

# 國立臺東專科學校

## 104 學年度第 1 學期 第 3 次校務基金管理委員會會議紀錄

時 間：104 年 11 月 25 日(星期三) 13：30

地 點：行政大樓二樓第一會議室

主 席：陳禎祥校長

記錄：陳凱綦

出 席：林副校長景行、教務主任張禎祐、學生事務處主任洪維澤、總務主任陳星皓、研究發展處主任顧超光、附設高職部主任李慶憲(出差)、主計室主任李齊惠、秘書室主任張峯銘、進修推廣部主蔡年泰(公出)、黃冠智講師、謝銘哲講師、李姍燁老師、劉富仁教師(請假)、王麗淳老師

列 席：教務處、學生事務處、研發處

出席率：80%(出席委員應到 15 人；實際出席 12 人)

壹、主席致詞：(略)

貳、上次會議決議事項確認：無。

參、上次會議臨時動議執行情形：無。

肆、報告事項：

單位	報告事項
秘書室	104 年 01-06 月各單位開源節流實施成效表(附件 1)

伍、討論事項：

案由一 (提案單位：主計室)  
本校 105 年度經費分配案，請審議。

說明：

- 一、依據本校校務基金預算分配準則辦理。
- 二、105 年度預算案費用編列數扣除人事費、獎助學金及依法應提列折舊、攤銷等費用後，為辦理教學研究、訓輔業務及一般行政業務費用，依經費運用性質匡列「基本需求經費、高職部實習實驗分配經費、績效及競爭型經費及專案經費」。
- 三、105 年度校務基金預算內匡列專案經費，請各業務單位於會議上說明需求急迫性及額度。
- 四、本案經附主計室 104 年 11 月 19 日第 1042103460 號簽奉核准召開校務基金管理委員會審議。
- 五、檢附資料：
  - (一)附件 2-1：主計室 104 年 11 月 19 日第 1042103460 號簽。
  - (二)附件 2-2：105 年基本需求經費等經費提案數-預算分配表。

決議：

- 一、105 年度可分配經費額度「基本需求經費、高職部實習實驗分配經費、績效及競爭型經費、校區搬遷營運經費」分配數(詳附件 2-3)。

- 二、105年度可分配經費額度「專案經費-教務處、學生事務處、研究發展處、高職進修學校」暫行匡列金額如附件2-4，於下次會議審議完專案預算後，視105年分配經費結餘情形再行調整。
- 三、105年度總務處、附設高職部、圖書資訊中心、人事室、秘書室、資訊管理科之專案經費，於下次會議審議。
- 四、請人事室就輔導員晉薪級訂定相關規範。

**案由二**

(提案單位：進修學校)

為辦理進修學校專業教室購置折疊長桌及公文櫃等設備案，建請補助 447,200 元，請審議。

**說明：**

- 一、進修學校現有之美容、美膚、手工藝、保母、工配及配管等六間專業教室，因現有設施不足極需添購折疊長桌、公文櫃等設備，以符課程需求並有助於相關推廣教育業務之執行，設備所需經費共447,200元。
- 二、本案經附設高職進修學校104年11月04日第1042103460號簽奉核准送校務基金管理委員會審議。
- 三、檢附資料：
  - (一)附件3-1：附設高職進修學校104年11月04日第1042103460號簽。
  - (二)附件3-2：經費明細表。

**決議：**

- 一、請主計室就進修學校專業教室設備之急迫性(教學需求)優先順序(詳附件3-3)，視 104 年度財務狀況，再行研議是否核撥經費辦理。
- 二、建議進修學校專業教室設備與日校相互整合，以提升設備利用率。

**陸、臨時動議：無。**

**柒、下次會議確認：**

- 一、會議名稱：第四次校務基金管理委員會
- 二、會議時間：104 年 12 月 02 日(三)10 時 10 分
- 三、會議地點：行政大樓二樓第一會議室

**捌、散會(17：30)**

## 附件 2-1

檔 號：  
保存年限：  
電子簽核

收發文號：  
收發日期：  
創稿文號：1042103460



簽

於 主計室 日期：中華民國104年11月19日

附 件：(1件) 105年度預算分配表 [1042103460\\_1\\_105年度預算分配表\(提案\).xls](#)  
(附件一)

主旨：簽請 召開校務基金管理委員會會議，審議105年度經費分配案。

說明：

- 一、依據本校校務基金預算分配準則辦理。
- 二、105年度預算案費用編列數扣除人事費、獎助學金及依法應提列折舊、攤銷等費用後，為辦理教學研究、訓輔業務及一般行政業務費用，依經費運用性質匡列基本需求經費、高職部實習實驗分配經費、績效及競爭型經費及專案經費。
- 三、本室依說明二、提送105年度基本需求經費等經費提案數，詳附件—105年度預算分配表。
- 四、簽請由105年度校務基金預算內匡列專案經費，擬由各業務單位提送校務基金管理委員會審議並於會議上說明需求急迫性及額度。

擬辦：

本案簽請核可後，移請秘書室召開校務基金管理委員會審議。

國立臺東專科學校  
105 年度經費分配總表

單位：元

項目	提案數	105 年度分配數	104 年度分配數	105 較 104 年度 增減數	備 註
年度預算數	384,039,000	384,039,000	372,061,000		
減:1.人事費	282,859,160	282,859,160	247,612,000	35,247,160	
1-1 教職員工薪資、年終考績獎金、勞健保及福利費用	228,028,410	228,028,410			105 專案：B-14,計畫配合款 \$187,359；C-3,彈性薪資配合款 \$110,000 元。
1-2 補足技工工友勞工退休準備金差額	8,315,139	8,315,139			
1-3 教師鐘點費	27,191,122	27,191,122			
專科部(含日、夜及導師鐘點費)	21,816,548	21,801,548			105 專案：B-8,專科社團老師指導鐘點費 \$180,000 元。
高職部(含日、夜)	5,374,574	5,374,574			105 專案：E-4,高職日間鐘點費 \$5,800,000 元。

項目	提案數	105 年度分配數	104 年度分配數	105 較 104 年度 增減數	備 註
1-4 編制外人員 (薪資、年終獎金、勞健保等)	19,324,489	19,324,489	1,900,000	324,489	
專案教師	4,097,355	4,097,355			
行政助理	15,227,134	15,227,134			
2.學生公費及獎勵金	18,715,000	18,715,000	22,900,000	-4,185,000	105 專案：B-13,專科身障生獎助\$492,000 元。
3.補助計畫經費	17,465,173	17,465,173	25,604,000	-8,138,827	
4.全校水電、電話及網路費	14,332,000	14,332,000	10,000,000	4,332,000	105 專案：I-3,水電、電話費\$13,482,000 元；D-18,校區網路\$850,000 元。
5.折舊	47,075,000	47,075,000	40,182,000	6,893,000	
6.公共關係費	400,000	400,000	400,000	0	
7.國外旅費(含大陸旅費)及勵金	1,022,000	1,002,000	887,000	135,000	1.依報部出國計畫及本校獎勵教師研究補助辦法編列。 2.105 專案：A-7,教學績優獎勵\$100,000 元；C-1 教師學術研究\$90,000 及 C-2,參加國際學術會議獎勵補助\$90,000 元。
年度可分配經費額度(A)	2,170,667	2,205,667	5,476,000		

項目	提案數	105 年度分配數	104 年度分配數	105 較 104 年度 增減數	備 註
一、基本需求經費	4,642,858	4,642,858	4,843,980	-201,122	凡屬年度內教學、研究及基本行政業務所需各項支出。
1.行政單位	2,264,250	2,264,250	2,413,777	-149,527	
2.教學單位	2,378,608	2,378,608	2,430,203	-51,595	含餐旅科另收實習材料費469,700 元(上限,依實收金額70%，另專款撥付)
二、高職部實習實驗 分配經費	2,123,000	2,123,000	2,038,000	85,000	以前一學年度上學期各科實收實習實驗費 70%為計算基準(含進修學校)
三、績效及競爭型經費	1,000,000		1,000,000	0	
四、專案經費	33,279,486		18,667,748	14,611,738	扣除水電、電話及網路、教師獎勵及學生獎助、鐘點等人事配合款之專案經費
五、新校區營運預備金	3,000,000		2,000,000		
年度需求經費合計 (B)=一～五	44,045,344		28,549,728		
年度分配經費結餘 (C)=(A)-(B)	-41,874,677		-23,073,728		

## 國立臺東專科學校

## 105 年度行政單位經費分配表

單位：元

單 位	105 年度分配數	104 年度分配數	105 分配數較 104 年 度分配數增減數	備 註
秘書室	77,500	77,500	0	職員數 5 人
教務處	348,997	348,997	0	職員數 11 人
學生事務處	810,043	810,043	0	職員數 21 人
研究發展處	79,154	79,154	0	職員數 7 人
圖書資訊中心	180,205	180,205	0	職員數 7 人
通識教育中心	135,393	135,393	0	職員數 2 人
進修推廣部	67,750	67,750	0	職員數 8 人
總務處	106,000	106,000	0	職員數 23 人
人事室	76,000	76,000	0	職員數 4 人
主計室	76,000	76,000	0	職員數 4 人
附設高職部	307,208	307,208	0	職員數 12 人
進修學校	67,750	67,750	0	職員數 4 人
合計	2,264,250	2,264,250	0	



## 國立臺東專科學校

## 105 年度專科部經費分配表

單位:元

科別	104-1 學期 學生人數 (1)	104-1 學期 學生數(1) 預估 105 年 度學雜費收 入(2)	105 分配數				備註
			以 104 年度分配 總額*各科學雜 費收入占學雜費 總收入%(3)	基本分配 數(4)	調整數(5):104 學 年度餐旅科實習 材料費=122 人 *5,500 元*70%	小計 (6)=(3)+(4)+(5)	
餐旅科	263	9,755,728	172,467	80,000	469,700	722,167	104 年分配數含截至 103 年 10 月專四、專五及二專一、二依學生數 145 人暫估年收實習材料費 5,500 元*70%=\$558,250 元;105 年度分配數依前計算基準學生人數 122 人*5,500 元*70%=469,700 元上估外收實習材料費，將依每學期實收數 70%另撥付。
園藝科	246	9,946,684	175,843	80,000		255,843	
動機科	101	4,594,680	81,227	80,000		161,227	
建築科	139	6,221,640	109,989	80,000		189,989	
資管科	92	3,694,400	65,312	80,000		145,312	
文創科	105	3,778,506	66,798	80,000		146,798	
食品科	193	7,427,292	131,304	80,000		211,304	
電機科	100	3,448,716	60,968	80,000		140,968	
合計	1,239	48,867,646	863,908	640,000	469,700	1,973,608	

備註：105 預計分配數計算：【104 年分配數 2,025,203 元-103 學年度餐旅科實習材料 558,250 元-(各科基本分配數 80,000 元\*8 科)】\*學生人數成長率%(1239/1186)=863,908 元。



**國立臺東專科學校**  
**105 年度高職部經費分配表**

單位:元

科別	105 年度分配數 (1)+(2)	業務費(1)	代課鐘點費(2)	104 年度分配額度	105 較 104 年度增減數	備註
農機科	45,000	35,000	10,000	45,000	0	
畜保科	45,000	35,000	10,000	45,000	0	
家政科	45,000	35,000	10,000	45,000	0	
汽車科	45,000	35,000	10,000	45,000	0	
資訊科	45,000	35,000	10,000	45,000	0	
電機科	45,000	35,000	10,000	45,000	0	
機械科	45,000	35,000	10,000	45,000	0	
建築科	45,000	35,000	10,000	45,000	0	
室設科	45,000	35,000	10,000	45,000	0	
合計	405,000	315,000	90,000	405,000	0	

**國立臺東專科學校**  
**104 年度高職部實習實驗費分配表**

單位:元

科別	105 年度 分配數	實習實驗費 (A)	學生數(B)	實習實驗費收入 (C)=(A)*(B)*2	105 年度實習實驗 費分配數(分配比例 70%)(D)=C*70% (無條件進位)	104 年度 分配數	105 較 104 年度 增減數	備註
農機科	235,000	1,900	88	334,400	235,000	227,000	8,000	
畜保科	237,000	1,900	89	338,200	237,000	245,000	-8,000	
家政科	132,000	1,030	91	187,460	132,000	125,000	7,000	
汽車科	304,000	1,900	114	433,200	304,000	304,000	0	
資訊科	192,000	1,900	72	273,600	192,000	173,000	19,000	
電機科	229,000	1,900	86	326,800	229,000	213,000	16,000	
機械科	187,000	1,900	70	266,000	187,000	192,000	-5,000	
建築科	160,000	1,900	60	228,000	160,000	133,000	27,000	
室設科	205,000	1,900	77	292,600	205,000	179,000	26,000	
進修-電機科	130,000	1,300	71	184,600	130,000	130,000	0	
進修-家政科	112,000	830	96	159,360	112,000	117,000	-5,000	
合計	2,123,000		914	3,024,220	2,123,000	2,038,000	85,000	

備註：

- 1.學生人數以 104 學年度第 1 學期教務處、附設高職部、進修學校及進修推廣部統計之人數計算。
- 2.實習實驗費以國立及臺灣省私立高級職業學校 104 學年度學雜費及代收代付費收費標準表計算。
- 3.因輕、中度身障生實習實驗費減免未達 100%，故未排除。
- 4.上、下學期依比例分配，俟附設高職部成立後再討論經費運作機制。

國立臺東專科學校  
105 年度專案經費 教務處

單位:元

編號	項目名稱	經費需求數	用途說明及計算方式	105 年度匡列數	備註
1	專科招生經費	260,500	1.二專招生科別共計 7 科，日二專招生名額共計 332 名，多為各科至外縣市高中職對應科別進行招生，差旅費較吃重，夜二專招生名額共計 113 名全辦理單獨招生，故編列 17 萬 3,500 元。 2.五專招生科別共計 4 科，除進行縣內招生外，另配合南區五專委員會於 105 年 5 月辦理大型博覽會，以及 105 學年度共併入中彰投、雲嘉南、高屏區及花東區等 8 個就學區進行招生，故編列 8 萬 7,000 元。	292,500	1.二專招生匡列 173,500 元。 2.五專招生匡列 87,000 元。 3.五專教學實習成果展匡列 32,000(4 科*8000 元)。
2	策略聯盟計畫配合款	297,427	1.配合 12 國教政策，教育部補助技職校院建立策略聯盟計畫，主軸在於執行技職教育宣導及體驗，另於 105 年 5 月辦理技職博覽會。 2.104 學年度計畫執行期程為 104/9/1-105/7/31。 3.依計畫規定需由學校給予配合款，宣導活動 20%，體驗活動 30%，技職博覽會 10%。 4.預估 324,300 元，扣除依 104.11.09 教務處簽請辦由教務處 104 年度分配業務費先行支應 104-1 學期策略聯盟活動計畫配合款 26,873 元，105 年度配合款為 297,427 元。	297,427	
3	南區五專會費	110,000	本校參與南區五專聯合免試入學委員會，歷年來第 1 期會費均為 80,000 元，第 2 期會費視各校招生報名人數約為 30,000 元。	110,000	
4	全校廣告	125,844	1.臺東火車站風雨走廊廣告看板，廣告時間為 105 年 1-12 月，租金 22,164 元。 2.臺鐵 EMU-800 型 LCD 廣告，廣告期間為 105/5/15 至 8/15，共計 3 個月，每月租金 34,560 元。	125,844	
5	專科班級教室教學耗材更新及影印經費	382,200	1.104 年新校區使用共有 36 間教室教學耗材為粉筆、板擦、白板筆等教學用消耗品，以每月耗材量預估年度預算。 2.教務處有兩台影印機，一台已逾使用年限時有故障影品質不良堪用中，另一台是以租用的方式於 104 年 3 月開始租用，每月平均約 7,000 元，新校區又設有影印室故加此費用加上原有影印機的部分計算下年度之經費。	125,000	

編號	項目名稱	經費需求數	用途說明及計算方式	105 年度匡列數	備註
6	數位學習及課程地圖系統維護費	360,000	為改善系統及突發狀況之維護費用，103 年度原系統公司將課程地圖轉讓另一家公司，故有兩家廠商提出維護金額經費。	360,000	
7	教學績優教師獎勵	100,000	1.依據本校「教學績優教師遴選辦法」辦理。 2.預計各科遴選績優教師依據辦法贈於獎狀及獎金。	0	100,000 元編列在經費分配總表「7.國外旅費(含大陸旅費)及獎勵金」項下。
8	專科教師外審費	62,600	依據本校教師資格審查外審審查費支應標準：專任教師外審費由學校負擔，每人 2,000 元，審查委員以 3 人審查為原則，另計郵資單次 130 元。	62,600	業務如移轉人事室，經費亦請一併移撥。
合計		1,698,571		1,373,371	

國立臺東專科學校  
105 年度專案經費 學生事務處

單位:元

編號	項目名稱	經費 需求數	用途說明及計算方式	105 年度 匡列數	備註
1	足球隊、健力隊、角力隊培訓及參賽經費	808,000	足球隊車資 16,496+台東-台北(莒光號)雜費 14,000+住宿費 28,000+保險費 980，小計 59,476，年度參賽 3 場次計 178,428 元，訓練器材、服裝及耗材 100,000 元，教練指導費 342,000(28500 元*12 月)足球計 622,000 元/健力隊雜費 200×11 人×5 天=11,000+車費 279 元×2×11 人=6,138(莒光號臺東-高雄)+住宿費 500 元×11 人×4 天=22,000+報名費 2,000 元(1 次)+保險費 71 元×11 人=781，小計 41,919 元，年度參賽 3 場次健力計 125,757 元/角力隊雜費 200×4 人×5 天=4,000+車費 665 元×2×4 人=5,320(莒光號臺東-豐原)+住宿費 500 元×4 人×4 天=8,000+報名費 2000 元(10 個項次×200 元)保險費 71 元×4 人=284 小計 19,604 元，年度參賽 3 場次角力計 58,812 元。合計 808,000 元。	600,000	維持 104 年分配數。
2	全國大專運動會培訓及參賽經費	109,864	大專體育總會常年會費 20,000 元+全國大專運動會比賽(地點台東大學)費用如下： 1.104 年全國大專校院運動會報名費 13,600 元。 2.會外賽(1)桌球會外賽費用車資 2,808(台東-嘉義-莒光號)，雜費 2,400+住宿費 4,500+保險費 840，小計 10,548 元(2)羽球會外賽費用車資 5,616(台東-嘉義-莒光號)，雜費 6,000+住宿費 12,000+保險費 2,100，小計 25,716 元。 3.訓練器材、服裝及耗材(運動服裝含外套、長褲、帽子合計 109,864 元。	100,000	維持 104 年分配數。
3	體育課程教學用運動器材經費	149,000	籃球(男)含印字 27,500+籃球(女)含印字 11,000+排球含印字 18,000+網球拍 17,000+網球 6,000+壘球手套 24,000+羽球拍 18,000+羽球 13,500+桌球拍 14,000。合計 149,000 元。	100,000	維持 104 年分配數。
4	校慶暨運動會	400,950	石灰 10,000+獎狀 9,000+錦旗 12,000+秩序冊 12,750+秩序單 1,000+便當(教職員工)36,800+便當(學生) 15,600+跑道補土、整平工程 48,000+雜費(胸花、簽名簿、電池、文具等)10,000+其他(礦泉水、搬運費、紙張、藥材等 35,000+獎品(學生趣味競賽獎品) 20,000+獎品(師趣味競賽獎品) 15,000+帳篷(學生用) 24,000+椅子(學生用)18,000+帳篷(大會來賓、教師、工作人員)12,000+請柬 6,400+郵票 1,400+音響租用 45,000+舞台背景(大圖輸出)	300,000	維持 104 年分配數。

編號	項目名稱	經費需求數	用途說明及計算方式	105 年度 匡列數	備註
			15,000+舞台佈置 8,000+會場佈置 16,000+傑出校友(彩帶、獎座、芳名冊、紀念品等)30,000。合計 400,950 元。		
5	班際活動比賽	100,000	每年度舉辦(五項)班際籃球、拔河、排球、羽球、游泳競賽，鼓勵學生五育並重，爭取榮譽及培養學生團隊精神，每項賽事需求經費 20,000*5 項=100,000 元。(104 年辦理四項賽事，經費由校長室「績效及競爭型經費」項下支應辦理。	100,000	1.請調整(下修)獎金額度。 2.建議向員生社及家長會爭取高職班際比賽活動資源。
6	游泳池使用經費	716,175	1.消毒清潔藥劑:消毒清潔藥劑(漂白水*80 桶+鹽酸*60 桶)*2=72,000 元。 2.救生員薪資:以 9 月為例 28,665(時薪 150*168h+3,465 勞健保)*3 位*5 月=429,975 元。因本校游泳池為(25Mx50M)依據「游泳池管理規範」750 平方公尺以上而未達 1250 平方公尺者:至少配置 3 名。1250 平方公尺以上者:至少配置 4 名。 3.游泳池修繕 214,200 元(104 年度已修繕傳動索更新 6(條)+4 分導桿更新 2(支)+極限開關校準 12 顆+滑輪上黃油保養,計 50,800 元)尚需經費 214,200 元(104 年度已修繕傳動索更新 6(條)+4 分導桿更新 2(支)+極限開關校準 12 顆+滑輪上黃油保養,計 50,800 元): (1)傳動索更新 24(條)6200X18=111,600。 (2)4 分導桿更新 24(支)2300X10=23,000。 (3)極限開關校準 72 顆 500X60=30,000。 (4)滑輪上黃油保養 24(個)400X24=9,600。 (5)遮陽網更新 8(面)5000X8=40,000。	520,000	1.救生員薪資(3 名)及消毒清潔藥劑匡列 420,000 元。 2.修繕費(傳動索更新)匡列 100,000 元。
7	105 年度畢業典禮規劃經費	117,000	編列相關典禮經費	80,000	維持 104 年分配數。
8	105 年度專科社團活動經費概算表	207,900	1.104-2 學年度社團老師指導費、105-1 學年度專科社團老師指導費(依據本校專科學生社團指導老師聘任及指導費核發辦法)。 2.104 學年度專科社團評鑑校外評審委員出席費(依據本校學生社團活動績效評鑑辦法)。 3.專科社團老師鐘點費 195,500 元,社團評鑑委員出席費及社團幹部研習等 12,400 元。	0	1.專科社團老師鐘點費 180,000 編列在經費分配總表-人事費「1-1 教師鐘點費」項下。 2.社團評鑑由業務費項下支應。
9	醫療耗材費	160,000	用於本校師生傷病、急救及染病防治。每學年預估 80,000 元整,供應兩校區使用,一學年合	100,000	維持 104 年分配數。



編號	項目名稱	經費需求數	用途說明及計算方式	105 年度匡列數	備註
			計 160,000 整。費用包含醫療耗材（紗布、棉棒、繃帶、口罩、手套等）41,715 元、外用藥品（生理食鹽水、抗生素藥膏、優碘、冷凍劑等）13509 元、器材維修費 5,000 元、防疫經費 25,000 元，合計 85,224 元，因費用可互相勻支，每校區 1 學年申請 8 萬元。		
10	精勤校區環境維護費	150,000	用於本校環境整潔器具採購。精勤校區每學年 10 萬包含上下學期各 75,000 元。費用可互相勻支，如有餘款提供支援宿舍區掃具。費用採購範圍包含各式掃具 30,000 元、清潔劑品項 20,000 元、垃圾桶、垃圾袋等 25,000 元。	60,000	維持 104 年分配數。
11	健促自籌款	80,000	健促自籌款 2 成，含括專科及高職健促。	20,000	
12	誠樸校區環境維護費	120,000	用於誠樸校區環境整潔器具更新及採購，含各類掃具、清潔液(粉)、垃圾筒、垃圾袋。104 年度核定 120,000 元，兩校區各分 60,000 元整。但不足支應誠樸校區 37 班級使用。估計 105 年度行政圖資大樓及學生綜合大樓啟用需採購各處室垃圾桶及掃具。另班級數增加至 38 班所需掃具費用高於 104 年度。	60,000	維持 104 年分配數。
13	104 學年度特殊教育獎助學金	492,000	1.依國立臺東專科學校獎補助學金辦法編列。 2.目前專科部接受特教服務之身心障礙學生總數為 32 名，其他障礙類別 24 名，獎學金每位預編 12,000 元，小計 288,000 元；其他障別中度以上 3 名，獎學金每位預編為 20,000 元，小計 60,000 元；多重障礙類別有 2 名，獎學金每位預編為 40,000 元，小計 80,000 元；肢體類別輕度 1 名，中度以上 1 名，獎學金分別預編為 12,000 元及 22,000，小計 34,000 元；聽障類別輕度 1 名，獎學金分別預編為 30,000 元，小計 30,000 元，總金額為 492,000 元	0	492,000 元編列在經費分配總表「2.學生公費及獎勵金」項下。
14	105 年度教育部補助大專校院輔導身心障礙學生計畫-人事費、業務費、資本門、雜支配合款	270,935	1.配合 105 度教育部補助大專校院輔導中心身心障礙學生計畫辦理。 2.104 年度申請身心障礙學生助理人員服務費、教材與耗材費、課業輔導鐘點費、學生輔導活動費、會報經費、雜支、資本門，申請總額預計 842,959 元；教育部補助 759,393 元、 <u>自籌款為 83,576 元</u> （預計 104 年 11 月間提出申請）。 3.105 學年度專科部身心障礙學生數為 32 人，	83,576	1.資源教室輔導人員薪資、勞健保及年終獎金配合款 187,359 元已編列在經費分配總表-人事費「1-1 教職員工薪



編號	項目名稱	經費需求數	用途說明及計算方式	105 年度 匡列數	備註
			擬向教育部申請「105 年度教育部補助大專校院輔導身心障礙學生工作計畫」經費總額為新台幣 968,000 元，其中需由學校自籌經費配合款 10%，補助金額為新台幣 871,200 元(968,000 元*90%)；另 105 年度資源教室輔導人員薪資、勞健保及年終獎金等費用合計需 1,058,559 元，扣除補助金額 871,200 元後需配合款 <b>187,359 元</b> 。預計於 104 年 11-12 月間教育部函到後提出，為順利推動專科部身心障礙學生輔導工作，懇請校務基金專案支援本計畫案之人事自籌經費。		資、年終考績獎金、勞健保及福利費用」項下。 2.請人事室就輔導員晉薪級訂定相關規範。
15	紫錐花反毒教育宣導	40,000	辦理拒毒萌芽活動至鄰近國中小宣導活動之車資及平安保險，上下學期各 2 萬元。	0	
16	交通安全費用	50,000	1.辦理學生交通安全創意宣導展 12,000、各級成果海報製作費 12,000、交通安全宣導紅布條 2,000。 2.辦理交通安全宣導講座 6,400。 3.交通服務隊夜間指揮棒 2,100、雨衣 5,500、活動耗材 3,000、交通錐 3,000、警示帶 2,000、伸縮連桿 2,000。	20,000	
17	品德教育	32,600	1.辦理品德教育活動：「東專先生、東專小姐票選活動」推行禮貌運動。 2.海報製作費用 10,500 元、活動獎品費用 5,000。 3.配合教師節辦理敬師活動材料費 1,000、海報製作費用 3,000。3.品德教育講座 2 場 6,400。 4.辦理走出校外參訪及服務學習運動 2 場，團體保險費 3,000、道具及材料費 3,700。	20,000	
合計		<b>4,004,424</b>		<b>2,163,576</b>	

國立臺東專科學校  
105 年度專案經費 研究發展處

單位:元

編號	項目名稱	經費需求數	用途說明及計算方式	105 年度匡列數	備註
1	提升教師實務與學術研究獎勵辦法	100,000	獎勵積極從事實務與學術研究且具優異成果或表現之專任教師。分獎勵專業技術精進、獎勵展演、參加競賽與學術專書著作、獎勵取得專利、獎勵學術研究等發給獎勵金依辦法核給 5000 元~15000 元不等，依教師提出申請案於年度預算額度內依比序比例核給。	0	編列 90,000 元在經費分配總表「國外旅費(含大陸旅費)及獎勵金」項下。
2	教師參加國際學術會議補助要點	100,000	鼓勵教師積極參與國際學術會議，促進學術交流，提升學術水準。補助經費為部分補助，依當年度預算、會議地區及重要性而定，歐洲、美國、中南美、非洲最高以新台幣 2 萬元為上限，亞太（含紐澳、大陸及港澳地區等）最高以新台幣 1 萬元為上限。並於年度分配預算額度內依比例核給辦理。	0	編列 90,000 元在經費分配總表「國外旅費(含大陸旅費)及獎勵金」項下。
3	教育部教育部大專院校實施特殊優秀人才	110,000	教育部大專院校實施特殊優秀人才彈性薪資方案 3 年期-102 年配合款 3 萬、104 年配合款 8 萬。	0	編列 110,000 元在經費分配總表「人事費-教職員工薪資、年終考績獎金、勞健保及福利費用」項下。
4	研發成果專利申請暨技術移轉管理辦法獎補助	300,000	鼓勵教師參與專利研發，尋求廠商技術轉移，增加學校知名度。每件申請案約 2 萬元，預估案件 15 件。補助經費為部分補助，並於年度分配預算額度內依比例核給辦理。	200,000	
5	國際交流事務	50,000	鼓勵並推動本校教生及職員從事國際性的學術交流活動與教學研究合作計畫。費用如下：1.校際接待 2 萬(活動便當費、工讀費、印刷費、活動材料費等)。2.國際學術交流與合作 1 萬(會議便當費、會議出席費、印刷費等)。3.外籍交換生業務 2 萬(活動材料費、工讀費、活動印刷費等)。	20,000	
6	本校師生參加校外專業競賽辦法補助經費	225,000	報名費、交通費、住宿費、雜費、意外保險費及材料費。	112,500	暫依 104 年分配數，於下次會議討論高職校外專業競賽辦法補助經費再行研議是否調整。

編號	項目名稱	經費需求數	用途說明及計算方式	105 年度 匡列數	備註
7	校友會	50,000	1.建置資料數位化 1.5 萬：電腦周邊耗材費、印刷費、工讀費等。2.傑出校友遴選審查 1 萬：紙張、印刷費、會議便當、會議雜支等。3.校友返校活動（2.5 萬）：海報印刷費、場地布置材料費、工讀費、郵資等。	20,000	校友會業務移交請研發提送組織改造推動小組審議，於通過業務移交後經費一併移撥。
8	104 學年度學生教學實習成果展	288,600	建立學生學習信心及成就感。提供學生彼此觀摩機會，促進學習意願。提供家長及社會人士學校實際狀況始能瞭解學校，進而支持學校，提高學校招生率。提供高職暨五專生畢業學生實際學習資訊，進而更認識自己生涯規劃。 計算方式:包含相關經費為租車(16 萬)、茶水費(3.75 萬)、工作人員便當費(0.96 萬)、材料及佈置費(8.15 萬)。	0	1.匡列 16,000 元至「進修學校-招生宣導」。 2.匡列 72,000 元(高職部 9 科*8,000 元)至「高職部-招生費用」。 3.匡列 32,000 元(五專 4 科*8,000 元)至「教務處-專科招生經費」。 4.匡列 160,000 元(含車資、志清堂佈置費、工作人員相關費用等)至「附設高職部-縣內國中招生費用」。
合計		1,223,600		352,500	

國立臺東專科學校  
105 年度專案經費 高職進修學校

單位:元

編號	項目名稱	經費 需求數	用途說明及計算方式	105 年度 匡列數	備註
1	畢業典禮 獎項製作	16,400	各畢業獎項之獎牌如下： 1.全勤獎 1 面 2,000 元。 2.校長獎 6 面 2,100 元。 3.德育獎 6 面 2,100 元。 4.服務獎 6 面 2,100 元。 5.勤學獎 6 面 2,100 元。 6.實習優良獎 10 面 3,000 元。 7.學業優良獎 10 面 3,000 元。	0	由業務費項下支應。
2	招生宣導	7,600	廣告帆布訂製 2 面 4,600 元、文宣印製費 3,000 份共計 1,500 元、夾報費 3,000 份 1,500 元。	16,000	匡列 16,000 元(2 科*8,000)辦理教學實習成果展。
3	教師研習 差旅費補助	10,000	專任教師 10 人共計 10,000 元。	0	建議以「精進優質計畫」支應。
合計		34,000		16,000	

# 附件 3-1

2015/11/23

公文簽核

檔 號：  
保存年限：  
載入審核...

收發文號：  
收發日期：  
創稿文號：1042103183



簽

於 附設高職進修學校 日期：中華民國104年11月04日

附 件：(1件) 1042103183\_1\_進修學校專業教室設備經費需求明細表.pdf (附件一)

主旨：檢陳 進修學校專業教室添購折疊長桌及公文櫃等設備乙案，請 核示。

說明：

- 一、進修學校現有之美容、美膚、手工藝、保母、工配及配管等六間專業教室，因現有設施不足亟需添購折疊長桌、公文櫃等設備，以符課程需求並有助於相關推廣教育業務之執行。
- 二、旨揭設備所需經費(詳如附件)懇請以核務基金匡列支應，以上所請經 鈞長核可後，移請校務基金管理委員會審議。

擬辦：文陳核後辦理。

國立臺東專科學校 公文簽核流程表						
項次	簽核名單	代理/加簽	簽核單位	簽收時間	核稿時間	狀態
1	黃昭諤校務主任		附設高職進修學校		104-11-04 16:26	創文
						附設高職進修學校 黃昭諤 校務主任 2015/11/4 下午 04:26:04
2	顏世寬組長		營繕保管組	104-11-05 08:20	104-11-05 08:22	串簽
						營繕保管組 顏世寬 組長 2015/11/5 上午 08:22:34
3	梁雪美組長		事務組	104-11-05 11:49	104-11-05 11:54	串簽
						事務組 梁雪美 組長 2015/11/5 上午 11:54:08
所需設備單價為1萬元以下。						

file:///D:/10403%E6%9D%B1%E5%B0%88%E7%A7%96%E6%9B%B8%E5%AE%A4%E8%B3%87%E6%96%99%01%E6%9C%83%E8%AD%B0%E8%B... 1/3

附件 3-2

進修學校專業教室設備經費需求明細表						
單位：新台幣元						
品 名	規格	單位	數量	單價	總 價	說 明
折疊長桌	L180cm* W90cm	套	27	3,500	94,500	美顏教室 1 間*4 套 美膚教室 1 間*8 套 手工藝教室 1 間*10 套 保母教室 1 間*5 套
鐵拉門下置式 鋼製公文櫃	W900mm* D450mm* H740mm	台	24	1,850	44,400	美顏教室 1 間*4 套 美膚教室 1 間*4 套 手工藝教室 1 間*4 套 工配教室 1 間*6 套 配管教室 1 間*6 套
玻璃加框拉門 上置式鋼製 公文櫃	W900mm* D450mm* H1062mm	台	24	2,100	50,400	美顏教室 1 間*4 套 美膚教室 1 間*4 套 手工藝教室 1 間*4 套 工配教室 1 間*6 套 配管教室 1 間*6 套
公文櫃 水平調整底座	W900mm* D450mm* H60mm	只	24	350	8,400	美顏教室 1 間*4 套 美膚教室 1 間*4 套 手工藝教室 1 間*4 套 工配教室 1 間*6 套 配管教室 1 間*6 套
昇降直背 模特兒座椅 (寬座墊型)	W36cm H49-60cm W50cm 五爪型椅腳	張	20	3200	64,000	美顏教室用
昇降直背 模特兒座椅	W30cm H49-60cm W50cm 五爪型椅腳	張	20	2500	50,000	美顏教室用
美容教學用 A 字型雙面鏡	鏡面規格 W42cm H53cm	座	20	3800	76,000	美顏教室用
美容雙管推車	L50cm W30cm H85cm	台	7	2500	17,500	美容、美顏教室共用
開放式角鋼架 (附隔板)	L180cm* D75cm* H180cm	座	12	3500	42,000	工配教室 1 間*6 套 配管教室 1 間*6 套
小 計					447,200	

附件 3-3

進修學校專業教室設備經費需求明細表							
單位：新台幣元							
品 名	規格	單位	數量	單價	總價	說 明	優先順序
昇降直背 模特兒座椅 (寬座墊型)	W36cm H49-60cm W50cm 五爪型椅腳	張	20	3,200	64,000	美顏教室用	1
昇降直背 模特兒座椅	W30cm H49-60cm W50cm 五爪型椅腳	張	20	2,500	50,000	美顏教室用	1
美容教學用 A 字型雙面鏡	鏡面規格 W42cm H53cm	座	20	3,800	76,000	美顏教室用	1
開放式角鋼架 (附隔板)	L180cm* D75cm* H180cm	座	12	3,500	42,000	工配教室 1 間*6 套 配管教室 1 間*6 套	1
折疊長桌	L180cm* W90cm	套	27	3,500	94,500	美顏教室 1 間*4 套 美膚教室 1 間*8 套 手工藝教室 1 間*10 套 保母教室 1 間*5 套	2
美容雙管推車	L50cm W30cm H85cm	台	7	2,500	17,500	美容、美顏教室共用	3
玻璃加框拉門 上置式鋼製 公文櫃	W900mm* D450mm* H1062mm	台	24	2,100	50,400	美顏教室 1 間*4 套 美膚教室 1 間*4 套 手工藝教室 1 間*4 套 工配教室 1 間*6 套 配管教室 1 間*6 套	4
公文櫃 水平調整底座	W900mm* D450mm* H60mm	只	24	350	8,400	美顏教室 1 間*4 套 美膚教室 1 間*4 套 手工藝教室 1 間*4 套 工配教室 1 間*6 套 配管教室 1 間*6 套	4
鐵拉門下置式 鋼製公文櫃	W900mm* D450mm* H740mm	台	24	1,850	44,400	美顏教室 1 間*4 套 美膚教室 1 間*4 套 手工藝教室 1 間*4 套 工配教室 1 間*6 套 配管教室 1 間*6 套	4
小 計					447,200		