對照表」，供參。

程序委員會建議：

- 一、建請提案單位提供本案依據「專科以上學校設置學生輔導委員會暨學生輔導中心實施要點」、「職業學校法」供參。
- 二、本案學生輔導委員會為本校組織規程第七條所訂獨立委員會之一，本案是否依原提案單位所提審議層級修正為行政會議，原則尊重提案單位意見，如本案依提案單位意見通過，建請人事室併同修正本校組織規程第七條相關規定。



三、請敘明委員會由獨立委員會改隸為學務處轄下委員會之原因及後續推動之可能問題。

學生事務處：已提供相關資料供參。

決議：照案通過。

案由十

(提案單位：教務處)

「國立臺東專科學校 101 學年度總量作業招生名額分配表」修正案，提請追認。

說明：

- 一、本案已於 100.6.22 校務會議決議通過，惟為考量 100 學年度招生報名及錄取狀況後，再予斟酌各部、學制、科招生名額分配。
- 二、經 100.09.01 召開 100 學年度第 1 學期專科部第三次招生委員會決議如下：日間部食品科技科五專招生名額由 45 名減為 35 名，以「一名五專生換兩名二專生」方式，調至進修部增設食品科技科二專 20 名，經調整後，101 學年度專科部招生名額總量為 610 名(原 100 學年度專科部新生招生名額為 600 名)。檢附下列資料供參。
  - (一)100.08.24 食品科技科科務會議紀錄及簽到簿。
  - (二)100.09.01 召開 100 學年度第 1 學期專科部第三次招生委員會紀錄及簽到簿
  - (三)「101 學年度總量作業招生名額分配表」已依教育部規定時程於 100.09.08 陳校長核定後報部。

擬辦：經此次校務會議決議後，再將會議紀錄補送教育部。

程序委員會建議：

- 一、增設進修部食品科技科：
  - (一)請食品科技科補科務會議通過之相關紀錄及招生委員會進修推廣部是否與會並知悉之相關資料供參，以符程序。
  - (二)進修部增列招生名額 20 名：是否列記招生員額總量內請查明及是否需增減本校招生員額總量，請敘明相關規定。
- 二、建請業辦單位訂定本校增調科班相關辦法，以利各科得以依循其程序及作為增調審核之依據。
- 三、補足程序後，納入本校 1001019 校務會議議程案由十。

教務處：已檢附相關附件詳如說明。

決議：照案通過。

附帶決議：

- 一、食品科技科教師員額：依現狀招生員額調整，日夜間師生比 32：1，教師員額 6 位，目前正式聘任教師 5 位，控留通識中心兼任教師 1 位。教師員額需依教育部核定，師生比未來評鑑時，將面臨考驗。
- 二、綜合職能科：101 學年度前如經教育部同意綜合職能科移撥東商，考量臺東地區生源及綜合職能科不重覆設置情形，本校 101 學年度綜合職能科將採停止招生。

案由十一

(提案單位：學生事務處)

修正「國立臺東專科學校學生申訴處理要點」第二及第三點，請審議。

說明：

- 一、依據教育部臺訓(一)字第 1000068208C 號令發布「大學及專科學校

- 二、本案已提 100 年 9 月 26 日 100 年第二學期第二次學生申訴評議委員會會議討論通過。
- 三、檢附「國立臺東專科學校學生申訴處理要點修正草案條文對照表」，供參。
- 決議：**照案通過。

案由十二 (提案單位：人事室)  
訂定「國立臺東專科學校附設高職部教師成績考核委員會設置辦法」案，請審議。

**說明：**

- 一、依據「國立臺東專科學校組織規程」第 7 條第 3 項規定辦理。
- 二、參照「公立高級中等以下學校教師成績考核辦法」第 8、9、10、11、12、13、14、18、19、20 條規定訂定之。
- 三、檢附「國立臺東專科學校附設高職部教師成績考核委員會設置辦法」(草案)說明暨全文。

**程序委員會建議：**說明請加註經提請校長同意送校務會議審議核定簽。  
**決議：**照案通過。

臨時動議案由一 (提案單位：教師會盧美櫻理事長)  
一、教室課桌椅已不堪使用案，建請定期整批逐年編列預算更換，採購桌椅型式建議採桌椅分離，採表現優異班級優先更換。  
二、建請教室設置擴大器(麥克風)系統，以利教師授課。  
  
三、本校招生總量，經教育部招生總量委員會審議後請勿任意異動，以免造成後續招生程序之困擾。  
四、高職教師缺額目前以代理方式聘任，高職規模已定，建請以正式編制員額遞補，以有效管理學生。

**主席：**

- 一、教室課桌椅已不堪使用案：請教務處研議逐年更新之可行性，另請宣導學生生活常規，愛惜校園公物。破壞校園公物學生者，建請移學生事務處辦理。
- 二、教室擴大器(麥克風)案：請教務處研議設置之可行性。
- 三、高職教師缺額：少子化後，如何保障師長工作權，各位師長亦提供學校相關意見，在此提供與各位代表分享。
  - (一)教師考核：本校剛已通過「附設高職部教師成績考核委員會設置辦法」，如各位同意訂立教師審核機制。
  - (二)加強招生：不論高職或專科招生員額連續二年未達 5 成，該科該收則收，但教師應何去何從？本校教師員額總量編於校內，為保障師長工作權，故目前高職教師缺額以代理方式聘任。加以 103-105 年少子化及嚴總裁將承辦均一中學未來如成為完全高級中學，將更影響本校招生狀況，請各科加強招生。
  - (三)轉型：各位如同意採綜合職能科模式調整，只要各位意見一致，學校將予以後續行政協助。



臨時動議案由二 (提案單位：電機科曾文正教師)  
建請校方訂定代理教師及行政助理考核辦法，不應齊頭式平等，以提升本校學生教育及行政效能。

**人事室：**

- 一、代理教師考核：其評核目前依「中小學兼任代理教師聘任辦法」辦理，目前由本校教務處及學務處主任評核，評分達 70 分以上，成績優良年資被採認；評分未達 70 分，年資不被採認。
- 二、行政助理：其評核依本校「契約進用人員管理要點」辦理，惟依「勞動基準法」，其解僱或不予續聘，應檢附相關佐證資料，屆時請僱用單位提供相關佐證資料。

主席：行政助理評核另提本校「約用人員評審委員會」討論。

**參、各單位工作報告：**

單位	報告事項	裁 示
程序委員會 (鄭雪花助理教授)	<p>依 101 年 01 月 09 日程序委員會決議辦理</p> <p>一、本次提送程序委員會計 13 案，經決議 3 案不納入校務會議議程，餘 10 案提送校務會議審議，各案補正意見，請校務會議代表參閱。</p> <p>二、3 案不納入校務會議，其理由為未經單位會議或任務編組會議審議，請各單位提案時務必留意，以符程序。</p> <p>三、各單位提送程序委員會請檢附下列資料，供委員參閱，未符程序者，不納入校務會議議程，請轉知所屬人員知照。</p> <p>(一)依據公文書。</p> <p>(二)已提送相關委員會討論簽核之會議紀錄。</p> <p>(三)修正草案條文對照表及全文。</p>	請各單位配合辦理

**肆、討論事項：**

案由一 (提案單位：學務處)  
修正「國立臺東專科學校學生申訴處理要點」第 1-3 點案，請審議。

**說明：**

- 一、依據教育部臺訓(一)字第 1000219004 號函辦理，修正本校學生申訴處理要點對照條文。
- 二、本案於 100 年 12 月 20 日 100 學年第 1 學期第 6 次學生申訴評議委員會會議通過。
- 三、有關教育部臺訓(一)字第 1000219004 號來函說明「二、第 1 點第 1 款請刪除「教育部主管高級中等以下學校處理學生申訴案件實施辦法」，因本校學制包含高職與專科，行政組織一元化，有關高職學生之申訴權益相關法規要點已含概於本校學生申訴處理要點，並於 96 年 1 月 4 日教育部臺訓(二)字第 0950199171 號函及 99 年 9 月 21 日教育部臺訓(一)字第 0990160696 號函核定，故擬予保留並於報部時說明並請示，如仍需修正再進行討論。
- 四、檢附「國立臺東專科學校學生申訴處理要點修正對照表」及全文，供參。(詳如附檔 1；第 15-22 頁)

程序委員會建議：本案納入 101 年 01 月 11 日校務會議議程案由一。  
決議：照案通過。

案由二 (提案單位：秘書室)  
修正「國立臺東專科學校性別平等教育委員會設置辦法」第 3-6 條案，請審議。

說明：

- 一、依據性別平等教育法於 100 年 06 月 22 日總統公佈，100 年 11 月 15 日施行暨教育部 100 年 11 月 25 日臺訓(三)字第 1000208255 號函辦理。
- 二、本案已提送 101 年 01 月 05 日性別平等教育委員會通過，修正重點：  
(一)納入性霸凌事件及文字修正。  
(二)修正本會執行單位為秘書室。
- 三、檢附「國立臺東專科學校性別平等教育委員會設置辦法修正草案條文對照表」及全文、1010105 性別平等教育委員會紀錄，供參。(詳如附檔 2；第 23-27 頁)

程序委員會建議：

- 一、本案請補 101 年 01 月 05 日性別平等教育委員會紀錄。
- 二、本案納入 101 年 01 月 11 日校務會議議程案由二。

決議：照案通過。

案由三 (提案單位：秘書室)  
修正「國立臺東專科學校校園性侵害暨性騷擾防治辦法」第 2-4、9-13、17-19、21-25、29-30、32、35 條案，請審議。

說明：

- 一、依據性別平等教育法於 100 年 06 月 22 日總統公佈，100 年 11 月 15 日施行辦理。
- 二、本案已提送 101 年 01 月 05 日性別平等教育委員會通過，修正重點：  
(一)納入性霸凌事件及文字修正。  
(二)進用新任教師查閱其有無性侵害之犯罪紀錄，或曾經主管機關或學校性別平等教育委員會調查有性侵害、性騷擾或性霸凌行為屬實並經該管主管機關核准解聘或不續聘者。
- 三、檢附「國立臺東專科學校校園性侵害暨性騷擾防治辦法修正草案對照表」及全文、1010105 性平教育委員會紀錄供參。(詳如附檔 3；第 28-58 頁)

程序委員會建議：

- 一、本案請補 101 年 01 月 05 日性別平等教育委員會紀錄。
- 二、本案納入 101 年 01 月 11 日校務會議議程案由三。

決議：照案通過。

案由四 (提案單位：人事室)  
修正「國立臺東專科學校教師評審委員會組織規程」第 4 條案，請審議。

說明：

- 一、依據教育部 100 年 11 月 18 日臺技(三)字第 1000207910 號函示規定辦理，據以修訂本規程第 4 條條文及本室 100 年 11 月 29 日簽辦理。
- 二、檢附「國立臺東專科學校教師評審委員會組織規程」修正草案條文對照表及全文、1001129 簽，供參。(詳如附檔 4；第 59-63 頁)

程序委員會建議：本案納入 101 年 01 月 11 日校務會議議程案由四。

決議：照案通過。

案由五 (提案單位：圖資中心)  
廢止「國立臺東專科學校電子計算機中心設置辦法」乙案，請審議。

說明：由於學校組織轉型，原電子計算機中心已與圖書館整合為圖書資訊中心，而圖書資訊中心在學校組織規程中第二十條已有明訂其設置條文。(詳如附檔5；第64頁)

程序委員會建議：

- 一、建請補單位或獨立委員會通過之紀錄，供參。
- 二、本案納入101年01月11日校務會議議程案由五。

圖資中心：

- 一、因為之前僅考量到整併前及整併後單位內組織成員設置的重複性，未考量此辦法所延伸之相關要點間的關係，亦即如果母法廢止了其所延伸的子法將沒有依據。因此建議在訂定完成新的「國立臺東專科學校圖書資訊中心諮詢委員會設置辦法」後，再一併提案將「國立臺東專科學校電子計算機中心設置辦法」進行廢止。
- 二、目前「圖書資訊中心諮詢委員會設置辦法」草案已於101年1月3日召開圖資中心指導委員會進行第一次討論，預計於100學年度下學期期初再召開第二次討論會議。
- 三、建請同意撤案。

決議：照案通過。

案由六

(提案單位：教務處)

修正「國立臺東專科學校專(兼)任教師授課時數編配計算要點」第5-6點案，請審議。

說明：

- 一、本案經100年12月14日教務會議通過。
- 二、檢附「國立臺東專科學校專(兼)任教師授課時數編配計算要點修正草案條文對照表」及全文，供參。(詳如附檔6；第65-73頁)

程序委員會建議：

- 一、請刪除說明二至四文字。
- 二、請補100年12月14日教務會議紀錄。
- 三、本案納入101年01月11日校務會議議程案由六。

決議：照案通過。

案由七

(提案單位：秘書室)

修正「國立臺東專科學校程序委員會設置辦法」第6-7條案，請審議。

說明：

- 一、依據99年12月23日及100年10月12日、101年01月09日程序委員會決議辦理。
- 二、修正重點：
  - (一)各單位提案送本會之前置程序及應檢附文件(請參見第六條)
  - (二)刪除提案人如有異議之程序(請參見第七條)
- 三、檢附「國立臺東專科學校程序委員會設置辦法修正草案條文對照表」及全文，程序委員會紀錄，供參。(詳如附檔7；第74-77頁)

程序委員為建議：

- 一、修正第六、七條(詳如附檔7)。
- 二、本案納入101年01月11日校務會議議程案由七。

決議：照案通過。

案由八

(提案單位：畜保科)

本校畜產保健科107年增設五專學制案，擬修正為103年增設，詳如說明，請審議。

說明：

- 一、依本科於100年12月8日科務會議決議辦理。

二、依原 98 年 3 月 11 日 97 學年度第 2 學期第 1 次臨時校務會議決議：  
「本校畜保科：107 年增招五專 1 班，高職部不變。」，經本科 100  
年 12 月 08 日科務會議決議：「103 年改制為五專，奉 鈞部核可後再  
向中辦提出高職停招」。

三、檢附 100 年 12 月 8 日科務會議及簽，供參。(詳如附檔 8)

擬辦：本案審議通過後，請納入中長程發展計畫修正。

校務發展委員會建議：

本案建議納入中長程發展計畫亦納入 101 年 01 月 11 日校務會議議程。

程序委員會建議：

一、請修正案由為「本校畜產保健科 107 年增設五專學制案，擬修正為  
103 年增設」。

二、說明請修正為依據、原設科時程及修正後設科時程、擬辦敘明納入中  
長程發展計畫規劃。

三、本案納入 101 年 01 月 11 日校務會議議程案由八。

決議：照案通過。

案由九

(提案單位：資訊科)

修正本校高職部資訊科 102 學年增設五專學制-資訊應用科技科案，擬極力  
保留高職部資訊科 102 學年不停招且不改為五專學制，詳如說明，請審議。

說明：

一、依據 100 年 12 月 15 日資訊科科務會議決議辦理。

二、依本校 99 年 06 月 23 日校務會議決議：「高職部資訊科 102 學年增  
設五專學制-資訊應用科技科。」經本科 100 年 12 月 15 日科務會議  
決議：「極力保留本科資訊科不改制五專，全數表決同意。」

三、檢附資訊科科務會議紀錄(1001215)及簽，供參。(詳如附檔 9)

擬辦：本案審議通過後，請納入中長程發展計畫修正。

校務發展委員會建議：

一、本案原則尊重資訊科科務會議決議，惟請該科教師確認未來招生不足  
時，應依教師法第 15 條規定辦理。

二、本案建議納入 101 年 01 月 11 日校務會議議程。

程序委員會建議：

一、請修正案由為「修正本校高職部資訊科 102 學年增設五專學制-資訊  
應用科技科案，擬極力保留高職部資訊科 102 學年不停招且不改為五  
專學制」。

二、說明段請修正為依據、原設科時程及修正後設科時程、擬辦敘明納入  
中長程發展計畫規劃。

三、本案納入 101 年 01 月 11 日校務會議議程案由九。

決議：照案通過。

案由十

(提案單位：高職部劉富仁教師)

刪除中長程計畫中高職部教師遇缺不補，改採嚴格控管案，管考流程如說  
明，請審議。

說明：

- 一、依據高職部劉富仁教師提案及連署人黃增隆計 8 位(詳如附檔 10)。
- 二、高職部教師現今有 64 位正式教師，23 位代理教師，12 位兼課教師；101/02/01 退休 2 位。23 位代理教師中 6 位去年延續，其他 17 位中多數未具教師資格。

三、員額分配：

- (一)101 學年度起高職每年級 9 班進修學校 2 班，班級總數：33 班，每班配置 2 教師，因進修學校有編制 2 位組長，減授時數問題加 1 位，共計高職教師需求 68 位。

- (二)各科員額分配依據本校 100 課綱總體計畫書：

- 1、汽車科、室內設計科、農業機械科、機械科、資訊科：每科 4 位正式教師，因實習分組得加聘 1 位代理教師。

=>20 (5)

- 2、家政科、電機科：日校、進修學校各 1 班，每科 5 位正式教師，因實習分組得加聘 1 位代理教師。

=>10 (2)

- 3、共同科目：

國文：6 (1)

體育：4 (1)

英文：4 (1)

數學：4 (1)

自然科：2

藝能科：1

共計：66 位

- 四、少子化因素考慮：如當學年度該科新生報到率低於 50%，下學年度新進教師甄選管控僅能甄試代理教師。如新生報到率改善高於 70%下學年度解禁。

校務發展委員會主席裁示：

本案與教育部 99 年 11 月 09 日台技(二)字第 0990191825 號函本校「中長程校務發展計畫」(第 5 次)會議紀錄決議第六點現有高職部師資安置問題，可採措施之政策不符。為因應少子化之衝擊及保障現有高職教師工作權。故本案建議不納入中長程發展計劃之規劃亦不納入 101 年 01 月 11 日校務會議議程。

程序委員會建議：本案納入 101 年 01 月 11 日校務會議議程案由十。

許壬榮代表：本案建請依議事規則辦理，本案主席如認為違背政策可逕為裁示不繼續討論，提案人如認為需繼續討論請表決，其表決數請秘書室說明與政策不符之議案是否屬重大議案，應為 1/2 或 2/3，如表決結果為同意，會議紀錄上陳後，校長仍可為行政裁量，民主社會建請依會議規範辦理。

主席：重申本案與教育部 99 年 11 月 09 日台技(二)字第 0990191825 號函本校「中長程校務發展計畫」(第 5 次)會議紀錄之政策不符，但尊重大家，建請表決是否繼續討論？

劉富仁代表：校務會議為學校最高行政單位，建議投票同不同意繼續討論或主席運用校長行政裁量權逕行裁決。

主席：大家都同意由主席裁示？

沈超朗代表：建議本案程序問題，會議進行中，討論事項有爭議時，有擱置或停止討論等動議之程序，應非由主席逕行裁示。

鄭雪花代表：

- 一、本案依相關規定及合法程序排入議程，主席提到停止討論，所謂停止討論之程序動議，其後續程序應逕付表決。但主席提到與教育部對本校政策不符，較傾向擱置。不論「停止討論」或「擱置」均屬「程序動議」，依議事規則「程序動議」應先予以處理。
- 二、本案建請高職部教師先行考量本案相關配套是否完整，例如：高職教師介聘流程是否完整及通暢，待校長與人事室努力有了明確之結果，再討論本案時機上較為適宜。
- 三、本提案如果由校長逕為裁示，不知是甜蜜負荷？還是沈重壓力？現在既然提出程序動議，就應先處理此一動議。因此建請主席先行釐清：所提的動議究為「擱置」或「停止討論」？確定後，請先處理此一動議，會議才能繼續往下走。

主席：沈代表與鄭代表之意見，大家同不同意？

劉富仁代表：本案同不同意之意思為何？

主席：本案同不同意先擱置？各位有意見？

劉富仁代表：建議投票。

沈超朗代表：擱置案提出後，應有代表附議。

主席：大家同不同意擱置，有無附議？

許壬榮、鄭雪花代表：附議。

許壬榮代表：本案對事不對人，建議採舉手表決。

盧美櫻代表：建議採無記名投票。

黃世光代表：所謂擱置，是無限期擱置或本次會期擱置，下次會議如有提案可再行討論。

主席：下次會議如有代表提案，可再行討論。

主席：採無記名投票或舉手表決？經舉手表決，無記名投票：17票、舉手表決：8票，表決結果：本案採無記名投票。

決議：本案採擱置，經無記名投票表決，贊成：21票、不贊成：11票、廢票：3票、表決結果：本案擱置。

#### 肆、臨時動議：

案由一 有關 103 學年度系科停招及減班乙案，詳如說明，請審議。	(提案單位：教務處)
--------------------------------------	------------

說明：

- 一、依據鈞部 100 年 12 月 6 日臺技(二)字第 1000219138 號函辦理。
- 二、經 103 學年度系科停招及減班協調會議決議，餐旅管理科夜二專及建築科夜二專因考量生源不足，故提請 103 學年度停招。
- 三、檢送 103 學年度系科停招及減班協調會議紀錄，供參。(詳如附檔 11)

擬辦：經校務會議通過後函送教育部。

決議：照案通過。

#### 伍、散會 (17:11)



國立臺東專科學校學生申訴處理要點修正草案條文對照表

修 正 條 文	現 行 條 文	說 明
<p>一、總則：</p> <p>(二) 本會旨在保障學生、學生會及其他相關學生自治組織之學習、生活與受教等權益，提供其申訴管道，處理其申訴案件。<u>前項所稱學生，指學校對其為懲處、其他措施或決議時，具有學籍者。</u></p>	<p>一、總則：</p> <p>(二) 本會旨在保障學生、學生會及其他相關學生自治組織之學習、生活與受教等權益，提供其申訴管道，處理其申訴案件。<u>前款所定學生，指學校對其處分時，具有學生身分者。</u></p>	<p>依教育部臺訓(一)字第1000219004號書函說明三、第1點第2款請修正「前項所稱學生，指學校對其為懲處、其他措施或決議時，具有學籍者」修正。</p>
<p>(三) 學生對於學校學生獎懲委員會之懲戒決議或有關輔導轉學、休學、退學或開除學籍等有關受教權益之<u>懲處，其他措施或決議時</u>，認為有違法或不當並致損害其學生個人權益，或學生會及其他相關學生自治組織，不服學校之懲處或其他措施及決議之事件者，得依本要點之規定，向學生申訴評議委員會提出申訴。</p>	<p>(三) 學生對於學校學生獎懲委員會之懲戒決議或有關輔導轉學、休學、退學或開除學籍等有關受教權益之<u>處分</u>，認為有違法或不當並致損害其學生個人權益，或學生會及其他相關學生自治組織，不服學校之懲處或其他措施及決議之事件者，<u>經正常行政程序處理仍無法解決者</u>，得依本要點之規定，向學生申訴評議委員會提出申訴。</p>	<p>依教育部臺訓(一)字第1000219004號書函說明四、第1點第3款請刪除「經正常程序處理仍無法解決者」及「學生」之申訴標的勿限制為「處分」修正。</p>
<p>二、組織：</p> <p>(一) <u>擔任學生獎懲委員會之委員或負責學生獎懲決定、調查之人員，不得擔任</u>本會委員。</p>	<p>二、組織：</p> <p>(一) <u>已擔任與學生獎懲相關</u>委員會委員者，不得<u>聘任為</u>本會委員。</p>	<p>依教育部臺訓(一)字第1000219004號書函說明五、第2點第1款請修正為「擔任學生獎懲委員會之委員或負責學生獎懲決定、調查之人員，不得擔任申評會委員」修正。</p>

<p>(十四)</p> <p>1、<u>申訴評議決定書應附記「申訴人就學校所為之行政處分，經向學校提起申訴而不服其決定，得自申訴評議書送達次日起三十日內，繕具訴願書，檢附學校申訴評議決定書，經學校向本部提起訴願。申訴人就學校所為行政處分以外之懲處、其他措施或決議，經向學校提起申訴而不服其決定，得按其性質依法提起訴訟，請求救濟。」</u></p>	<p>(十四)</p> <p>1、<u>對於學生退學、開除學籍或類此處分之申訴評議決定書，應附記「如不服本申訴決定，得於申訴評議決定書送達後次日起三十日內，向教育部提起訴願」。訴願時並應檢附本委員會申訴評議決定書。</u></p>	<p>依教育部臺訓(一)字第1000219004號書函說明六、第3點第14款請依本部原則第16點第2項修正。</p>
<p>三、程序：</p> <p>(二十二)<u>學生因校園性侵害、性騷擾或性霸凌事件提起申訴，其屬性別平等教育法第二十八條第二項申請調查之性質者，依性別平等教育法相關規定處理。</u></p>	<p>三、程序：</p> <p>(二十二)<u>有關「性侵害或性騷擾」之申訴案件，應由「本校性別平等教育委員會」負責審議。</u></p>	<p>依教育部臺訓(一)字第1000219004號書函說明七、第3點第22款請修正「學生因校園性侵害、性騷擾或性霸凌事件提起申訴，其屬性別平等教育法第二十八條第二項申請調查之性質者，依性別平等教育法相關規定處理」修正。</p>

# 國立臺東專科學校學生申訴處理要點

民國 95 年 12 月 26 日臨時校務會議討論通過  
民國 96 年 1 月 4 日台訓(二)字第 0950199171 號函核定  
民國 96 年 11 月 21 日申訴評議委員會會議通過  
民國 97 年 6 月 11 日校務會議通過  
民國 99 年 01 月 06 日校務會議通過  
民國 99 年 09 月 21 日教育部台訓(一)字第 0990160696 號函核定  
民國 100 年 9 月 26 日申訴評議委員會會議通過  
民國 100 年 10 月 19 日校務會議通過

## 一、總則：

- (一) 本校為保障學生學習、生活與受教權益，增進校園和諧，發揮教育功能，依據專科學校法第 23 條第 2 項、本校組織規程第 18 條第 4 款及教育部主管高級中等以下學校處理學生申訴案件實施辦法，成立國立臺東專科學校學生申訴評議委員會（以下簡稱本會），並訂定國立臺東專科學校學生申訴處理要點（以下簡稱本要點）。
- (二) 本會旨在保障學生、學生會及其他相關學生自治組織之學習、生活與受教等權益，提供其申訴管道，處理其申訴案件。前款所定學生，指學校對其處分時，具有學生身分者。
- (三) 學生對於學校學生獎懲委員會之懲戒決議或有關輔導轉學、休學、退學或開除學籍等有關受教權益之處分，認為有違法或不當並致損害其學生個人權益，或學生會及其他相關學生自治組織，不服學校之懲處或其他措施及決議之事件者，經正常行政程序處理仍無法解決者，得依本要點之規定，向學生申訴評議委員會提出申訴。

## 二、組織：

- (一) 本會置委員若干人，由校長遴聘教師、教師會代表、家長會代表及學生代表（專科一位）等組成之，教師代表須納入法律、教育、心理學者，其中未兼行政職務之教師不得少於總額之二分之一；任一性別委員應占委員總數三分之一以上，並得視需要聘請有關專家為諮詢顧問。已擔任與學生獎懲相關委員會委員者，不得聘任為本會委員。本會業務由諮商輔導中心承辦之，諮商輔導中心主任為本會之執行秘書，負責申訴案文書之處理，其經費由學校相關經費項下支應。委員與執行秘書，均為無給職，委員及秘書之任期為一學年。
- (二) 本會由校長聘定委員後，於二週內召開委員會議，互推一人為主席，主持會議。

## 三、程序：

- (一) 申訴應具申訴書（如附件），載明下列事項，由申訴人署名，並應檢附原措施文書、有關文件及證據，送交諮商輔導中心：
  - 1、申訴人姓名、班級、學號、電話、通訊地址。
  - 2、申訴事實及理由。

3、補救措施。

4、證據。

5、申請人簽章、監護人簽章。

6、提起申訴之年月日。

7、載明就本申訴案件有無提起訴訟。

8、申訴案件若不合前述規定者不予受理。

(二) 本會接受學生、學生會及其他相關學生自治組織之有關學習、生活、獎懲及受教權益等問題之申訴，並依申訴案件性質需要，成立「調查小組」。「調查小組」由本委員會委員三至五人組成，如有必要得邀請其他專業相關人員參加，負責查證工作，並將調查結果提報本會處理。

(三) 學生、學生會及其他相關學生自治組織之申訴案件，由本會秘書受理，收件後應儘速依相關程序處理。同一案件之提起申訴以一次為原則。

(四)

1、本會以每月召開一次會議為原則，如無申訴案件則不召開，以處理本校學生之申訴案件。

2、學生申評會之委員應親自出席，不得委託他人代理出席。寒暑假期間委員因事不能出席，得以書面委託代表出席。

3、學生申評會委員於任期中無故缺席達二次或因故無法執行職務者，得由校長解除其委員職務，並依第四條規定補聘之。

4、主席召開會議須委員超過三分之二以上出席始得開會，除評議書之決議應有出席委員三分之二同意外，其餘事項之議決，以出席委員過半數行之。會議召開以不公開為原則，但得通知申訴人、原處分單位代表及相關人員列席說明。

(五) 本校學生於收到學校對於個人生活、學習、受教權益處分書或學生會及其他相關學生自治組織受到學校之懲處或其他措施及決議之事件後，如有不服，應於次日起二十日內以書面向本會提出申訴。申訴人

因不可抗力之原因，至逾期限者，得向本會聲明理由，請求許可。但遲誤申訴期間已逾一年者，不得為之。

(六)

- 1、學生申評會之委員，為申訴案學生四親等內之血親、三親等內之姻親或對申訴案件有其他利害關係者，應自行迴避。
- 2、學生申評會之委員，有前項應自行迴避之事由而不自行迴避或有具體事實足認其執行職務有偏頗之虞者，申訴人得舉其原因及事實，於申訴評議決案書作成前，向學生申評會申請迴避。
- 3、前項申請被駁回者，得向校長聲明不服，校長除有正當理由外，應於十日內為適當之處置。
- 4、學生申評會之委員，有第一項應自行迴避之事由而不自行迴避，而未經申訴人申請迴避者，應由學生申評會之主席，命其迴避。
- 5、學生申評會主席有前項情形，由校長命其迴避，並由學生申評會就該申訴案件另選主席。

(七) 學生、學生會及其他相關學生自治組織之申訴須填寫申訴書，並以書面提列具體事實及檢附相關資料，以便本會處理，委員會委員、調查小組成員及秘書，對申訴案件評議、表決及委員表示意見等相關事宜，必須加以保密。

(八) 本委員會應於收到申訴書之次日起三十日內完成評議；必要時得予延長，並通知申訴學生，延長以一次為限，最長不得逾二個月。但涉及輔導轉學、退學、開除學籍或類此處分之申訴案，不得延長。

(九) 申訴提起後，申訴學生就申訴案件或其牽連之事項，如依法提出訴願、行政訴訟、民事訴訟或刑事訴訟者，應即以書面通知本會。本會獲知上情後；即中止評議，並通知申訴學生，俟中止評議原因消滅後，經申訴學生書面請求，應繼續評議，並以書面通知申訴學生。唯退學與開除學籍或類此處分之申訴不在此限。

(十) 輔導轉學、退學或開除學籍之申訴，學校於評議決定未確定前，學生得向學校提出繼續在校肄業之書面請求。學校接到上項書面請求後，應徵詢本會之意見，並衡酌該生生活、學習狀況於一週內書面答覆，並載明學籍相關之權力與義務。

依前款申訴經學校同意在校肄業者，學生得繼續在校肄業。本校除不得授給畢業證書外，其他修課、成績考核、獎懲得比照在校生處理。

(十一) 申訴人於本委員會未作成評議決定書前，得以書面撤回申訴案。

(十二) 本會之處理結果應按本校相關行政程序，經校長核定後以評議決定書通知申訴學生，評議決定書應包括主文、事實、理由等內容。不受理之申訴案件亦應作成評議決定書，惟其內容只列主文及理由。

(十三) 對申訴學生作成評議決定書，陳校長核定时，應副知原處分、措施或決議之單位，原處分、措施或決議單位如認為有與法規抵觸或事實上窒礙難行者，應於一週內列舉具體事實及理由陳報校長，並副知本會。校長如認為有理由者，得移請本會再議，再議之提出以一次為限。評議決定書經完成行政程序後，學校應即採行。

(十四)

1、對於學生退學、開除學籍或類此處分之申訴評議決定書，應附記「如不服本申訴決定，得於申訴評議決定書送達後次日起三十日內，向教育部提起訴願」。訴願時並應檢附本委員會申訴評議決定書。

2、有關學生不服退學或類此之處分，未經學校申訴途徑逕向教育部提出訴願者，教育部依規定須將該訴願案移由學校依照學生申訴程序處理。

(十五) 退學、開除學籍或類此處分之申訴，經本委員會評議確定維持原處分者，其修業、學籍依左列規定辦理：

1、修業證明書所載修業截止日期，以原處分日期為準。



2、申訴期間所修習科目學分及格者，得應發給學分證明書。無發給學分證明者，應載明理由。

(十六) 退學、開除學籍或類此處分之申訴，經評議確定維持原處分者，其兵役、退費標準依下列規定辦理：

1、役男「離校學生緩徵原因消滅名冊」於申訴結果確定後三十日內冊報。

2、退費基準依專科以上學校向學生收取費用辦法第八條及專科以上學校學雜費收取辦法第十五條之規定辦理。

(十七) 學生遭行政處份，經向學校提出申訴而不服申訴評議之決定，得於收到申訴評議書之次日起三十日內，繕具訴願書，經本校檢卷答辯，並檢具必要之關係文件後，送教育部提起訴願。訴願時並應檢附本校申訴評議決定書。

有關學生不服之行政處分，未經本校申訴途徑逕向教育部提出訴願者，教育部依規定須將該訴願案移由本校依照學生申訴程序處理。申訴學生就學校所為行政處分以外之懲處、其他措施或決議，經向本校提起申訴而不服本校申訴評議之決定，得按其性質依法提起訴訟，請求救濟。

(十八)

1、依訴願決定或行政訴訟判決另為處分並同意學生復學者，其因特殊事故無法及時復學時，本校應輔導其復學；對已入營無法復學之役男，本校應保留其學籍，俟其退伍後，輔導優先復學；復學前之離校期間並得補辦休學。

2、依訴願決定或行政訴訟判決另為處分並同意學生復學者，應依本校規定完成撤銷退學程序。

- (十九) 學生申訴會作成評議決定書，應即以學校名義交由申訴人簽收或由郵政機關以雙掛號送達申訴人，其無正當理由拒絕收領時，得將評議決定書留置於應送達處所或寄存於送達地之郵政機關，以為送達。
- (二十) 學生申訴制度屬學生權益救濟性質，應以學生個人權益受損為前提，不同於意見反應，本校學生申訴制度應列入學生手冊，並廣為宣導，使學生瞭解申訴制度之功能。
- (二十一) 暢通學生意見，本校應另訂規範處理學生之陳情、建議、檢舉及其他方式所表示之意見。
- (二十二) 有關「性侵害或性騷擾」之申訴案件，應由「本校性別平等教育委員會」負責審議。

#### 四、附則：

本要點經校務會議討論通過，報請教育部核定後實施，修正時亦同。

國立臺專科學校性別平等教育委員會設置辦法修正草案條文對照表

修 正 條 文	現 行 條 文	說 明
<p>第三條 本會之任務如下：</p> <p>一、統整學校各單位相關資源，擬訂性別平等教育實施計畫，落實並檢視其實施成果。</p> <p>二、規劃或辦理學生、教職員工之性別平等教育相關活動。</p> <p>三、研發並推廣性別平等教育之課程、教學及評量。</p> <p>四、研擬性別平等教育實施與校園性侵害、性騷擾或性霸凌之防治規定，建立機制，並協調及整合相關資源。</p> <p>五、調查及處理與本法有關之案件。</p> <p>六、規劃及建立性別平等之安全校園空間。</p> <p>七、推動社區有關性別平等之家庭教育與社會教育。</p> <p>八、其他關於學校或社區之性別平等教育事務。</p>	<p>第三條 本會之任務如下：</p> <p>一、統整學校各單位相關資源，擬訂性別平等教育實施計畫，落實並檢視其實施成果。</p> <p>二、規劃或辦理學生、教職員工之性別平等教育相關活動。</p> <p>三、研發並推廣性別平等教育之課程、教學及評量。</p> <p>四、研擬性別平等教育實施與校園<u>性侵害及性騷擾</u>之防治規定，建立機制，並協調及整合相關資源。</p> <p>五、調查及處理與本法有關之案件。</p> <p>六、規劃及建立性別平等之安全校園空間。</p> <p>七、推動社區有關性別平等之家庭教育與社會教育。</p> <p>八、其他關於學校或社區之性別平等教育事務。</p>	<p>依100年06月22日性別平等教育法於100年11月15日施行，納入性霸凌事件及文字修正。</p>

<p>第四條 本校教職員工、學生有發生性別歧視或性侵害、<u>性騷擾或性霸凌</u>情事者，被害人或其法定代理人得以書面資料，向本會提出申請調查，任何人知悉前二項事件，亦得具名提出檢舉。學校接受申請或檢舉後，應於三日內交由本委員會調查處理。</p>	<p>第四條 本校教職員工、學生有發生性別歧視或<u>性騷擾、性侵害</u>情事者，被害人或其法定代理人得以書面資料，向本會提出申請調查，任何人知悉前二項事件，亦得具名提出檢舉。學校接受申請或檢舉後，應於三日內交由本委員會調查處理。</p>	<p>同上</p>
<p>第五條 校園性侵害、<u>性騷擾或性霸凌</u>事件之調查，應由主任委員視案件之需要，指派三位委員成立事件處理小組為之。事件處理小組其施行細則，由本委員會另定之。</p> <p>遇到重大<u>性侵害、性騷擾或性霸凌</u>事件足以影響校園安寧和教學時，本會得主動進行調查。本會亦得接受校長交議之案件。</p>	<p>第五條 校園性侵害<u>或性騷擾事件之</u>調查，應由主任委員視案件之需要，指派三位委員成立事件處理小組為之。事件處理小組其施行細則，由本委員會另定之。</p> <p>遇到重大<u>性騷擾與性侵害</u>事件足以影響校園安寧和教學時，本會得主動進行調查。本會亦得接受校長交議之案件。</p>	<p>同上</p>
<p>第六條 本會每學期應至少開會一次，由主任委員召集之。但遇有重大事件或經委員五人以上之請求，主任委員得召開臨時會議。其各項行政業務由</p>	<p>第六條 本會每學期應至少開會一次，由主任委員召集之。但遇有重大事件或經委員五人以上之請求，主任委員得召開臨時會議。其各項行政業務由</p>	<p>修正本會執行單位為秘書室。</p>

<p><u>秘書室</u>辦理，必要時得邀請相關單位協助辦理。</p> <p>本委員會之會議，應有委員總額過半數之出席，始得開會。一般事項之決議，以出席委員過半數之同意行之。但調查報告之通過等重大事項之決議，應以出席委員三分之二以上之同意行之。</p>	<p><u>學務處</u>辦理，必要時得邀請相關單位協助辦理。</p> <p>本委員會之會議，應有委員總額過半數之出席，始得開會。一般事項之決議，以出席委員過半數之同意行之。但調查報告之通過等重大事項之決議，應以出席委員三分之二以上之同意行之。</p>	
--	--	--

## 國立臺專科學校性別平等教育委員會設置辦法(草案)

民國 96 年 06 月 06 日行政會議通過  
民國 98 年 04 月 11 日行政會議修正通過  
民國 98 年 09 月 09 日行政會議修正通過  
民國 98 年 09 月 23 日行政會議修正通過  
民國 99 年 07 月 21 日行政會議修正通過  
民國 99 年 08 月 11 日行政會議修正通過  
民國 99 年 09 月 29 日校務會議修正通過  
民國 99 年 12 月 29 日校務會議修正通過  
民國 100 年 10 月 19 日校務會議修正通過  
民國 101 年 01 月 00 日校務會議修正通過

第一條 本校為促進教職員工生性別地位之實質平等，消除性別歧視，維護人格尊嚴，厚植並建立性別平等之教育資源與環境，依「性別平等教育法」第六條及本校「組織規程」第七條之規定，設「國立臺東專科學校性別平等教育委員會」（以下簡稱本會），並訂定本辦法。

第二條 本會組織如下：

- 一、本會置委員九至十五人，任期一年，得連任之。
- 二、校長為主任委員，教務主任、學生事務處主任、諮商輔導中心主任、秘書室主任為當然委員，餘由前一學年度委員、學生家長代表及具性別平等意識教職員工票選產生，其中女性及曾任本校性平委員之委員數應占委員總數二分之一以上。
- 三、委員於任期間因職務變動或因故出缺時，由新任者接任或由校長補聘之，其任期至原任期屆滿之日為止。
- 四、委員產生方式，依行政主管、教師及職工代表之分類辦理普選，由秘書室彙整前一學年度委員及票選結果作為遴選參考清冊，簽請校長遴聘之。學生家長代表由家長會委員推薦產生，報請校長聘任之。
- 五、本會置執行秘書一人，由秘書室主任兼任。

第三條 本會之任務如下：

- 一、統整學校各單位相關資源，擬訂性別平等教育實施計畫，落實並檢視其實施成果。
- 二、規劃或辦理學生、教職員工之性別平等教育相關活動。
- 三、研發並推廣性別平等教育之課程、教學及評量。
- 四、研擬性別平等教育實施與校園性侵害、性騷擾或性霸凌之防治規



五、調查及處理與本法有關之案件。

六、規劃及建立性別平等之安全校園空間。

七、推動社區有關性別平等之家庭教育與社會教育。

八、其他關於學校或社區之性別平等教育事務。

第五條 本校教職員工、學生有發生性別歧視或性侵害、性騷擾或性霸凌情事者，被害人或其法定代理人得以書面資料，向本會提出申請調查，任何人知悉前二項事件，亦得具名提出檢舉。學校接受申請或檢舉後，應於三日內交由本委員會調查處理。

第六條 校園性侵害、性騷擾或性霸凌事件之調查，應由主任委員視案件之需要，指派三位委員成立事件處理小組為之。事件處理小組其施行細則，由本委員會另定之。

遇到重大性侵害、性騷擾或性霸凌事件足以影響校園安寧和教學時，本會得主動進行調查。本會亦得接受校長交議之案件。

第六條 本會每學期應至少開會一次，由主任委員召集之。但遇有重大事件或經委員五人以上之請求，主任委員得召開臨時會議。其各項行政業務由秘書室辦理，必要時得邀請相關單位協助辦理。

本委員會之會議，應有委員總額過半數之出席，始得開會。一般事項之決議，以出席委員過半數之同意行之。但調查報告之通過等重大事項之決議，應以出席委員三分之二以上之同意行之。

第七條 本會委員、執行秘書及工作人員均為無給職。本會所需經費由學校編列預算支應之。

第八條 本辦法經校務會議通過，陳請校長核定後實施，修正時亦同。

國立臺東專科學校校園性侵害暨性騷擾防治辦法修正草案條文對照表

修 正 條 文	現 行 條 文	說 明
<p>第二條 本校性別平等教育委員會(以下簡稱<u>性平會</u>)為積極推動校園<u>性侵害、性騷擾或性霸凌</u>防治教育,以提升教職員工生尊重他人與自己性或身體自主之知能,採取下列措施:</p> <p>一、針對教職員工生,每年定期舉辦校園<u>性侵害、性騷擾或性霸凌</u>防治之教育宣導活動。</p> <p>二、針對性平會及負責校園<u>性侵害、性騷擾或性霸凌</u>事件處置相關單位之人員,每年定期辦理相關之在職進修活動。</p> <p>三、鼓勵前款人員參加校內外校園<u>性侵害、性騷擾或性霸凌</u>事件處置研習活動,並予以公差假及經費補助。</p> <p>四、利用多元管道,公告周知本要點所規範之事項,並納入學生手冊。</p> <p>五、鼓勵校園<u>性侵害、性騷擾或性霸凌</u>事件被害人或檢舉人儘早申請調查或檢舉,以利蒐證及調查處理。</p>	<p>第二條 本校性別平等教育委員會(以下簡稱<u>性平會</u>)為積極推動校園性侵害及性騷擾防治教育,以提升教職員工生尊重他人與自己性或身體自主之知能,採取下列措施:</p> <p>一、針對教職員工生,每年定期舉辦校園性侵害或性騷擾防治之教育宣導活動。</p> <p>二、針對性平會及負責校園性侵害或性騷擾事件處置相關單位之人員,每年定期辦理相關之在職進修活動。</p> <p>三、鼓勵前款人員參加校內外校園性侵害或性騷擾事件處置研習活動,並予以公差假及經費補助。</p> <p>四、利用多元管道,公告周知本要點所規範之事項,並納入學生手冊。</p> <p>五、鼓勵校園性侵害或性騷擾事件被害人或檢舉人儘早申請調查或檢舉,以利蒐證及調查處理。</p>	<p>依100年06月22日總統公佈之性別平等教育法於100年11月15日施行,納入性霸凌事件及文字修正。</p>

<p>第三條 本校應蒐集校園<u>性侵害、性騷擾或性霸凌</u>防治及救濟等資訊，並於處理事件時主動提供予相關人員。</p> <p>前項資訊包括下列事項：</p> <p>一、校園<u>性侵害、性騷擾或性霸凌</u>事件之界定、類型及相關法規。</p> <p>二、被害人之權益保障及本校所提供之必要協助。</p> <p>三、申請調查、申復及救濟之機制。</p> <p>四、相關之主管機關及權責單位。</p> <p>五、提供資源協助之團體及網絡。</p> <p>六、其他<u>性平會</u>認為必要之事項。</p>	<p>第三條 本校應蒐集校園性侵害或性騷擾防治及救濟等資訊，並於處理事件時主動提供予相關人員。</p> <p>前項資訊包括下列事項：</p> <p>一、校園性騷擾或性侵害事件之界定、類型及相關法規。</p> <p>二、被害人之權益保障及本校所提供之必要協助。</p> <p>三、申請調查、申復及救濟之機制。</p> <p>四、相關之主管機關及權責單位。</p> <p>五、提供資源協助之團體及網絡。</p> <p>六、其他<u>性平會</u>認為必要之事項。</p>	<p>同上</p>
<p>第四條 為防治校園性侵害、<u>性騷擾或性霸凌</u>，應採取下列措施改善校園危險空間：</p> <p>一、依空間配置、管理與保全、標示系統、求救系統與安全路線、照明與空間穿透性及其他空間安全要素等，定期檢討校園空間與設施</p>	<p>第四條 為防治校園<u>性侵害或性騷擾</u>，應採取下列措施改善校園危險空間：</p> <p>一、依空間配置、管理與保全、標示系統、求救系統與安全路線、照明與空間穿透性及其他空間安全要素等，定期檢討校園空間與設施之使用情形及檢視</p>	<p>同上</p>

<p>之使用情形及檢視校園整體安全。</p> <p>二、記錄校園內曾經發生性侵害、<u>性騷擾或性霸凌</u>事件之空間，並依實際需要繪製校園危險地圖。</p>	<p>校園整體安全。</p> <p>二、記錄校園內曾經發生<u>性侵害或性騷擾</u>事件之空間，並依實際需要繪製校園危險地圖。</p>	
<p><b>第四章 校園性侵害、<u>性騷擾或性霸凌</u>之界定及樣態</b></p>	<p><b>第四章 校園性侵害<u>或性騷擾</u>之界定及樣態</b></p>	<p>同上</p>
<p>第九條 本<u>辦法</u>所稱之<u>性侵害、性騷擾或性霸凌</u>及校園<u>性侵害、性騷擾或性霸凌</u>性事件，依性侵害犯罪防治法、性騷擾防治法及性別平等教育法之規定，相關名詞定義如下：</p> <p>一、性侵害：係指以脅迫、恐嚇或其他違反被害人意願的方法與被害人發生性行為，亦即一般所謂的「強暴」。</p> <p>二、性騷擾：係指性侵害犯罪以外，對他人實施違反其意願而與性或性別有關之行為，且有下列情形之一者：</p> <p>(一)敵意環境之性騷擾：指以性或與性別有關之不當言行，使他人人格尊嚴受損、心生畏怖、</p>	<p>第九條 本法所稱之<u>性侵害、性騷擾及校園性侵害或性騷擾</u>事件，依性侵害犯罪防治法、性騷擾防治法及性別平等教育法之規定，相關名詞定義如下：</p> <p>一、性侵害：係指以脅迫、恐嚇或其他違反被害人意願的方法與被害人發生性行為，亦即一般所謂的「強暴」。</p> <p>二、性騷擾：係指性侵害犯罪以外，對他人實施違反其意願而與性或性別有關之行為，且有下列情形之一者：</p> <p>(一)敵意環境之性騷擾：指以性或與性別有關之不當言行，使他人人格尊嚴受損、心生畏怖、</p>	<p>一、本法係指性別平等教育法、本辦法係指校園性侵害暨性騷擾防治辦法。</p> <p>二、餘同上。</p>

<p>感受敵意或冒犯者，其樣態如下：</p> <p>1、性別騷擾：包括一切強化「女性是次等性別」印象的言行。例如：過度強調女性的性徵或性吸引力；過度強調女性的性別特質、性別角色刻板印象或性別歧視的言論。</p> <p>2、性挑逗：包含一切不受欢迎、不合宜或帶有攻擊性之口頭或肢體上的吃豆腐行為。例如：以猥褻的言語、舉動或其他方法調戲對方；盯著別人身體的私處看；展示具性意</p>	<p>1、性別騷擾：包括一切強化「女性是次等性別」印象的言行。例如：過度強調女性的性徵或性吸引力；過度強調女性的性別特質、性別角色刻板印象或性別歧視的言論。</p> <p>2、性挑逗：包含一切不受欢迎、不合宜或帶有攻擊性之口頭或肢體上的吃豆腐行為。例如：以猥褻的言語、舉動或其他方法調戲對方；盯著別人身體的私處看；展示具性意</p>	
---	--	--

<p>(二)利益交換之性騷擾(性賄賂):指一切以性服務或性行為作為利益交換條件的要求。例如教職員以對提供性服務的特定學生給予特殊待遇(如獎學金、變更分數等級、加分或其他待遇),以致影響應得到該項獎勵學生之權益;反之學生若願意提供性服務作為取得利益之條件,亦對教職員造成騷</p>	<p>(二)利益交換之性騷擾(性賄賂):指一切以性服務或性行為作為利益交換條件的要求。例如教職員以對提供性服務的特定學生給予特殊待遇(如獎學金、變更分數等級、加分或其他待遇),以致影響應得到該項獎勵學生之權益;反之學生若願意提供性服務作為取得利益之條件,亦對教職員造成騷</p>	
---	---	--



<p>(三)脅迫性交換之性騷擾(性要脅)：包括一切以威脅或強迫方式要求他人提供性服務或性行為的騷擾。例如：以開除、留級、重修、不及格等不利於學生的威脅，要求學生滿足其性索求的騷擾。也包括在對方不願意的情形下強吻、強留或強行性行為。</p> <p>(四)性攻擊：包括強暴及任何具有傷害性或虐待性的性暴力及性行為。如猥褻、強姦、性虐待、約會強暴等。</p> <p><u>三、性霸凌：指透過語言、肢體或其他暴力，對於他人之性別特徵、性別特質、性傾向或性別認同進行貶抑、攻擊或威脅之行為且非屬性騷擾者。</u></p> <p><u>四、性別認同：指個人對自我歸屬性別的自我認知與接受。</u></p>	<p>擾。</p> <p>(三)脅迫性交換之性騷擾(性要脅)：包括一切以威脅或強迫方式要求他人提供性服務或性行為的騷擾。例如：以開除、留級、重修、不及格等不利於學生的威脅，要求學生滿足其性索求的騷擾。也包括在對方不願意的情形下強吻、強留或強行性行為。</p> <p>(四)性攻擊：包括強暴及任何具有傷害性或虐待性的性暴力及性行為。如猥褻、強姦、性虐待、約會強暴等。</p> <p><u>三、校園性侵害或性騷擾事件：依性別平等教育法第二條第五款及校園性侵害或性騷擾防治準則第九條之規定，指校內或不同學校間所發生性侵害或性騷擾事件之一方為學校校長、教師、職員、工友或學生，他方為學</u></p>	
--	--	--

<p><u>五、校園性侵害、性騷擾或性霸凌</u>事件：依本法第二條第<u>二至五</u>款及<u>防治準則</u>第九條之規定，指校內或不同學校間所發生性侵害、<u>性騷擾或性霸凌</u>事件之一方為學校校長、教師、職員、工友或學生，他方為學生者。</p> <p>(五)教師：指專任教師、兼任教師、代理教師、代課教師、護理教師、教官及其他執行教學、研究或教育實習之人員。</p> <p>(六)職員、工友：指前款教師以外，固定或定期執行學校事務之人。</p> <p>(七)學生：指具有學籍、接受進修推廣教育者或交換學生。</p>	<p>生者。</p> <p>(一)教師：指專任教師、兼任教師、代理教師、代課教師、護理教師、教官及其他執行教學、研究或教育實習之人員。</p> <p>(二)職員、工友：指前款教師以外，固定或定期執行學校事務之人。</p> <p>(三)學生：指具有學籍、接受進修推廣教育者或交換學生。</p>	
<p><b>第五章 校園性侵害、<u>性騷擾或性霸凌</u>之政策宣示</b></p>	<p><b>第五章 校園性侵害或<u>性騷擾</u>之政策宣示</b></p>	<p>同上</p>
<p>第十條 本校積極推動校園性侵害、<u>性騷擾或性霸凌</u>防治教育，以提升教職員工生，尊重他人與自己性或身體自主之知能，並</p>	<p>第十條 本校積極推動校園性侵害及<u>性騷擾</u>防治教育，以提升教職員工生，尊重他人與自己性或身體自主之知能，並採取</p>	<p>一、依性別平等教育法第27條第4項增列第6款。</p> <p>二、餘同上</p>

<p>採取下列措施：</p> <p>一、針對教職員工生，每年定期舉辦校園性侵害、<u>性騷擾或性霸凌</u>防治之教育宣導活動，並評鑑其實施成效。</p> <p>二、針對性別平等教育委員會，及負責校園性侵害、<u>性騷擾或性霸凌</u>事件處置相關單位之人員，每年定期辦理相關之在職進修活動。</p> <p>三、鼓勵前款人員參加校內外，校園性侵害、<u>性騷擾或性霸凌</u>事件處置研習活動，並予以公差登記及經費補助。</p> <p>四、利用多元管道，公告宣導本要點所規範之事項，並納入學生手冊。</p> <p>五、鼓勵校園<u>性侵害、性騷擾或性霸凌</u>事件被害人或檢舉人儘早申請調查或檢舉，以利蒐證及調查處理。</p> <p><u>六、本校任用教育人員或進用其他專職、兼職人員前，應依性侵害犯罪防治法之規定，查閱其有無性侵害之犯罪紀錄，或曾經主管機關或學校性別平等教育委員會調查有性侵害、性騷擾或性霸凌行為屬實並經該管主管</u></p>	<p>下列措施：</p> <p>一、針對教職員工生，每年定期舉辦校園性侵害<u>或性騷擾</u>防治之教育宣導活動，並評鑑其實施成效。</p> <p>二、針對性別平等教育委員會，及負責校園性侵害<u>或性騷擾</u>事件處置相關單位之人員，每年定期辦理相關之在職進修活動。</p> <p>三、鼓勵前款人員參加校內外，校園性侵害<u>或性騷擾</u>事件處置研習活動，並予以公差登記及經費補助。</p> <p>四、利用多元管道，公告宣導本要點所規範之事項，並納入學生手冊。</p> <p>五、鼓勵校園性侵害<u>或性騷擾</u>事件被害人或檢舉人儘早申請調查或檢舉，以利蒐證及調查處理。</p>	
--	--	--

<p><u>機關核准解聘或不續聘者。</u></p>		
<p><b>第六章 校園性侵害、<u>性騷擾或性霸凌</u>之處理機制、程序</b></p>	<p><b>第六章 校園性侵害<u>或性騷擾</u>之處理機制、程序</b></p>	<p>同上</p>
<p>第十一條 校園性侵害、<u>性騷擾或性霸凌</u>事件之被害人或其法定代理人（以下簡稱申請人）、檢舉人，得以書面向行為人於行為發生時所屬之學校申請調查或檢舉。但下列情形，不在此限：</p> <p>一、行為人為學校首長者，應向學校所屬主管機關申請。</p> <p>二、行為人於兼任學校所為者，應向該兼任學校申請。</p>	<p>第十一條 校園性侵害<u>或性騷擾</u>事件之被害人或其法定代理人（以下簡稱申請人）、檢舉人，得以書面向行為人於行為發生時所屬之學校申請調查或檢舉。但下列情形，不在此限：</p> <p>一、行為人為學校首長者，應向學校所屬主管機關申請。</p> <p>二、行為人於兼任學校所為者，應向該兼任學校申請。</p>	<p>同上</p>
<p>第十二條 行為人行為發生時所屬之學校與現所屬學校不同者，受理申請調查或檢舉之學校、機關，應以書面通知行為人現所屬學校派代表參與調查，被通知之學校不得拒絕。</p> <p>前項受理申請調查或檢舉之學校、機關完成調查後，其成立性侵害、<u>性騷擾或性霸凌</u>事件者，應將調查報告及懲處建議移送行為人現所屬</p>	<p>第十二條 行為人行為發生時所屬之學校與現所屬學校不同者，受理申請調查或檢舉之學校、機關，應以書面通知行為人現所屬學校派代表參與調查，被通知之學校不得拒絕。</p> <p>前項受理申請調查或檢舉之學校、機關完成調查後，其成立性侵害<u>或性騷擾</u>事件者，應將調查報告及懲處建議移送行為人現所屬學校、機關或</p>	<p>同上</p>

學校、機關或機構處理；涉及刑責者，並應移送司法機關辦理。	機構處理；涉及刑責者，並應移送司法機關辦理。	
<p>第十三條 第十條但書第二款之情形，受理申請調查或檢舉之行為人兼任學校，應以書面通知行為人現所屬專任學校派代表參與調查，被通知之學校不得拒絕。</p> <p>前項受理申請調查或檢舉之學校完成調查後，其成立性侵害、<u>性騷擾或性霸凌</u>事件者，應將調查報告及懲處建議移送行為人現所屬專任學校、機關、機構或其他兼任學校處理；涉及刑責者，並應移送司法機關辦理。</p>	<p>第十三條 第十條但書第二款之情形，受理申請調查或檢舉之行為人兼任學校，應以書面通知行為人現所屬專任學校派代表參與調查，被通知之學校不得拒絕。</p> <p>前項受理申請調查或檢舉之學校完成調查後，其成立性侵害<u>或性騷擾</u>事件者，應將調查報告及懲處建議移送行為人現所屬專任學校、機關、機構或其他兼任學校處理；涉及刑責者，並應移送司法機關辦理。</p>	同上
<b>第七章 校園性侵害、<u>性騷擾或性霸凌</u>之調查及處理程序</b>	<b>第七章 校園性侵害<u>或性騷擾</u>之調查及處理程序</b>	同上
<p>第十七條 本校校長、教師、職員或工友知悉<u>疑似校園性侵害、性騷擾或性霸凌</u>事件時，由本校校安中心<u>依相關法規</u>向教育部通報。由學生事務處訓育組<u>依性侵害犯罪防治法、兒童及少年福利法、身心障相關法令規定</u>向社政主管機關進行通報，至遲不得超過二十四</p>	<p>第十七條 本校校長、教師、職員或工友知悉校園性侵害<u>或性騷擾</u>事件時，由本校校安中心<u>應</u>向教育部通報；<u>性侵害事件</u>應由學生事務處訓育組<u>依相關法令規定向社政主管機關進行通報</u>，至遲不得超過二十四小時。</p> <p>為前項通報時，除有調查必要、基於公共安全</p>	<p>一、明確訂定本校訓育組及校安中心通報機制，請務必依權責辦理。</p> <p>二、依性別平等教育法第21條第2-3項，增列至本條第3-4項。再次強調接獲性平事件應經性平會通報並交性平委員會調查。</p> <p>二、同上。</p>

<p>小時。</p> <p>為前項通報時，除有調查必要、基於公共安全之考量或法規另有特別規定者外，對於當事人及檢舉人之姓名或其他足以辨識其身分之資料，應予以保密。</p> <p><u>本校校長、教師、職員或工友不得偽造、變造、湮滅或隱匿他人所犯校園性侵害、性騷擾或性霸凌事件之證據。</u></p> <p><u>本校處理校園性侵害、性騷擾或性霸凌事件，應將該事件交由性別平等教育委員會調查處理。</u></p>	<p>之考量或法規另有特別規定者外，對於當事人及檢舉人之姓名或其他足以辨識其身分之資料，應予以保密。</p>	
<p>第十八條 校園性侵害、<u>性騷擾或性霸凌</u>事件之申請人或檢舉人得以書面申請調查或檢舉；其以言詞為之者，本校應作成紀錄，經向申請人或檢舉人朗讀或使閱覽，確認其內容無誤後，由其簽名或蓋章。</p> <p>前項書面或言詞作成之紀錄，應載明下列事項：</p> <p>一、申請人或檢舉人姓名、身分證明文件字號、服務或就讀之單位及職稱、住居所、聯絡電話及申請調查日期。</p> <p>二、申請人申請調查者，應載明被害人之出生年月日。</p>	<p>第十八條 校園性侵害<u>或性騷擾</u>事件之申請人或檢舉人得以書面申請調查<u>或檢舉</u>；其以言詞為之者，本校應作成紀錄，經向申請人或檢舉人朗讀或使閱覽，確認其內容無誤後，由其簽名或蓋章。</p> <p>前項書面或言詞作成之紀錄，應載明下列事項：</p> <p>一、申請人或檢舉人姓名、身分證明文件字號、服務或就讀之單位及職稱、住居所、聯絡電話及申請調查日期。</p> <p>二、申請人申請調查者，應載明被害人之出生年月日。</p> <p>三、申請人委任代理人代</p>	



<p>三、申請人委任代理人代為申請調查者，應檢附委任書，並載明其姓名、身分證明文件字號、住居所、聯絡電話。</p> <p>四、申請調查或檢舉之事實內容及其相關證據。</p>	<p>為申請調查者，應檢附委任書，並載明其姓名、身分證明文件字號、住居所、聯絡電話。</p> <p>四、申請調查或檢舉之事實內容及其相關證據。</p>	
<p>第十九條 本校接獲校園性侵害、<u>性騷擾或性霸凌</u>事件之申請調查或檢舉時，其收件單位：學生事務處訓育組。</p> <p>於收件後，應於三個工作日內將該事件交由性平會處理，得依防治準則第二十九條第二項規定進行初審，並將初審意見送交本性平會決定是否受理。由性平會輪值委員組成三人小組決定之。</p> <p>若有下列情形之一者，應不予受理：</p> <p>一、非屬本法所規定之事實。</p> <p>二、申請人或檢舉人未具真實姓名。</p> <p>三、同一事件已處理完畢。</p>	<p>第十九條 本校接獲校園性侵害<u>或性騷擾</u>事件之申請調查或檢舉時，其收件單位：學生事務處訓育組。</p> <p>於收件後，應於三個工作日內將該事件交由性平會處理，得依防治準則第二十九條第二項規定進行初審，並將初審意見送交本性平會決定是否受理。由性平會輪值委員組成三人小組決定之。</p> <p>若有下列情形之一者，應不予受理：</p> <p>一、非屬本法所規定之事實。</p> <p>二、申請人或檢舉人未具真實姓名。</p> <p>三、同一事件已處理完畢。</p>	同上
<p>第二十一條 經媒體報導之校園性侵害、<u>性騷擾或性霸凌</u>事件，應視同檢舉，收件單位應主動將事件交由所設之性平會調查處理。疑似被害人不願配合調查時，學校或主管機關仍應提供必要之輔導或</p>	<p>第二十一條 經媒體報導之校園性侵害<u>或性騷擾</u>事件，應視同檢舉，收件單位應主動將事件交由所設之性平會調查處理。疑似被害人不願配合調查時，學校或主管機關仍應提供必要之輔導或</p>	同上



導或協助。	協助。	
<p>第二十二條 性平會處理校園性侵害、<u>性騷擾或性霸凌</u>事件時，得成立調查小組調查之。調查小組以三人或五人為原則，其成員應具性別平等意識，女性人數比例，應占成員總數二分之一以上，必要時，部分小組成員得外聘。處理校園性侵害、<u>性騷擾或性霸凌</u>事件所成立之調查小組，其成員中具性侵害、<u>性騷擾或性霸凌</u>事件調查專業素養之專家學者之人數比例於學校應占成員總數三分之一以上；雙方當事人分屬不同學校時，並應有申請人學校代表。</p> <p>校園性侵害性侵害、<u>性騷擾或性霸凌</u>事件當事人之輔導人員，不得為調查小組成員。</p> <p>本校針對擔任調查小組之成員，應予公差（假）登記，交通費或相關費用由負責調查之學校支應。</p> <p>性別平等教育委員會或調查小組依本法規定進行調查時，行為人、申請人及受邀協助調查之人或單位，應予配合，並提供相關資料。</p> <p>行為人違反本法第三十條第四項規定而無正當理由者，由學校報請主管機關處新臺幣一萬元以上五萬元以下罰鍰，並得連續處罰至其配</p>	<p>第二十二條 性平會處理校園性侵害<u>或性騷擾</u>事件時，得成立調查小組調查之。調查小組以三人或五人為原則，其成員應具性別平等意識，女性人數比例，應占成員總數二分之一以上，必要時，部分小組成員得外聘。處理校園性侵害<u>或性騷擾</u>事件所成立之調查小組，其成員中具性侵害<u>或性騷擾</u>事件調查專業素養之專家學者之人數比例於學校應占成員總數三分之一以上；雙方當事人分屬不同學校時，並應有申請人學校代表。</p> <p>校園性侵害<u>或性騷擾</u>事件當事人之輔導人員，不得為調查小組成員。</p> <p>本校針對擔任調查小組之成員，應予公差（假）登記，交通費或相關費用由負責調查之學校支應。</p> <p>性別平等教育委員會或調查小組依本法規定進行調查時，行為人、申請人及受邀協助調查之人或單位，應予配合，並提供相關資料。</p> <p>行為人違反本法第三十條第四項規定而無正當理由者，由學校報請主管機關處新臺幣一萬元以上五萬元以下罰鍰，並得連續處罰至其配</p>	<p>同上</p>

<p>合或提供相關資料為止。</p> <p>行政程序法有關管轄、移送、迴避、送達、補正等相關規定，於本法適用或準用之。</p> <p>性別平等教育委員會為調查處理時，應衡酌雙方當事人之權力差距。</p> <p>所稱具性侵害或性騷擾事件調查專業素養之專家學者，應符合防治準則第二十二條規定之資格。</p> <p>雙方當事人分屬不同學校時，調查小組成員應有被害人學校代表。</p>	<p>合或提供相關資料為止。</p> <p>行政程序法有關管轄、移送、迴避、送達、補正等相關規定，於本法適用或準用之。</p> <p>性別平等教育委員會為調查處理時，應衡酌雙方當事人之權力差距。</p> <p>所稱具性侵害或性騷擾事件調查專業素養之專家學者，應符合防治準則第二十二條規定之資格。</p> <p>雙方當事人分屬不同學校時，調查小組成員應有被害人學校代表。</p>	
<p>第二十三條 性平會調查處理校園性侵害、<u>性騷擾</u>或<u>性霸凌</u>事件時，應依下列方式辦理：</p> <p>一、當事人為未成年者，接受調查時得由法定代理人陪同。</p> <p>二、行為人與被害人、檢舉人或受邀協助調查之人有權力不對等之情形者，應避免其對質。必要時，得於不違反保密義務之範圍內另作成書面資料，交由行為人閱覽或告以要旨。</p> <p>三、學校基於調查之必要，得於不違反保密義務之範圍內另作成書面資料，交由行為人、被害人或受邀協助調查之人閱覽或</p>	<p>第二十三條 性平會調查處理校園性侵害或性騷擾事件時，應依下列方式辦理：</p> <p>一、當事人為未成年者，接受調查時得由法定代理人陪同。</p> <p>二、行為人與被害人、檢舉人或受邀協助調查之人有權力不對等之情形者，應避免其對質。必要時，得於不違反保密義務之範圍內另作成書面資料，交由行為人閱覽或告以要旨。</p> <p>三、學校基於調查之必要，得於不違反保密義務之範圍內另作成書面資料，交由行為人、被害人或受邀協助調查之人閱覽或</p>	<p>同上</p>

<p>告以要旨。</p> <p>四、學校就行為人、被害人、檢舉人或協助調查之人之姓名及其他足以辨識身分之資料，應予保密。但有調查之必要或基於公共安全考量者，不在此限。</p> <p>五、申請人撤回申請調查時，為釐清相關法律責任，受理之學校或主管機關得經所設之性平會決議，或經行為人請求，繼續調查處理。主管機關認情節重大者，應命學校繼續調查處理。</p>	<p>或告以要旨。</p> <p>四、學校就行為人、被害人、檢舉人或協助調查之人之姓名及其他足以辨識身分之資料，應予保密。但有調查之必要或基於公共安全考量者，不在此限。</p> <p>五、申請人撤回申請調查時，為釐清相關法律責任，受理之學校或主管機關得經所設之性平會決議，或經行為人請求，繼續調查處理。主管機關認情節重大者，應命學校繼續調查處理。</p>	
<p>第二十四條 依前條第四款規定負有保密義務者，為學校或主管機關參與處理校園性侵害、<u>性騷擾或性霸凌</u>事件之所有人員。</p> <p>依前項規定負保密義務者洩密時，應依刑法或其他相關法規處罰。</p> <p>學校或主管機關就記載有當事人、檢舉人、證人姓名之原始文書應予封存，不得供閱覽或提供予偵查、審判機關以外之人。但法律另有規定者，不在此限。</p> <p>除原始文書外，調查處理校園性侵害或性騷擾事件人員對外所另行製作之文書，應將當事人、檢舉人、證人之真實</p>	<p>第二十四條 依前條第四款規定負有保密義務者，為學校或主管機關參與處理校園性侵害或<u>性騷擾</u>事件之所有人員。</p> <p>依前項規定負保密義務者洩密時，應依刑法或其他相關法規處罰。</p> <p>學校或主管機關就記載有當事人、檢舉人、證人姓名之原始文書應予封存，不得供閱覽或提供予偵查、審判機關以外之人。但法律另有規定者，不在此限。</p> <p>除原始文書外，調查處理校園性侵害或性騷擾事件人員對外所另行製作之文書，應將當事人、檢舉人、證人之真實姓名及其他足以辨識身</p>	<p>同上</p>

姓名及其他足以辨識身分之資料刪除，並以代號為之。	分之資料刪除，並以代號為之。	
<p>第二十五條 為保障校園性侵害、<u>性騷擾或性霸凌</u>事件當事人之受教權或工作權，本校於必要時得為下列處置：</p> <p>一、彈性處理當事人之出勤紀錄或成績考核，並積極協助其課業或職務，得不受請假、教師及學生成績考核相關規定之限制。</p> <p>二、尊重被害人之意願，減低當事人雙方互動之機會。</p> <p>三、採取必要處置，以避免報復情事。</p> <p>四、減低行為人再度加害之可能。</p> <p>五、其他性平會認為必要之處置。</p> <p>前項必要之處置，應經性平會討論決議後執行。</p>	<p>第二十五條 為保障校園性侵害或性騷擾事件當事人之受教權或工作權，本校於必要時得為下列處置：</p> <p>一、彈性處理當事人之出勤紀錄或成績考核，並積極協助其課業或職務，得不受請假、教師及學生成績考核相關規定之限制。</p> <p>二、尊重被害人之意願，減低當事人雙方互動之機會。</p> <p>三、採取必要處置，以避免報復情事。</p> <p>四、減低行為人再度加害之可能。</p> <p>五、其他性平會認為必要之處置。</p> <p>前項必要之處置，應經性平會討論決議後執行。</p>	同上
<p>第二十九條 基於尊重專業判斷及避免重複詢問原則，本校對於與校園性侵害、<u>性騷擾或性霸凌</u>事件有關之事實認定，應依據性平會之調查報告。</p> <p>加害人依本法第二十五條第三項規定，提出書面陳述意見，應依下列規定辦理：</p>	<p>第二十九條 基於尊重專業判斷及避免重複詢問原則，本校對於與校園性侵害或性騷擾事件有關之事實認定，應依據性平會之調查報告。</p> <p>加害人依本法第二十五條第三項規定，提出書面陳述意見，應依下列規定辦理：</p>	同上

<p>一、決定懲處之權責單位 於召開會議審議 前，應通知加害人提 出書面陳述意見。</p> <p>二、教師涉性侵害事件 者，於性平會召開會 議前，應通知加害人 提出書面陳述意 見，並依前款規定辦 理。</p> <p>加害人前項所提書 面意見，除有本法第三 十二條第三項所定之情形 外，決定懲處之權責單位 不得要求性平會重新調 查，亦不得自行調查。</p>	<p>一、決定懲處之權責單位 於召開會議審議 前，應通知加害人提 出書面陳述意見。</p> <p>二、教師涉性侵害事件 者，於性平會召開會 議前，應通知加害人 提出書面陳述意 見，並依前款規定辦 理。</p> <p>加害人前項所提書 面意見，除有本法第三 十二條第三項所定之情形 外，決定懲處之權責單位 不得要求性平會重新調 查，亦不得自行調查。</p>	
<p>第三十條 校園性侵害、<u>性騷擾或性霸凌</u>事件經性 平會查證屬實後，應將調 查報告及處理建議，以書 面向學校提出報告。學校 應於接獲前項調查報告 後二個月內，自行或移送 相關權責機關依本法或 相關法律或法規規定議 處；其經證實有誣告之事 實者，並應依法對申請人 為適當之懲處。其處理 之結果，以書面載明事實 及理由通知申請人、檢舉 人及行為人。</p> <p>依前項規定為懲 處時，應依下列規定處 理：</p> <p>校園性騷擾事件情節輕 微者，本校得僅依 本法第二十五條 第二項規定為必</p>	<p>第三十條 校園性侵害或 <u>性騷擾</u>事件經性平會查 證屬實後，應將調查報告 及處理建議，以書面向學 校提出報告。學校應於接 獲前項調查報告後二個 月內，自行或移送相關權 責機關依本法或相關法 律或法規規定議處；其經 證實有誣告之事實者，並 應依法對申請人為適當 之懲處。其處理之結 果，以書面載明事實及理 由通知申請人、檢舉人及 行為人。</p> <p>依前項規定為懲 處時，應依下列規定處 理：</p> <p>校園性騷擾事件情節輕 微者，本校得僅依 本法第二十五條 第二項規定為必</p>	<p>同上</p>



<p>要之處置。</p> <p>前款以外之校園性侵害或性騷擾事件，本校得依相關法律或法規規定懲處，並得依本法第二十五條第二項規定為相關處置。</p> <p>本法第二十五條第二項所定處置，應由該懲處之權責單位執行，執行時並應採取必要之措施，以確保加害人之配合遵守。</p> <p>前項所稱懲處之權責單位，學生為學生獎懲委員會；於教師為教師評議委員會、教師考核委員會；於職員、工友為考核委員會；於校長為主管機關。</p>	<p>要之處置。</p> <p>前款以外之校園性侵害或性騷擾事件，本校得依相關法律或法規規定懲處，並得依本法第二十五條第二項規定為相關處置。</p> <p>本法第二十五條第二項所定處置，應由該懲處之權責單位執行，執行時並應採取必要之措施，以確保加害人之配合遵守。</p> <p>前項所稱懲處之權責單位，學生為學生獎懲委員會；於教師為教師評議委員會、教師考核委員會；於職員、工友為考核委員會；於校長為主管機關。</p>	
<p><b>第八章 校園性侵害、性騷擾或性霸凌之申復及救濟程序</b></p>	<p><b>第八章 校園性侵害或性騷擾之申復及救濟程序</b></p>	<p>同上</p>
<p>第三十二條 本校應建立校園性侵害、<u>性騷擾或性霸凌</u>事件及加害人之檔案資料，並指定秘書室保管。</p> <p>前項檔案資料應分為原始檔案與報告檔案。</p> <p>前項原始檔案應予保密，其內容應包括防治準則第三十二條第三項所列資料。</p>	<p>第三十二條 本校應建立校園性侵害<u>或性騷擾事件</u>事件及加害人之檔案資料，並指定秘書室保管。</p> <p>前項檔案資料應分為原始檔案與報告檔案。</p> <p>前項原始檔案應予保密，其內容應包括防治準則第三十二條第三項所列資料。</p>	<p>同上</p>

前項報告檔案，其內容應包括防治準則第三十二條第四項所列資料。	前項報告檔案，其內容應包括防治準則第三十二條第四項所列資料。	
<p>第三十五條 校園性侵害、性騷擾或性霸凌之行為人，不得對被害人、檢舉人及其親屬或處理本事件有關人員為任何報復、恐嚇、威脅、傷害或任何不法、不當之行為，違反者本校應依刑法或相關法律處理之。</p> <p>一、事件調查期間處理原則</p> <p>(一)確實執行申請人與行為人之不必要接觸，以維護雙方權利。</p> <p>(二)被害人與加害人有權勢失衡時，應避免或調整權勢差距以保護弱勢一方。</p> <p>(三)加害人如為教師（職員、聘雇人員、工友）應主動迴避教學、指導、訓練、評鑑、管理、輔導或提供學生工作機會。</p> <p>二、事件調查結束及懲處後應注意事項：</p> <p>(一)對被害人應確實維護其身心之安全。</p> <p>(二)對加害人行為明確規範之。以避</p>	<p>第三十五條 校園性侵害及性騷擾之行為人，不得對被害人、檢舉人及其親屬或處理本事件有關人員為任何報復、恐嚇、威脅、傷害或任何不法、不當之行為，違反者本校應依刑法或相關法律處理之。</p> <p>一、事件調查期間處理原則</p> <p>(一)確實執行申請人與行為人之不必要接觸，以維護雙方權利。</p> <p>(二)被害人與加害人有權勢失衡時，應避免或調整權勢差距以保護弱勢一方。</p> <p>(三)加害人如為教師（職員、聘雇人員、工友）應主動迴避教學、指導、訓練、評鑑、管理、輔導或提供學生工作機會。</p> <p>二、事件調查結束及懲處後應注意事項：</p> <p>(一)對被害人應確實維護其身心之安全。</p> <p>(二)對加害人行為明確規範之。以避</p>	同上

<p>免對受害人造成二次傷害。</p> <p>(三)如有報復行為發生時，依其他關法令規定處理之。</p> <p>(四)所謂報復行為，包含運用語言、文字、暴力等手段，威嚇、傷害與該事件有關之人士。</p>	<p>(三)如有報復行為發生時，依其他關法令規定處理之。</p> <p>(四)所謂報復行為，包含運用語言、文字、暴力等手段，威嚇、傷害與該事件有關之人士。</p>	
---	---	--



# 國立臺東專科學校校園性侵害暨性騷擾防治辦法(草案)

民國 94 年 08 月 30 日校務會議通過  
民國 94 年 11 月 23 日臨時校務會議修正通過  
民國 95 年 12 月 26 日臨時校務會議修正通過  
民國 96 年 04 月 18 日校務會議修正通過  
民國 100 年 10 月 19 日校務會議修正通過

## 第一章 總則

第一條 本辦法依「性別平等教育法」(以下簡稱本法)第二十條第二項及「校園性侵害或性騷擾防治準則」(以下簡稱防治準則)第三十四條規定等相關法令訂定之。

第二條 本校性別平等教育委員會(以下簡稱性平會)為積極推動校園性侵害、性騷擾或性霸凌防治教育，以提升教職員工生尊重他人與自己性或身體自主之知能，採取下列措施：

- 一、針對教職員工生，每年定期舉辦校園性侵害、性騷擾或性霸凌防治之教育宣導活動。
- 二、針對性平會及負責校園性侵害、性騷擾或性霸凌事件處置相關單位之人員，每年定期辦理相關之在職進修活動。
- 三、鼓勵前款人員參加校內外校園性侵害、性騷擾或性霸凌事件處置研習活動，並予以公差假及經費補助。
- 四、利用多元管道，公告周知本辦法所規範之事項，並納入學生手冊。
- 五、鼓勵校園性侵害、性騷擾或性霸凌事件被害人或檢舉人儘早申請調查或檢舉，以利蒐證及調查處理。

第三條 本校應蒐集校園性侵害、性騷擾或性霸凌防治及救濟等資訊，並於處理事件時主動提供予相關人員。

前項資訊包括下列事項：

- 一、校園性侵害、性騷擾或性霸凌事件之界定、類型及相關法規。
- 二、被害人之權益保障及本校所提供之必要協助。
- 三、申請調查、申復及救濟之機制。
- 四、相關之主管機關及權責單位。
- 五、提供資源協助之團體及網絡。

六、其他性平會認為必要之事項。

## 第二章 校園安全規劃

第四條 為防治校園性侵害、性騷擾或性霸凌，應採取下列措施改善校園危險空間：

一、依空間配置、管理與保全、標示系統、求救系統與安全路線、照明與空間穿透性及其他空間安全要素等，定期檢討校園空間與設施之使用情形及檢視校園整體安全。

二、記錄校園內曾經發生性侵害、性騷擾或性霸凌事件之空間，並依實際需要繪製校園危險地圖。

第五條 本校應定期舉行校園空間安全檢視說明會，邀集專業空間設計者、教職員工生及其他校園使用者參與，公告前條檢視成果及相關紀錄，並檢視校園危險空間改善進度。

## 第三章 校內外教學與人際互動注意事項

第六條 本校學校教職員工生於進行校內外教學活動、執行職務及人際互動時，應尊重性別多元及個別差異。

第七條 教師於執行教學、指導、訓練、評鑑、管理、輔導或提供學生工作機會時，在與性或性別有關之人際互動上，不得發展有違專業倫理之關係。

教師發現師生關係有違反前項專業倫理之虞，應主動迴避或陳報學校處理。

第八條 教職員工生應尊重他人與自己之性或身體之自主，避免不受歡迎之追求行為，並不得以強制或暴力手段處理與性或性別有關之衝突。

## 第四章 校園性侵害、性騷擾或性霸凌之界定及樣態

第九條 本法所稱之性侵害、性騷擾或性霸凌及校園性侵害、性騷擾或性霸凌性事件，依性侵害犯罪防治法、性騷擾防治法及性別平等教育法之規定，相關名詞定義如下：

一、性侵害：指以脅迫、恐嚇或其他違反被害人意願的方法與被害人發生性行為，亦即一般所謂的「強暴」。

二、性騷擾：指性侵害犯罪以外，對他人實施違反其意願而與性或性別有關之行為，且有下列情形之一者：

(一)敵意環境之性騷擾：指以性或與性別有關之不當言行，使他人人格尊嚴受損、心生畏怖、感受敵意或冒犯者，其樣態如下：

1、性別騷擾：包括一切強化「女性是次等性別」印象的言行。例如：過度強調女性的性徵或性吸引力；過度

2、性挑逗：包含一切不受歡迎、不合宜或帶有攻擊性之口頭或肢體上的吃豆腐行為。例如：以猥褻的言語、舉動或其他方法調戲對方；盯著別人身體的私處看；展示具性意涵、性誘惑的圖片或文字；暴露性器官；掀裙子；拉扯褲子；未經他人同意，直接碰觸別人的身體；沒有直接接觸他人身體，但是故意靠得非常近，讓人感到不舒服等。

(二)利益交換之性騷擾(性賄賂)：指一切以性服務或性行為作為利益交換條件的要求。例如教職員以對提供性服務的特定學生給予特殊待遇(如獎學金、變更分數等級、加分或其他待遇)，以致影響應得到該項獎勵學生之權益；反之學生若願意提供性服務作為取得利益之條件，亦對教職員造成騷擾。

(三)脅迫性交換之性騷擾(性要脅)：包括一切以威脅或強迫方式要求他人提供性服務或性行為的騷擾。例如：以開除、留級、重修、不及格等不利於學生的威脅，要求學生滿足其性索求的騷擾。也包括在對方不願意的情形下強吻、強留或強行性行為。

(四)性攻擊：包括強暴及任何具有傷害性或虐待性的性暴力及性行為。如猥褻、強姦、性虐待、約會強暴等。

三、性霸凌：指透過語言、肢體或其他暴力，對於他人之性別特徵、性別特質、性傾向或性別認同進行貶抑、攻擊或威脅之行為且非屬性騷擾者。

四、性別認同：指個人對自我歸屬性別的自我認知與接受。

五、校園性侵害、性騷擾或性霸凌事件：依本法第二條第二至五款及防治準則第九條之規定，指校內或不同學校間所發生性侵害、性騷擾或性霸凌事件之一方為學校校長、教師、職員、工友或學生，他方為學生者。

(一)教師：指專任教師、兼任教師、代理教師、代課教師、護理教師、教官及其他執行教學、研究或教育實習之人員。

(二)職員、工友：指前款教師以外，固定或定期執行學校事務之人。

(三)學生：指具有學籍、接受進修推廣教育者或交換學生。

## 第五章 校園性侵害、性騷擾或性霸凌之政策宣示

第十條 本校積極推動校園性侵害、性騷擾或性霸凌防治教育，以提升教職員工生，尊重他人與自己性或身體自主之知能，並採取下列措施：

- 一、針對教職員工生，每年定期舉辦校園性侵害、性騷擾或性霸凌防治之教育宣導活動，並評鑑其實施成效。
- 二、針對性別平等教育委員會，及負責校園性侵害、性騷擾或性霸凌事件處置相關單位之人員，每年定期辦理相關之在職進修活動。
- 三、鼓勵前款人員參加校內外，校園性侵害、性騷擾或性霸凌事件處置研習活動，並予以公差登記及經費補助。
- 四、利用多元管道，公告宣導本要點所規範之事項，並納入學生手冊。
- 五、鼓勵校園性侵害、性騷擾或性霸凌事件被害人或檢舉人儘早申請調查或檢舉，以利蒐證及調查處理。

六、學校任用教育人員或進用其他專職、兼職人員前，應依性侵害犯罪防治法之規定，查閱其有無性侵害之犯罪紀錄，或曾經主管機關或學校性別平等教育委員會調查有性侵害、性騷擾或性霸凌行為屬實並經該管主管機關核准解聘或不續聘者。

## 第六章 校園性侵害、性騷擾或性霸凌之處理機制、程序

第十一條 校園性侵害、性騷擾或性霸凌事件之被害人或其法定代理人（以下簡稱申請人）、檢舉人，得以書面向行為人於行為發生時所屬之學校申請調查或檢舉。但下列情形，不在此限：

- 一、行為人為學校首長者，應向學校所屬主管機關申請。
- 二、行為人於兼任學校所為者，應向該兼任學校申請。

第十二條 行為人行為發生時所屬之學校與現所屬學校不同者，受理申請調查或檢舉之學校、機關，應以書面通知行為人現所屬學校派代表參與調查，被通知之學校不得拒絕。

前項受理申請調查或檢舉之學校、機關完成調查後，其成立性侵害、性騷擾或性霸凌事件者，應將調查報告及懲處建議移送行為人現所屬學校、機關或機構處理；涉及刑責者，並應移送司法機關辦理。

第十三條 第十條但書第二款之情形，受理申請調查或檢舉之行為人兼任學校，應以書面通知行為人現所屬專任學校派代表參與調查，被通知之學校不得拒絕。

前項受理申請調查或檢舉之學校完成調查後，其成立性侵害、性騷擾或性霸凌事件者，應將調查報告及懲處建議移送行為人現所屬專任學校、機關、機構或其他兼任學校處理；涉及刑責者，並應移送司法機關辦理。

第十四條 行為人於行為發生時，同時具有校長、教師、職員、工友或學生二種以上不同身分者，以其與被害人互動時之身分定其受調查之身分，並由該身分之所屬學校或主管機關調查處理。

無法判斷行為人於行為發生時之身分，或於學制轉銜期間，尚未確定行為人就讀學校者，以受理申請調查或檢舉之學校負責調查，相關學校應派代表參與調查。

第十五條 行為人在二人以上，分屬不同學校者，以受理申請調查或檢舉之行為人所屬學校負責調查，相關學校應派代表參與調查。

第十六條 接獲申請調查或檢舉之學校或主管機關無管轄權者，應將該案件於七個工作日內移送其他有管轄權者，並通知當事人。

學制轉銜期間申請調查或檢舉之事件，管轄權有爭議時，由其共同上級機關決定之，無共同上級機關時，由各該上級機關協議定之。

## 第七章 校園性侵害、性騷擾或性霸凌之調查處理程序、救濟方法

第十七條 本校校長、教師、職員或工友知悉疑似校園性侵害、性騷擾或性霸凌事件時，由本校校安中心依相關法規向教育部通報，由學生事務處訓育組依性侵害犯罪防治法、兒童及少年福利法、身心障礙者權益保障法及其他相關法律規定向社政主管機關進行通報，至遲不得超過二十四小時。

為前項通報時，除有調查必要、基於公共安全之考量或法規另有特別規定者外，對於當事人及檢舉人之姓名或其他足以辨識其身分之資料，應予以保密。

本校校長、教師、職員或工友不得偽造、變造、湮滅或隱匿他人所犯校園性侵害、性騷擾或性霸凌事件之證據。

本校處理校園性侵害、性騷擾或性霸凌事件，應將該事件交由所設之性別平等教育委員會調查處理。

第十八條 校園性侵害、性騷擾或性霸凌事件之申請人或檢舉人得以書面申請調查或檢舉；其以言詞為之者，本校應作成紀錄，經向申請人或檢舉人朗讀或使閱覽，確認其內容無誤後，由其簽名或蓋章。

前項書面或言詞作成之紀錄，應載明下列事項：

一、申請人或檢舉人姓名、身分證明文件字號、服務或就讀之單位及職稱、住居所、聯絡電話及申請調查日期。



二、申請人申請調查者，應載明被害人之出生年月日。

三、申請人委任代理人代為申請調查者，應檢附委任書，並載明其姓名、身分證明文件字號、住居所、聯絡電話。

四、申請調查或檢舉之事實內容及其相關證據。

第十九條 本校接獲校園性侵害、性騷擾或性霸凌事件之申請調查或檢舉時，其收件單位：學生事務處訓育組。

於收件後，應於三個工作日內將該事件交由性平會處理，得依防治準則第二十九條第二項規定進行初審，並將初審意見送交本性平會決定是否受理。由性平會輪值委員組成三人小組決定之。

若有下列情形之一者，應不予受理：

一、非屬本法所規定之事實。

二、申請人或檢舉人未具真實姓名。

三、同一事件已處理完畢。

第二十條 收件單位應於接獲申請調查或檢舉後二十日內，以書面通知申請人或檢舉人是否受理。不受理之書面通知應依前條規定敘明理由，並告知申請人或檢舉人申復之期限及受理單位。

申請人或檢舉人於前項之期限內未收到通知或接獲不受理通知之次日起二十日內，得以書面具明理由，向收件單位提出申復；其以言詞為之者，收件單位應作成紀錄，經向申請人或檢舉人朗讀或使閱覽，確認其內容無誤後，由其簽名或蓋章。

前項不受理之申復以一次為限。

收件單位接獲申復後，應於二十日內以書面通知申復人申復結果。申復有理由者，應將申請調查或檢舉案交付性平會處理。

第二十一條 經媒體報導之校園性侵害、性騷擾或性霸凌事件，應視同檢舉，收件單位應主動將事件交由所設之性平會調查處理。疑似被害人不願配合調查時，學校或主管機關仍應提供必要之輔導或協助。

第二十二條 性平會處理校園性侵害、性騷擾或性霸凌事件時，得成立調查小組調查之。調查小組以三人或五人為原則，其成員應具性別平等意識，女性人數比例，應占成員總數二分之一以上，必要時，部分小組成員得外聘。處理校園性侵害、性騷擾或性霸凌事件所成立之調查小組，其成員中具性侵害、性騷擾或性霸凌事件調查專業素養之專家學者之人數比例於學校應占成員總數三分之一以上；雙方當事人分屬不同學校時，並應有申請人學校代表。

校園性侵害、性騷擾或性霸凌事件當事人之輔導人員，不得為調查小組成員。

本校針對擔任調查小組之成員，應予公差（假）登記，交通費或相關費用由負責調查之學校支應。

性別平等教育委員會或調查小組依本法規定進行調查時，行為人、申請人及受邀協助調查之人或單位，應予配合，並提供相關資料。

行政程序法有關管轄、移送、迴避、送達、補正等相關規定，於本法適用或準用之。

性別平等教育委員會為調查處理時，應衡酌雙方當事人之權力差距。

所稱具性侵害或性騷擾事件調查專業素養之專家學者，應符合防治準則第二十二條規定之資格。

雙方當事人分屬不同學校時，調查小組成員應有被害人學校代表。

第二十三條 性平會調查處理校園性侵害、性騷擾或性霸凌事件時，應依下列方式辦理：

- 一、當事人為未成年者，接受調查時得由法定代理人陪同。
- 二、行為人與被害人、檢舉人或受邀協助調查之人有權力不對等之情形者，應避免其對質。必要時，得於不違反保密義務之範圍內另作成書面資料，交由行為人閱覽或告以要旨。
- 三、學校基於調查之必要，得於不違反保密義務之範圍內另作成書面資料，交由行為人、被害人或受邀協助調查之人閱覽或告以要旨。
- 四、學校就行為人、被害人、檢舉人或協助調查之人之姓名及其他足以辨識身分之資料，應予保密。但有調查之必要或基於公共安全考量者，不在此限。
- 五、申請人撤回申請調查時，為釐清相關法律責任，受理之學校或主管機關得經所設之性平會決議，或經行為人請求，繼續調查處理。主管機關認情節重大者，應命學校繼續調查處理。

第二十四條 依前條第四款規定負有保密義務者，為學校或主管機關參與處理性侵害、性騷擾或性霸凌事件之所有人員。

依前項規定負保密義務者洩密時，應依刑法或其他相關法規處罰。

學校或主管機關就記載有當事人、檢舉人、證人姓名之原始文書應予封存，不得供閱覽或提供予偵查、審判機關以外之人。但法律另有規定者，不在此限。

除原始文書外，調查處理校園性侵害、性騷擾或性霸凌事件人員對外所另行製作之文書，應將當事人、檢舉人、證人之真實姓名及其他足以辨識身分之資料刪除，並以代號為之。

第二十五條 為保障校園性侵害、性騷擾或性霸凌事件當事人之受教權或工作權，本校於必要時得為下列處置：

一、彈性處理當事人之出缺勤紀錄或成績考核，並積極協助其課業或職務，得不受請假、教師及學生成績考核相關規定之限制。

二、尊重被害人之意願，減低當事人雙方互動之機會。

三、採取必要處置，以避免報復情事。

四、減低行為人再度加害之可能。

五、其他性平會認為必要之處置。

前項必要之處置，應經性平會討論決議後執行。

第二十六條 本校應視當事人之身心狀況，主動轉介至各相關機構，以提供必要之協助。但學校或主管機關就該事件仍應依本法為調查處理。

第二十七條 本校於必要時，應對於當事人提供下列適當協助，其所需費用由性平會編列預算支應之。

一、心理諮商輔導。

二、法律諮詢管道。

三、課業協助。

四、經濟協助。

五、其他性平會認為必要之協助。

第二十八條 性平會之調查處理，不受該事件司法程序是否進行及處理結果之影響。

前項之調查程序，不因行為人喪失原身分而中止。

第二十九條 基於尊重專業判斷及避免重複詢問原則，本校對於與校園性侵害、性騷擾或性霸凌事件有關之事實認定，應依據性平會之調查報告。

加害人依本法第二十五條第三項規定，提出書面陳述意見，應依下列規定辦理：



一、決定懲處之權責單位於召開會議審議前，應通知加害人提出書面陳述意見。

二、教師涉性侵害事件者，於性平會召開會議前，應通知加害人提出書面陳述意見，並依前款規定辦理。

加害人前項所提書面意見，除有本法第三十二條第三項所定之情形外，決定懲處之權責單位不得要求性平會重新調查，亦不得自行調查。

第三十條 校園性侵害、性騷擾或性霸凌事件經性平會查證屬實後，應將調查報告及處理建議，以書面向學校提出報告。學校應於接獲前項調查報告後二個月內，自行或移送相關權責機關依本法或相關法律或法規規定議處；其經證實有誣告之事實者，並應依法對申請人為適當之懲處。其處理之結果，以書面載明事實及理由通知申請人、檢舉人及行為人。

依前項規定為懲處時，應依下列規定處理：

一、校園性騷擾事件情節輕微者，本校得僅依本法第二十五條第二項規定為必要之處置。

二、前款以外之校園性侵害或性騷擾事件，本校得依相關法律或法規規定懲處，並得依本法第二十五條第二項規定為相關處置。

本法第二十五條第二項所定處置，應由該懲處之權責單位執行，執行時並應採取必要之措施，以確保加害人之配合遵守。

前項所稱懲處之權責單位，學生為學生獎懲委員會；於教師為教師評議委員會、教師考核委員會；於職員、工友為考核委員會；於校長為主管機關。

## 第八章 校園性侵害、性騷擾或性霸凌之申復及救濟程序

第三十一條 本校將處理結果，以書面通知申請人及行為人時，應一併提供調查報告，並告知申復之期限及受理單位。

申請人或行為人對本校處理之結果不服者，得於收到書面通知次日起二十日內，以書面具明理由向本校校或主管機關申復；其以言詞為之者，申復受理單位應作成紀錄，經向申請人或行為人朗讀或使閱覽，確認其內容無誤後，由其簽名或蓋章。

前項申復以一次為限。

本校接獲申復後，依下列程序處理：

一、由本校學生事務申訴受理單位為學生申訴評議委員會，教師事務為教師申訴評議委員會，職員事務為職員申訴評議委員會，技工友事務為技工友申訴評議委員會，收件後，應即組成審議小組，並於三十日內作成附理由之決定，以書面通知

申復人申復結果。收件後，應即組成審議小組，並於三十日內作成附理由之決定，以書面通知申復人申復結果。

二、前款審議小組應包括性別平等教育相關專家學者、法律專業人員三人或五人，其小組成員之組成，女性人數應占成員總數二分之一以上，具校園性侵害或性騷擾調查專業素養人員之專家學者人數於學校應占成員總數三分之一以上，於主管機關應占成員總數二分之一以上。

三、原性平會委員及原調查小組成員不得擔任審議小組成員。

四、審議小組召開會議時由小組成員推舉召集人，並主持會議。

五、審議會議進行時，得視需要給予申復人陳述意見之機會，並得邀所設性平會相關委員或調查小組成員列席說明。

六、申復有理由時，將申復決定通知相關權責單位，由其重為決定。

第三十二條 本校應建立校園性侵害、性騷擾或性霸凌事件及加害人之檔案資料，並指定秘書室保管。

前項檔案資料應分為原始檔案與報告檔案。

前項原始檔案應予保密，其內容應包括防治準則第三十二條第三項所列資料。

前項報告檔案，其內容應包括防治準則第三十二條第四項所列資料。

第三十三條 申請人或行為人對申復結果不服，得於接獲書面通知書之次日起三十日內依本法第三十四條之規定提起救濟。

第三十四條 加害人原就讀或服務於本校，後轉至其他學校就讀或服務時，本校應於知悉後一個月內，通報加害人現就讀或服務之學校。

接獲前項通報，應對加害人實施必要之追蹤輔導，非有正當理由，並不得公布加害人之姓名或其他足以識別其身分之資料。

本校依前項規定為通報時，其通報內容應限於加害人經查證屬實之校園性侵害或性騷擾事件時間、樣態、加害人姓名及職稱或學籍資料。

本校加害人追蹤輔導後，評估無再犯情事者，得於前項通報內容註記加害人之改過現況。

## 第九章 禁止報復之警示及隱私之保密

第三十五條 校園性侵害、性騷擾或性霸凌之行為人，不得對被害人、檢舉人及其親屬或處理本事件有關人員為任何報復、恐嚇、威脅、傷害或任何不法、不當之行為，違反者本校應依刑法或相關法律處理之。

一、事件調查期間處理原則

- (一)確實執行申請人與行為人之不必要接觸，以維護雙方權利。
- (二)被害人與加害人有權勢失衡時，應避免或調整權勢差距以保護弱勢一方。
- (三)加害人如為教師（職員、聘雇人員、工友）應主動迴避教學、指導、訓練、評鑑、管理、輔導或提供學生工作機會。

二、事件調查結束及懲處後應注意事項：

- (一)對被害人應確實維護其身心之安全。
- (二)對加害人行為明確規範之。以避免對受害人造成二次傷害。
- (三)如有報復行為發生時，依其他關法令規定處理之。
- (四)所謂報復行為，包含運用語言、文字、暴力等手段，威嚇、傷害與該事件有關之人士。

**第十章 經費**

第三十六條 有關實施本法所需經費，由本校相關經費項下支應。

**第十一章 附則**

第三十七條 本法未規定之事項，悉依相關法令辦理之。

第三十八條 本法經校務會議通過，陳請校長核定後實施，修正時亦同。

**「國立臺東專科學校教師評審委員會組織規程部分規定修正草案」對照表**

修正條文	現行條文	說明
<p>第四條 專科教評會置委員十一至十五人，由當然委員、推選委員及指定委員組成，任一性別委員應占委員總數三分之一以上，其組成方式及任期規定如下：</p> <p>一、當然委員：校長(兼召集人)、教務主任。</p> <p>二、推選委員：推選委員九人由本校各科(含通識教育中心)科務會議以無記名方式投票推選專任教師一名擔任之，推選委員時得增列不同性別候補委員各一人。推選委員任期一年，連選得連任一次；推選委員於任期中出缺時，依性別由候補委員依序遞補，繼任委員之任期至原任之任期屆滿之日止。</p> <p>三、指定委員：由校長審酌當然委員、推選委員性別情況，聘請校內外副教授級以上學者專家擔任之。</p> <p>專科教評會審查教師聘任升等議案，如委員職級低於擬升等職級時應迴避審查該案，如可出席委員人數不足，由校長增聘校內外性質相近職級相當之人員擔任委員補足</p>	<p>第四條 專科教評會置委員十一至十五人，由當然委員、推選委員及指定委員組成，任一性別委員應占委員總數三分之一以上，其組成方式及任期規定如下：</p> <p>一、當然委員：校長(兼召集人)、教務主任。</p> <p>二、推選委員：推選委員九人由本校各科(含通識教育中心)科務會議以無記名方式投票推選專任教師1名擔任之，推選委員時得增列不同性別候補委員各一人。推選委員任期一年，連選得連任一次；推選委員於任期中出缺時，依性別由候補委員依序遞補，繼任委員之任期至原任之任期屆滿之日止。</p> <p>三、指定委員：由校長審酌當然委員、推選委員性別情況，聘請校內外副教授級以上學者專家擔任之。</p> <p>專科教評會審查教師聘任升等議案，如委員職級低於擬升等職級時應迴避審查該案，如可出席委員人數不足，由校長增聘校內外性質相近職級相當之人員擔任委員補足</p>	<p>1. 教育部100年11月18日臺技(三)字第1000207910號函示修正。</p>

修正條文	現行條文	說明
<p>之。</p> <p>專科教評會委員不得同時擔任本校教師申訴評議委員會委員。</p> <p><u>各科（通識教育中心）設科務會議，由該科全體編制內專任教師組成，如該科編制內專任教師未達五人，由科主任聘請本校他科講師級以上教師補足之。</u>為避免審議教師升等案件時，產生低階高審情形，遇高階職級教師不足額時，由科主任聘請校內外符合資格之教師者遞補上述名額。</p>	<p>之。</p> <p>專科教評會委員不得同時擔任本校教師申訴評議委員會委員。</p> <p><u>各科（通識教育中心）設科務會議，由該科全體專任教師互推專任講師級以上之教師五人以上組成，教師名額未達五人之科，由科主任聘請本校他科講師級以上教師補足之。</u>為避免審議教師升等案件時，產生低階高審情形，遇高階職級教師不足額時，由科主任聘請校內外符合資格之教師者遞補上述名額。</p>	

# 國立臺東專科學校教師評審委員會組織規程(草案)

教育部 96 年 7 月 13 日台技(三)字第 0960104160 號函修正  
民國 97 年 09 月 17 日校務會議修正通過  
民國 97 年 12 月 02 日校務會議修正通過  
民國 97 年 12 月 31 日校務會議修正通過  
教育部 98 年 01 月 07 日台技(三)字第 0980000698 號函准於核訂  
民國 99 年 06 月 23 日校務會議修正通過  
教育部 99 年 07 月 26 日台技(三)字第 0990127348 號函核定  
民國 100 年 03 月 30 日校務會議修正通過  
民國 100 年 06 月 22 日校務會議修正通過  
民國 100 年 10 月 19 日校務會議修正通過  
民國 101 年 01 月 11 日校務會議修正通過

## 壹、依據

- 第一條 國立臺東專科學校(以下簡稱本校)依專科學校法第二十四條、教師法第十一條及本校組織規程第十一條之規定，設置國立臺東專科學校教師評審委員會(簡稱專科教評會)。
- 第二條 依教師法第十一條、本校組織規程第十一條及高級中等以下學校教師評審委員會設置辦法第三條規定，設置高職部教師評審委員會(簡稱高職部教評會)。

## 貳、專科教評會

第三條 本校專科教評會任務如下：

- 一、審議本校關於教師聘任、聘期、停聘、解聘、升等、學術研究(含進修)、延長服務等事項之單位規章。
- 二、評審有關教師之新聘、改聘、不續聘、延長服務、停聘、解聘、進修研究等事項。
- 三、評審有關教師之教學、研究發明、專門著作、服務貢獻暨升等等事項。
- 四、評審有關教師參加國內外進修事項。
- 五、評審教師資遣原因認定及教師違反義務之評議事項。
- 六、評審本校有關教師重大獎懲事項。
- 七、其他依法令應行評審事項。

第四條 專科教評會置委員十一至十五人，由當然委員、推選委員及指定委員組成，任一性別委員應占委員總數三分之一以上，其組成方式及任期規定如下：

- 一、當然委員：校長(兼召集人)、教務主任。
- 二、推選委員：推選委員九人由本校各科(含通識教育中心)科務會議以無記名方式投票推選專任教師一名擔任之，推選委員時得增列不同性別候補委員各一人。推選委員任期一年，連選得連任一次；推選委員於任期中出缺時，依性別由候補委員依序遞補，繼任委員之任期至原任之任期屆滿之日止。新任委員尚未推舉完成時，由現任委員繼續執行職務至新任委員產生時止。
- 三、指定委員：由校長審酌當然委員、推選委員性別情況，聘請校內外副教授級以上學者專家擔任之。



專科教評會審查教師聘任升等議案，如委員職級低於擬升等職級時應迴避審查該案，如可出席委員人數不足，由校長增聘校內外性質相近職級相當之人員擔任委員補足之。

專科教評會委員不得同時擔任本校教師申訴評議委員會委員。

各科（通識教育中心）設科務會議，由該科全體編制內專任教師組成，如該科編制內專任教師未達五人，由科主任聘請本校他科講師級以上教師補足之。為避免審議教師升等案件時，產生低階高審情形，遇高階職級教師不足額時，由科主任聘請校內外符合資格之教師者遞補上述名額。

第五條 有關教師解聘、停聘、不續聘案如事證明確，而科務會議所作之決議與法令規定顯然不合或顯有不當時，專科教評會得逕依規定審議變更之。

第六條 有關教師之資格審查，專科教評會應建立嚴謹之外審制度，並尊重專業判斷，不宜有低階高審情形及以不記名投票方式作籠統之表決，由非專業人士組成之委員會，除就名額、年資、教學成果等因素予以斟酌外，不應對申請人之專業學術能力予以多數決作成決定。

### 參、高職部教評會

第七條 本校高職部教評會任務如下：

- 一、關於教師初聘、續聘及長期聘任之審查事項。但依法令分發教師之初聘免經審查。
- 二、關於教師長期聘任聘期之訂定事項。
- 三、關於教師解聘、停聘及不續聘之審議事項。
- 四、關於教師資遣原因認定之審查事項。
- 五、關於教師違反本法規定之義務及聘約之評議事項。
- 六、其他依法令應經高職部教評會審查之事項。

高職部教評會辦理上項第一款有關教師初聘之審查事項時，應以公開甄選方式為之。經高職部教評會決議成立甄選委員會辦理。

第八條 高職部教評會置委員十三人，由當然委員及選舉委員組織之。其組成方式如下：

- 一、當然委員：包括校長、家長會代表、教師會代表各一人。
  - 二、選舉委員：由全體高職部教師公開票選十人。
- 委員中未兼行政之教師不得少於委員總額二分之一。

依性別平等教育法第十六條規定，任一性別委員應佔委員總數三分之一以上。

當然委員中之教師會代表及家長會代表分由各該會推派之。

選舉委員採無記名全額連記法普選產生。

第一項第二款之委員選舉時，得選舉候補委員若干人，於當選委員因故不能擔任時依序遞補之。無候補委員遞補時，應即辦理補選舉。

高職部教評會委員不得同時擔任本校教師申訴評議委員會委員。

### 肆、共同事項

第九條 教師對專科教評會或高職部教評會審議其個人之決議，認為違法或不當至損其權益者，得向本校教師申訴評議委員會提起申訴。

- 第十條 本校專科教評會及高職部教評會各置召集人一人，均由校長兼任；執行秘書一人，均由人事室主任兼任；幹事一人由承辦任免業務人員兼任。開會時召集人因事不能主持會議時，由出席委員互推一人代理。
- 第十一條 本校專科教評會及高職部教評會各依任務視需要召開會議。開會時如有教師法第十四條第六款及第八款情形者，應有委員三分之二以上出席。議決事項應有出席委員二分之一以上同意。除上述第六款及第八款外，應有委員二分之一以上出席。議決事項應有出席委員二分之一以上同意。
- 選任委員公出或請假不得由其他人員代理；遇有關委員本人或其配偶或含曾為配偶、三等親內親屬提會評審事項時，應自行迴避。有關委員應行迴避時，重新計算出席委員人數，決議事項應有出席委員二分之一以上同意。
- 第十二條 本校專科教評會及高職部教評會開會時，得視需要邀請有關單位及人員列席報告或說明。
- 第十三條 本校專科教評會委員任期一年，自九月一日起至翌年八月三十一日止。連選得連任一次。
- 本校高職部教評會委員任期一年，自九月一日起至翌年八月三十一日止。連選得連任。
- 遞補之候補或補選（推）舉產生之委員，其任期均至原任期屆滿之日止。
- 第十四條 專科教評會開會時，推選委員如連續兩次無故未出席，經專科教評會認定通過，應解除其職務；其解除職務後之餘缺，依性別由候補委員依序遞補。
- 高職部教評會開會時，選舉委員如連續兩次無故未出席，經高職部教評會認定通過，應解除其職務；其解除職務後之餘缺，由候補委員照選舉得票數之高低依序遞補。
- 第十五條 專科教評會及高職部教評會成員均為無給職。
- 第十六條 教師於該學年度留職停薪、出國超過半年以上時，不得被選為委員。當選為委員後出國超過半年以上者，應即喪失委員資格。
- 第十七條 本規程經校務會議通過，並報教育部核定後施行，修正時亦同。



## 國立臺東專科學校電子計算機中心設置辦法(廢止)

民國96年10月03日校務會議通過

民國96年09月03日行政會議通過

- 第一條 依據國立臺東專科學校組織規程第二章第六條第六款之規定設置電子計算機中心（以下簡稱本中心），掌理電子計算機中心業務事項。分設行政教學組及系統管理組。
- 第二條 本中心為配合國家資訊政策及支援本校教學及研究之需要而設立，其任務如下：
- 一、本校計算機及資訊資源之策劃與管理。
  - 二、支援全校有關計算機及資訊之教學與研究。
  - 三、支援校務資訊系統之建立與維護。
  - 四、支援有關校內外資訊活動之規劃與推動。
  - 五、支援運用計算機之建教合作與資訊教育推廣事宜。
- 第三條 本中心置主任一人，由校長聘請助理教授以上教師兼任之，主持中心事宜，任期四年，得連任一次。
- 第四條 行政教學組置組長一人，由校長聘請講師以上教師或職級相當人員兼任之，並置職員若干人。其辦理事項如下：
- 1、提供行政諮詢及資訊服務。
  - 2、協助教學軟體之安裝與管理。
  - 3、視訊會議、遠距教學等相關發展事務。
  - 4、協助本校推展行政業務電腦化事宜。
  - 5、加強對學生網路倫理及智慧財產權宣導事宜。
  - 6、其他有關行政教學事項。
- 第五條 系統管理組置組長一人，由校長聘請講師以上教師或職級相當人員兼任之，並置職員若干人。其辦理事項如下：
- 1、校園網路之規劃建置和管理與維護。
  - 2、網路運作狀況之監管、評估及改進事項。
  - 3、協調各單位網路之規範與管理。
  - 4、支援電腦網路技術相關問題之諮詢與解決。
  - 5、校園資訊安全的規劃執行。
  - 6、其他有關系統管理事項。
- 第六條 本中心設電子計算機發展指導委員會，提供本中心校務相關之諮詢與發展方向。
- 第七條 上述各組組長，依據國立臺東專科學校組織規程第四章第三十三條之規定，專科學校各組組長人力不足時，得由高職部教師代理，但以本校改制之日起三年為限。
- 第八條 本辦法經校務會議通過，陳校長公告後實施，修正時亦同。

國立臺東專科學校專（兼）任教師授課時數編配計算要點

修正草案條文對照表

修正條文	現行條文	說明
<p>五、數位教師共同開課， 規範如下：</p> <p>（一）專科部：</p> <p>1、專題製作及 共同授課： 其鐘點數由 科分配決 定，但總鐘 點數以該課 程學時數為 限。</p> <p>2、分組授課之 課程：</p> <p>（1）實（習） 驗 課 有 危 險 性 或 其 他 原 因，得 分 組 上 課。每 班 最 多 2 組 為 限，每 組 最 低 不 得 少 於 15 人。</p>	<p>五、數位教師共同開課， 規範如下：</p> <p>（一）專科部：</p> <p>1、專題製作及 共同授課： 其鐘點數由 科分配決 定，但總鐘 點數以該課 程學時數為 限。</p> <p>2、分組授課之 課程：</p> <p>（1）實（習） 驗 課 有 危 險 性 或 其 他 原 因，得 分 組 上 課。每 班 最 多 2 組 為 限，每 組 最 低 不 得 少 於 15 人。</p>	<p>依據「100年10月19日國 立臺東專科學校100學年 度第1學期課程檢討暨排 配課協調會議」決議與 100年10月26日 鈞長簽 核辦理。</p>

<p>(2) 設計、創作、創意課程需多位教師組學導者。每班最多以 4 組為限，每組最低不得少於 10 人。</p> <p><u>前兩項需經教務會議通過，陳請校長核定後實施。分組教學實施，以每學期選擇一科最具代表性或危險性高的課程為主；如有特殊情況，請專案簽陳校長同意。參與分組授課老師之鐘點費，以學時數乘以組數之積平均攤算。</u></p>	<p>(2) 設計、創作、創意課程需多位教師組學導者。每班最多以 4 組為限，每組最低不得少於 10 人。</p> <p><u>前兩項需經教務會議通過，陳校長核定後，實施分組教學。參與分組授課老師之鐘點費，以學時數乘以組數之積平均攤算。</u></p>	
--	--	--

<p>六、教師超支鐘點規範如下：</p> <p>(一) 專科部：</p> <p>1、週一至週五每日下午六時前時段（日間）之課程每週超鐘點至多以四小時為限。（產攜班、在職專班或非受予學位之推廣學分班於日間授課者不在此限）</p> <p>2、週一至週五（日、夜間）合計不得超過六小時（非授給學位之推廣教育及產攜班、在職專班或非受予學位之推廣學分班等班別不在此限）。</p>	<p>六、教師超支鐘點規範如下：</p> <p>(一) 專科部：</p> <p>1、週一至週五每日下午六時前時段（日間）之課程每週超鐘點至多以四小時為限。（產攜班、在職專班或非受予學位之推廣學分班於日間授課者不在此限）</p> <p>2、週一至週五（日、夜間）合計不得超過六小時（非授給學位之推廣教育及產攜班、在職專班或非受予學位之推廣學分班等班別不在此限）。</p>	<p>依據100年09月14日綜合業務組簽陳人事室主任建議修正。</p>
--	--	--------------------------------------

<p>3、若有特殊原因需超出上述兩款之鐘點限制者  <u>(如相鄰學期鐘點流寄)</u>，  需經科務會議通過，並簽請校長同意。</p>	<p>3、若有特殊原因需超出上述兩款之鐘點限制者，  需經科務會議通過，並簽請校長同意。</p>	
--	--	--

# 國立臺東專科學校專（兼）任教師授課時數編配計算要點

## （草案）

民國 96 年 05 月 18 日教務會議通過  
民國 100 年 3 月 30 日校務會議修正通過  
民國 101 年 1 月 x 日校務會議修正通過

一、本要點係依據教育部、本校各項章則有關規定暨本校實際需要而訂定。

二、本校專任教師每週之基本授課時數，規範如下：

### （一）專科部：

- 1、教授每週基本授課時數以八小時、副教授九小時、助理教授九至十小時、講師十小時為原則，專（兼）教五專前三年者，悉依「公立專科學校專任教師基本授課時數編配注意事項」規定每週基本授課時數為原則。（其計算標準如附表一）
- 2、專任教師兼任行政、教學主管，每週基本授課時數核減四小時；兼任處室組長業務，每週核減四小時；協助行政工作者，經專案簽核，每週得核減二至四小時。如同時兼任多項行政職務者，以最高可核減時數計算。

### （二）高職部：

- 1、專任教師每週之基本鐘點數依據教育部「高級中等學校教師每週任課節數注意事項」。（其計算標準如附表二）
- 2、專任教師兼任行政職務者，其每週基本授課時數依「高級中等學校教師每週任課節數注意事項」第三點規定辦理，其中班級數以日間學制專科與高職部班級總數計算。（其計算標準如附表三）
- 3、專任教師兼本校附設進修學校校務主任或組長，其每週任課基本授課時數，悉「高級中等學校教師每週任課節數注意事項」第十二點規定辦理。

（三）本校專任教師不足上述等規定之基本授課時數者，得依本要點第十一點處理。

三、專科部開課，每一課程學生人數以 60 人為基準，每多增 10 人，鐘點費多計 0.1 倍，累計最多至 2 倍為限。

四、專任教師每學期於日間部至少須授一門正課。

五、數位教師共同開課，規範如下：

（一）專科部：

1、專題製作及共同授課：其鐘點數由科分配決定，但總鐘點數以該課程學時數為限。

2、分組授課之課程：

（1）實（習）驗課有危險性或其他原因，得分組上課。每班最多2組為限，每組最低不得少於15人。

（2）設計、創作、創意等課程需多位教師分組教學指導者。每班最多以4組為限，每組最低不得少於10人。

前兩項需經教務會議通過，陳請校長核定後實施。分組教學實施，以每學期選擇一科最具代表性或危險性高的課程為主；如有特殊情況，請專案簽陳校長同意。參與分組授課老師之鐘點費，以學時數乘以組數之積平均攤算。

（二）高職部：

實習課程學生數三十人以上得分組上課，各授課教師鐘點數，悉依「高級中等學校教師每週任課節數注意事項規定」辦理。

六、教師超支鐘點規範如下：

（一）專科部：

1、週一至週五每日下午六時前時段（日間）之課程每週超鐘點至多以四小時為限。（產攜班、在職專班或非受予學位之推廣學分班於日間授課者不在此限）

2、週一至週五（日、夜間）合計不得超過六小時（非授給學位之推廣教育及產攜班、在職專班或非受予學位之推廣學分班等班別不在此限）。

3、若有特殊原因需超出上述兩款之鐘點限制者（如相鄰學期鐘點流寄），需經科務會議通過，並簽請校長同意。

（二）高職部：

1、專任教師依據教育部「高級中等學校兼任代課及代理教師聘任實施要點」辦理。



2、兼任、代課教師每週兼任、代課時數，除法令另有規定外，以兼任不超過六節，代課不超過五節，兼任復代課併計不超過九節為原則，但教育部另有規定者，依其規定辦理。

七、專任教師之研究、產學合作及技術研發之負擔，得彈性調整其每週最低授課時數，惟其不得低於三小時，其要點由相關單位另訂。

八、專科部兼任教師：每週授課時數至多以八小時為限（單一課程時數超過八小時不在此限）。

高職部兼任教師：依「高級中等學校教師每週任課節數注意事項」第四點，每週授課時數以不超過六節為限。

公教人員身份之兼任教師，每週上班時間內之授課時數至多以四小時為限。

九、專任教師超支鐘點費及兼任教師鐘點費，每學期依實際授課時數核實支給。因加退選無法開課之專任教師超支鐘點費及兼任教師鐘點費，均核發至加退選截止日之鐘點。

十、專科部專（兼）任教師請假之代課鐘點費計算，依據本校「專科部教師請假代課鐘點費注意事項」辦理。

十一、教師基本時數規範：

（一）專科部：專任教師基本授課時數不足時，應以下述方式依序補足：

- 1、至進修推廣部授課
- 2、至高職部授課授課。
- 3、以次學期授課

（二）高職部：專任教師基本授課時數不足時，應以下述方式依序補足：

- 1、至進修學校授課
- 2、至專科部授課
- 3、至進修推廣部授課
- 4、以次學期授課。

依上述方式補基本授課時數，造成超支時數，其超支鐘點費依任課學制支付。

十二、協同教師教學授課，其鐘點費由計畫編列支付。

十三、本要點經校務會議通過，陳請校長核定後實施，修正時亦同。

附表一、國立臺東專科學校專科部專任教師基本授課時數計算標準

	二專或五專 四、五年級	二專兼教五專一、二、三年級 (五專四、五年兼教五專一、 二、三年級)	五專 一、二、三年級	備註
教授	8	9	10	
副教授	9	10	11	
助理教授	9	10	11	
講師	10	11	12	

附表二、國立臺東專科學校高職部專任教師及兼導師每週任課節數計

算標準

節 類	職 別 數	專任	兼導師	備註
國文(含選修)		14	10	每節為 50 分鐘，但本 注意事項 另有規定 者，從其規 定。
英文(含選修)		16	12	
數學(含選修)		16	12	
社會領域(含選修)		16	12	
自然領域(含選修)		16	12	
藝術領域(含選修)		18	14	
生活領域(含選修)		18	14	
生活領域之計算機概論		16	12	
健康與體育領域(含選修)		18	14	
國防通識(含選修)		18	14	
職業專業科目(含選修及專題製作)		16	12	
職業學校各群科之實習科目(含選修及專題製作)		18	14	
藝術才能班(音樂、美術、舞蹈)、體育班		16	12	
選修科目：生命教育類、生涯規劃類、其他類		18	14	

附表三、國立臺東專科學校高職部專任教師兼行政職務者每週任課節

數計算標準

班 類 別 節 數 數	九班以 下	十班至 十八班	十九班 至二十 四班	二十五 班至三 十班	三十士 班至四 十班	四十一 班至五 十班	五十一 班至六 十班	六十一 班以上
秘書、處主任、圖 書館主任	八	六	四	二	二	○	○	○
教學、註冊、訓育、 生活輔導組長	九	九	七	六	四	二	○	○
上述各組以外之編 制內各處室組長	十	十	八	八	六	四	二	○
各群科科主任	全科總班數三班以下者九節；四班至六班八節；七班至九班七節；十 班以上者六節。							
備註：一、以日間部編制班級數為計算標準。（以日間學制專科部與高職部班級總數計 算） 二、輪調式建教合作兩班折算為一班。								

國立臺東專科學校程序委員會設置辦法修正草案條文對照表

修 正 條 文	現 行 條 文	說 明
<p>第六條 校務會議會議之提案，除校長提議者及組織規程修訂案外，依提案類別、性質須經下列程序之一：</p> <p>一、校務會議項下<u>法規、校務發展委員會</u>同意。</p> <p>二、<u>本校組織規程第七條所列獨立委員會審議通過。</u></p> <p>三、<u>依上級單位法規或函示所提修正案，業務單位可逕提校務會議審議。</u></p> <p>四、<u>依組織規程所定之單位會議(如：教務會議、學務會議、研發會議)，屬單位會議之職責者，請經單位會議討論後，再提送校務會議審議。</u></p> <p><u>五、校務會議代表提案。</u></p> <p><u>完成以上程序後，連同相關公文書及會議記錄等，提送本會排入議程。</u></p>	<p>第六條 校務會議會議之提案，除校長提議者及組織規程修訂案外，依提案類別、性質須經下列程序之一：</p> <p>一、校務會議之相關委員會同意。</p> <p>二、校教師評審委員會審議通過。</p> <p>三、校務會議代表提案。</p>	<p>依據99年12月23日及100年10月12日程序委員會決議辦理。</p>
<p>第七條 第六條第<u>(五)</u>款之提案，由程序委員</p>	<p>第七條 第六條第<u>(三)</u>款之提案，由程序委員</p>	<p>依第六條修正調整款號及依101年01月09日程序</p>

<p>協調是否列入議程。程序委員之決議應於校務會議開會五日前通知提案人（連絡人）。</p>	<p>協調是否列入議程。程序委員之決議應於校務會議開會五日前通知提案人（連絡人）。 <u>提案人如有異議，得提請校長裁決。</u></p>	<p>委員會決議刪除：「提案人如有異議，得提請校長裁決。」</p>
---	---	-----------------------------------

# 國立臺東專科學校程序委員會設置辦法(草案)

民國 95 年 12 月 26 日校務會議通過  
民國 99 年 09 月 29 日校務會議修正通過

第一條 程序委員會（以下簡稱本會）依本校組織規程第三十七條之規定訂定之。

第二條 本會置委員五人，由校務會議代表互選五人組成之，委員任期一年，連選得連任一次。

本委員會召集人由委員互選之並主持會議。

第三條 本會應於校務會議開議前七天召開之，本會會議決議及作業經過，應由秘書室於校務會議中提出報告。

第四條 本會之權責：

- 一、審查校務會議提案程序。
- 二、協調校務會議議案之合併及議案之補正。
- 三、安排校務會議議案議程。

第五條 本會排定議案優先次序之原則如下：

- 一、牽涉時效性之議案。
- 二、收到議案之時間先後。

特殊或重要性議案由本會討論決定，不受前項優先次序之限制。

第六條 校務會議會議之提案，除校長提議者及組織規程修訂案外，依提案類別、性質須經下列程序之一：

一、校務會議項下法規、校務發展委員會同意。

二、本校組織規程第七條所列獨立委員會審議通過。

三、依上級單位法規或函示所提修正案，業務單位可逕提校務會議審議。

四、依組織規程所定之單位會議(如:教務會議、學務會議、研發會議)，屬單位會議之職責者，請經單位會議討論後，再提送校務會議審議。

五、校務會議代表提案。

完成以上程序後，連同相關公文書及會議記錄等提送本會排入議程。

第七條 第六條第(五)款之提案，由程序委員協調是否列入議程。程序委員之決議應於校務會議開會五日前通知提案人（連絡人）。~~提案人如有異議，得提請校長裁決。~~

第八條 校務會議進行之臨時動議（提案），限屬程序動議（提案）及修正動議（提案）。其他臨時動議（提案）須經出席人員五人(含)以上附議始得成立。

第九條 本辦法經校務會議通過，陳請校長核定後實施，修正時亦同。