

國立臺東專科學校

105 學年度第 2 學期 第 3 次行政會議議程

開會日期：106 年 03 月 01 日(星期三)10：10

開會地點：誠樸校區行政圖資大樓 C2502 會議室(5 樓)

主 席：黃副校長建裕(陳校長禎祥開會)

出席人員：黃副校長建裕、教務主任張峯銘、學生事務處主任洪維澤、總務主任陳星皓、研究發展處主任陳玄愷、進修推廣部主任崔珮玲、秘書室主任蔡年泰、主計室主任吳玲瑩、人事室主任張永隆、專科各科(含通識教育中心)主任

列席人員：教師會代表黃增隆教師

壹、主席致詞：(略)

記錄：陳凱蓁

貳、上次會議決議事項確認：上次專科行政會議紀錄(2/8)業經簽核，並於秘書室網頁公告；(無異議)。

參、本週各單位重點工作報告：

單位	報告事項					
教 務 處	課務組					
	一、105-1 第 17-18 週教師授課超鐘點費清冊於 1 月 13 日(五)送出，迄今尚未完成核撥，敬請會辦單位盡速辦理。					
	二、寒假重補修課程已於 2 月 19 日(日)結束，教師鐘點費已送出預計 3 月 10 日(五)前入帳。					
	三、105-2 教學大綱截至 2 月 20 日(一)止尚未填寫完成老師：通識 1 位；動機科 4 位；餐旅科 3 位；建築科 1 位；園藝科 3 位；食品科 5 位；電機科 4 位；文創科 1 位，已信件知會教師與各科，敬請各科督促老師盡速完成填寫。					
	四、寒假期間至開學前已完成各科教室電腦檢修並正常運作，以供新學期教學使用。開學後之電腦檢修作業，敬請各科辦理。					
	五、學生加退選時程至 3 月 3 日(五)結束，將列印選課確認單，敬請導師輔導學生確認。					
	六、105-2 教師請益時間表 Office hours，目前只有通識及園藝科繳交，其餘各科請於 3 月 3 日(五)前收齊後並寄送本組備查。					
	七、截至 2 月 22 日止 105-2 選修人數不足課程共有 18 門：將於 3 月 3 日(五)第二週結束關課，敬請該科知會授課教師。					
	開課班級	科目	選修別	選課人數	人數下限	教師
	通識一	1000094 影像閱讀與反思	通選	2	15	洪瓊君
	動機一甲	1010171 車輛綜合實作	專選	13	15	黃谷松
	動機一甲	1010572 氣壓專技實務	專選	13	15	謝銘哲
	動機一乙	1010473 精密量測與實驗	專選	6	15	謝銘哲
	動機二	1010101 機構學	專選	12	15	粘世智
	餐管二	1040022 餐旅職場倫理	專選	14	15	鄒慧芬

單位	報告事項					
	園藝五(五)	5030335 咖啡學	專選	7	12	蔡志賢
	食品五(五)	5070156 進階烘焙學(二)	專選	11	15	楊明蒼
	電機二(五)	5080115 工業電子學與實習	專選	12	14	蔡家駿
	電機三(五)	5080101 工業配線實習(乙)	專選	7	10	曾文正
	電機五(五)	5080406 交換式電源供應器	專選	1	15	吳行立
	文創四(五)	5090079 金工珠寶材料技術	專選	8	15	王夏滿
	文創四(五)	5090910 文創計畫案申請與執行 I	專選	13	15	陳玄愷
	文創五(五)	5090100 產品電路實務	專選	10	12	郭晉聿
	文創五(五)	5090624 文創產業創業規劃	專選	9	12	林秀慧
	文創五(五)	5090703 工作室行銷經營實務	專選	10	12	陳玄愷
	文創五(五)	5090720 綠色包裝設計	專選	0	12	林世銘
	文創五(五)	5090902 創意設計競賽與展覽二	專選	3	12	王夏滿
八、105-2 學期超授課鐘點需提出流寄鐘點教師，請於開學二個月內完成簽核程序，並將影本予以本組。						
九、數位學習系統課程教材開學前上傳統計情形：105-2 專任教師全校上傳率 68%，兼任教師全校上傳率 33%。						
(一)105-2 專任教師數位學習系統教材上傳數						
科別		總開課 課程數	上傳教材 課程數	上傳率	專任教師	
					總人數	未上傳人數
通識中心		104	74	71%	15	5
園藝暨景觀科		42	32	76%	8	3
動力機械科		29	8	28%	5	4
電機科		34	24	71%	5	3
食品科		34	9	26%	6	5
建築科		18	14	78%	6	1
資管科		22	22	100%	5	5
餐旅科		42	34	81%	7	1
文創科		25	21	84%	5	2
總計		350	238	68%	62	29
(二)兼任教師數位學習系統教材上傳數						
科別		總開課 課程數	上傳教材 課程數	上傳率	兼任教師	
					總人數	未上傳人數
通識中心		48	14	29%	23	15
園藝暨景觀科		29	16	55%	14	6
動力機械科		4	0	0%	3	3
電機科		14	2	14%	8	7
食品科		22	0	0%	8	8
建築科		19	8	42%	16	8
資管科		9	8	89%	4	1
餐旅科		12	5	42%	5	3
文創科		12	3	25%	8	6

單位	報告事項																														
	總計	169	56	33%	89	57																									
綜合業務組																															
<p>一、因應本校 106 學年五專入學管道調整，由原先的南區五專聯合招生改至就學區，因操作系統異動幅度較大，目前已製作選填志願及名額查詢相關操作手冊，除已發文縣內各國中協助宣導外，也上傳至本校網頁請五專各科協助宣傳。五專招生相關之重要日程，簡章及操作手冊都可在本校教務處綜合業務組五專招生資訊網站上查詢及下載。</p> <p>二、105 學年度策略聯盟計畫-技職博覽會預定於 3 月 25 日(六)於高雄小巨蛋舉辦，由南區協辦學校(本校為協辦學校之一)提供可實際讓民眾操作硬體設備或製作成品，以動態式、互動式體驗各類群特色，目前已協調園藝暨景觀科及餐旅管理科提供互動式課程體驗。</p> <p>三、105 策略聯盟計畫執行狀況如下，未執行場次已確認日期。預計本學期辦理場次為：<u>技職宣導</u> 學生場 6 場、教師場 7 場、家長場 5 場。<u>技職體驗</u> 期中 13 場、暑假 2 場、假日 2 場、技職博覽會 1 場。</p>																															
<table><tr><th>子計畫</th><th>應執行場次</th><th>已執行</th><th>未執行</th><th>經費執行率 (含配合款)</th></tr><tr><td>宣導活動 (子計畫一)</td><td>學生場 26 場 教師場 16 場 家長場 11 場</td><td>學生場 20 場 教師場 9 場 家長場 6 場</td><td>學生場 6 場 教師場 7 場 家長場 5 場</td><td>55%</td></tr><tr><td>體驗活動 (子計畫二)</td><td>寒暑假(假日) 4 場</td><td>寒暑假(日)0 場</td><td>假日 2 場 暑假 2 場</td><td>0%</td></tr><tr><td>體驗活動 (子計畫三)</td><td>學期中 24 場</td><td>學期中 13 場</td><td>學期中 11 場</td><td>77%</td></tr><tr><td>技職博覽會 (子計畫四)</td><td>1 場</td><td>0 場</td><td>1 場 (3/25 執行)</td><td>0%</td></tr></table>							子計畫	應執行場次	已執行	未執行	經費執行率 (含配合款)	宣導活動 (子計畫一)	學生場 26 場 教師場 16 場 家長場 11 場	學生場 20 場 教師場 9 場 家長場 6 場	學生場 6 場 教師場 7 場 家長場 5 場	55%	體驗活動 (子計畫二)	寒暑假(假日) 4 場	寒暑假(日)0 場	假日 2 場 暑假 2 場	0%	體驗活動 (子計畫三)	學期中 24 場	學期中 13 場	學期中 11 場	77%	技職博覽會 (子計畫四)	1 場	0 場	1 場 (3/25 執行)	0%
子計畫	應執行場次	已執行	未執行	經費執行率 (含配合款)																											
宣導活動 (子計畫一)	學生場 26 場 教師場 16 場 家長場 11 場	學生場 20 場 教師場 9 場 家長場 6 場	學生場 6 場 教師場 7 場 家長場 5 場	55%																											
體驗活動 (子計畫二)	寒暑假(假日) 4 場	寒暑假(日)0 場	假日 2 場 暑假 2 場	0%																											
體驗活動 (子計畫三)	學期中 24 場	學期中 13 場	學期中 11 場	77%																											
技職博覽會 (子計畫四)	1 場	0 場	1 場 (3/25 執行)	0%																											
<p>四、因應本學期招生旺季的到來，有關全校性招生文宣品目前已完成面紙包、L 夾、招生攤位紅布條、桌巾、手提袋印製作。專科文宣品目前已完成各科 X 展架招生海報、各科 105 學年度榮譽榜(已張貼誠樸校區外牆)、五專手冊印製。另,五專摺頁及榮譽榜摺頁已進行最後校對確認，預計 2 月底完成、二專手冊製作預計 3 月完成。全校性廣告將於 5-6 月間購買東台有線電視跑馬燈及 Facebook 網路廣告增加本校曝光率。</p> <p>五、縣內各國中升學博覽會陸續展開，3 月 8 日(三)知本國中、3 月 29 日(三)池上國中、4 月 27 日(四)新港國中辦理升學博覽會，擬協調高職部及五專各科派員參加，並提供相關文宣品。</p> <p>六、5 月 26 日(五)安排東海國中 9 年級全校性入班宣導共計 14 班，分為兩個時段(0740-0820 及 0825-0905)，每一時段同時由五專入班宣導(7 個班)及高職入班宣導(7 個班)，時段到則兩組交叉互換。五專部份已協調文創科 3 位、園藝科 2 位、餐旅科 2 位老師入班宣導，文宣品及相關接洽事宜，由綜合業務組統籌安排。另高職宣導部份請高職部承辦同仁辦理。</p>																															
註冊組																															
<p>一、105-2註冊簽名確認單發至各班，請學生將學生證、註冊簽名確認表於3月6日(一)繳交至註冊組蓋註冊章。</p> <p>二、畢業班之多元通識審查表及畢業學生個人歷年成績表亦於2月21日(二)</p>																															

單位	報告事項																														
	<p>發至畢業班級，配合加退選時程請學生先自行審查並於3月10日(五)繳回至註冊組。</p> <p>三、申請105-2身障類別(身障生或身障人士子女)學雜費減免資料補繳或變更截至4月7日(一)止。</p> <p>教學發展中心</p> <p>一、教育部補助專科學校提升整體教學品質專案計畫</p> <p>(一)教育部補助專科學校提升整體教學品質專案計畫 105 年度執行成果報告書已於2月17日(五)備文函送至教育部，目前待教育部審核後將另函通知。</p> <p>(二)106 年度第二次專案計畫管考會議於2月21日(二)召開，於會議中將教育部補助專科學校提升整體教學品質專案計畫 106 年度編列後剩餘經費分配至各有需要之子計畫內，並於會議中決議各單位需於2月24日(五)前將修正後經費表與量化績效指標以 E-mail 方式寄至教學發展中心，以便統整與後續規畫事宜。</p> <p>(三)105 年教育部補助專科學校提升整體教學品質專案計畫經費執行績效如下：</p> <table><tr><th>經費分類</th><th>經費額度</th><th>動支</th><th>動支率</th><th>實支</th><th>實支率</th></tr><tr><td>人事費</td><td>739,458</td><td>505,476</td><td>68.36%</td><td>505,476</td><td>68.36%</td></tr><tr><td>業務費</td><td>4,860,542</td><td>3,842,466</td><td>79.10%</td><td>3,842,466</td><td>79.10%</td></tr><tr><td>設備費</td><td>2,400,000</td><td>2,310,751</td><td>96.28%</td><td>2,310,751</td><td>96.28%</td></tr><tr><td>合計</td><td>8,000,000</td><td>6,813,364</td><td>85.17%</td><td>6,813,364</td><td>85.17%</td></tr></table> <p>二、南區區域教學資源中心三創特色教學計畫：</p> <p>(一)南區區域教學資源中心三創特色教學計畫管考平台已於2月15日(三)填報完畢，也依規定將電子檔計至南區區域教學資源中心，感謝各單位對此計畫的協助與配合</p> <p>(二)關於南區區域教學資源中心106年度計畫相關事宜，目前僅收到南區區域教學資源中心已訊息方式告知，106年度計畫目標將扣著建置學習成效評估題庫、圖書設備儀器共享機制、建立跨校選課機制、數位教材線上資源、協助高職優質化、跨校教師社群機制，共六點工作項目進行，詳細計畫內容與格式需待教育部核定後通知。待收到正式公文後，教發中心也將召開專案計畫會議討論本校今年計畫書提列內容。</p>	經費分類	經費額度	動支	動支率	實支	實支率	人事費	739,458	505,476	68.36%	505,476	68.36%	業務費	4,860,542	3,842,466	79.10%	3,842,466	79.10%	設備費	2,400,000	2,310,751	96.28%	2,310,751	96.28%	合計	8,000,000	6,813,364	85.17%	6,813,364	85.17%
經費分類	經費額度	動支	動支率	實支	實支率																										
人事費	739,458	505,476	68.36%	505,476	68.36%																										
業務費	4,860,542	3,842,466	79.10%	3,842,466	79.10%																										
設備費	2,400,000	2,310,751	96.28%	2,310,751	96.28%																										
合計	8,000,000	6,813,364	85.17%	6,813,364	85.17%																										
學務處	<p>課外活動組</p> <p>一、導師績效評量實施辦法已於105年12月21日學務會議修正通過，105學年績優導師評鑑訂於6月17日(五)開始，請各位科主任及導師能多加注意，實施辦法已公告於網頁上 (學務處首頁>學務法規>點選課外組>課外組法規)，再請自行下載參考。</p>																														

單位

報告事項

Timeline details:

- Second Semester End 2 Weeks Before: Start of Stage 1.
- Summer Vacation Start Day 1: End of Stage 1, Start of Stage 2.
- Summer Vacation Start 2 Weeks After: End of Stage 2, Start of Stage 3.
- Summer Vacation Start 6 Weeks After: End of Stage 3.
- Summer Vacation Start 9 Weeks After: End of the process.

Stages and Activities:

- Stage 1 (First Stage):
 - Activity: 科推薦 (Peer Recommendation) - 2 weeks.
 - Activity: 自我推薦 (Self Recommendation) - 2 weeks.
- Stage 2 (Second Stage):
 - Activity: 由學務處各組綜合評分 (Comprehensive evaluation by school office groups) - 4 weeks.
- Stage 3 (Third Stage):
 - Activity: 召開審議會評選 (Review meeting selection) - 3 weeks.

國立臺東專科學校導師績效評量作業期程管制表

二、親善大使選拔，目的為營造臺東專科學校為一個親切溫馨的友善校園並同時選拔出兼具儀態、才藝與親和力的同學，發掘同學潛在的能力，以代表學校參與校內、外各項活動，成為本校最佳的活動宣傳。請各位導師多多支持宣傳與推薦，讓活動能圓滿順利。活動內容如下：

(一)參加資格：

- 1、本校日間專科學生。
- 2、男生身高 165 公分以上、女生身高 155 公分以上。
- 3、活潑大方、氣質高雅、口齒清晰、無不良嗜好者。
- 4、學業成績：學科 70 分以上；操行 80 分以上（上學年未有小過以上的紀錄或其他不良紀錄者）。
- 5、預計錄取 16 名(男女各 8 名)，備取 4 名(男女各 2 名)。

(二)報名(推薦)時間：自 106 年 2 月 20 日起至 3 月 27 日 17：10 止。

(三)選拔時間：106 年 4 月 05 日下午 13：10-16：10。

(四)報名方式：1、由各班導師推薦 2 名(男女各一)。2、其他學生可自由報名參加。

三、畢業團體照拍攝時間修正為於3月22日(二)下午13：10時至15時，各畢業班團體拍照時間詳如下表，拍攝地點為誠樸校區操場，請各班導師及各科師長踴躍參加。

臺東專科學校 106 級畢業生拍攝團體照時間			
地點:誠樸校區操場			
班級	時間	班級	時間
二建築二甲	1310-1320	五文創五	1410-1420
二建築二乙	1320-1330	二園藝二	1420-1430
二動機二	1330-1340	五園藝五	1430-1440
五食品五	1340-1350	二餐旅二	1440-1450
二資管二	1350-1400	五餐旅五	1450-1500
五電機五	1400-1410		

生活輔導組

一、106 年度「萬安 40 號」防空演習，於 3 月 2 日(四)下午 13：30~14：00『正式演習』，演習期間，學校仍正常上課，不實施人員疏散避難，惟

單位	報告事項
	<p>演習期間以不得離開校區為原則。</p> <p>二、生輔組依據教育部指導，辦理「105-2 學期友善校園週暨品德教育宣導活動」，自 2 月 20 日至 3 月 6 日止，歡迎各班同學踴躍參加創意繪畫競賽(區分海報類及漫畫類兩組)，繳件期限為 3 月 6 日為止，預定於 3 月 13 日公布得獎名單，各項前三名各記「小功乙次」、「嘉獎兩次」、「嘉獎乙次」鼓勵。</p> <p>三、請各位師長協助推廣「校園有三關，安全又友善」活動主題，就「防制校園霸凌」、「防制學生藥物濫用」及「防制學生參加不良組織」等應有的作為與責任加強教育宣導，營造友善校園學習環境，友善校園週活動理念主要是以學生為主體，結合師親生共同參與推動；以學校為舞臺，整合校內外資源讓全校動起來，喚起國人及各級學校對建立友善校園的重視，共同營造以學生為本的健康、安全與友善校園，提供一個優質的教育環境。</p> <p>四、宣導事項：</p> <p>(一)開學迄今已有 3 起車禍【專科 2 件(2 月 20 日 1 件、2 月 22 日 1 件)、高職 1 件(2 月 21 日 1 件)】，幸無大礙，疑似車速過快，未注意前方狀況，敬請師長協助宣導再次呼籲請同學遵守騎/乘機，務必遵守交通規則、配戴安全帽，減速慢行，切勿無照駕駛，以維生命安全，學生在外發生任何緊急事件，請撥打校安中心專線 089-236874，值班教官將前往協處。</p> <p>(二)依據性別平等教育法（下稱性平法）第 21 條第 1 項規定，學校校長、教師、職員或工友知悉服務學校發生疑似校園性侵害、性騷擾或性霸凌事件者，除應立即依學校防治規定所定權責，依性侵害犯罪防治法、兒童及少年福利法、身心障礙者權益保障法及其他相關法律規定通報外，並應向學校及當地直轄市、縣（市）主管機關通報，至遲不得超過 24 小時。另依性平法第 36 條第 3 項規定，學校校長、教師、職員或工友違反第 21 條第 1 項規定，未於 24 小時內，向學校及當地直轄市、縣（市）主管機關通報者，處新臺幣 3 萬元以上 15 萬元以下罰鍰。</p> <p>(三)有關校園發生家庭暴力防治法第 63 條之 1 所定親密關係暴力事件之通報請依下列說明辦理：</p> <p>1、16 歲以上學生發生親密關係暴力事件之通報，請依以下說明辦理並周知：18 歲以上學生發生親密關係暴力事件:上開第 63 條之 1 新增條文並無本法第 50 條責任通報之準用，於尊重當事人自主意願之前提，倘 18 歲以上學生因親密關係暴力事件，有接受社工介入協助之意願或需求，則請通報人員於「關懷 e 起來」網站 (https://ecare.mohw.gov.tw/#) 點選「線上通報保護事件」，並依通報指引（如附件）勾選填報「18 歲以上未同居親密關係暴力事件轉介表」，以提供社工作為開案評估及連結後續相關服務資源之依據。並即於本部校安系統通報（安全維護事件項下--家庭暴力事件--校園親密關係暴力事件）。</p> <p>2、16 歲以上未滿 18 歲之人發生親密關係暴力事件：依兒童及少年福利與權益保障法第 49 條第 2 款規定（任何人對於兒童及</p>

單位	報告事項																																																								
	<p>少年不得有身心虐待之行為)，請於知悉 16 歲以上未滿 18 歲之人因親密關係暴力事件遭受身心傷害時，於 24 小時內至上開「關懷 e 起來」網站點選「線上通報保護事件」，通報兒少保護案件（被害人年齡勾選未滿 18 歲），並即於本部校安通報系統通報（兒童少年保護事件項下--校園親密關係暴力事件）。</p> <p>(四)專科學生辦理請假事宜請至誠樸校區學務處辦公室辦理，先請班級導師蓋完章後，洽輔導教官辦理，各科輔導教官如下：</p> <p>1、電機、食品、餐旅、建築科：宋浙定主任教官。</p> <p>2、文創、園藝、動機、資管科：陳博文教官。</p> <p>(五)專科生請假單請逕至學校官網下載列印。路徑為學校官網/行政單位/學務處/表單下載/生輔組_獎懲缺曠/學生假單。</p> <p>(六)每星期二中午請各班副班長至學務處辦公室領取班級缺曠時數統計表(一式二份)，一份轉交班級導師留存，另一份請傳閱全班同學簽名確認自己的缺曠時數，並於當週星期五 5 時以前將統計表繳回學務處辦公室。</p> <p>(七)就學貸款：本學期有辦理就學貸款的同學於開學後一週內(本學期為 3/3 以前)持台銀簽章之「就學貸申請書／撥款通知書」學校存執聯洽生輔組辦理就貸事宜。</p> <p>(八)符合大專弱勢助學—住宿費減免(符合資格:具低收入身分、前一學期學業平均成績達 60 分以上及操行成績達 70 分以上)的同學，請於開學後 2 週內(3/3 以前)洽生輔組提出申請。</p> <p>(九)校園為完全禁菸區域，請同學切勿在校園內及校園周邊人行道吸菸。初犯者，核予愛校服務 12 小時，累犯者，記大過處分，屢勸不聽者，逕送衛生局罰款。</p> <p>(十)專科宿舍學校學習晚歸申請：105-2 學期請依規定於每日學習晚歸(晚上 11 時至隔日早上 6 時)前完成申請表之填寫，學生可於個人狀況提出申請的時間返回宿舍休息(如附表)，以利宿舍管理人員夜間人員掌握與管制。</p> <p>(十一)請各班導師於 3 月 3 日以前將『特定人員名冊』交給學務處教官室，類別詳如下表：</p>																																																								
	<table><tr><th colspan="7">特定人員類別</th></tr><tr><td colspan="7">一、曾有違反毒品危害防制條例行為之各級學校學生（包括自動請求治療者）。</td></tr><tr><td colspan="7">二、各級學校之未成年學生，於申請復學時，認為有必要實施尿液採驗者。</td></tr><tr><td colspan="7">三、有事實足認為有施用毒品嫌疑之各級學校學生。(以下各項提供參考)</td></tr><tr><th>3-1</th><th>3-2</th><th>3-3</th><th>3-4</th><th>3-5</th><th>3-6</th><th>3-7</th></tr><tr><td>經常逃學逃家</td><td>在校期間經常昏睡不醒</td><td>參加不良團體、與不良人士交往</td><td>經常出入不正當場所</td><td>課堂期間頻尿次數眾多</td><td>經常情緒不穩定、易暴怒</td><td>符合濫用表徵</td></tr><tr><td colspan="7">四、前三款以外之未成年學生，各級學校認為有必要實施尿液檢驗，並取得其父母或監護人同意者。</td></tr><tr><td colspan="7">五、各級學校編制內校車駕駛人員。</td></tr></table>	特定人員類別							一、曾有違反毒品危害防制條例行為之各級學校學生（包括自動請求治療者）。							二、各級學校之未成年學生，於申請復學時，認為有必要實施尿液採驗者。							三、有事實足認為有施用毒品嫌疑之各級學校學生。(以下各項提供參考)							3-1	3-2	3-3	3-4	3-5	3-6	3-7	經常逃學逃家	在校期間經常昏睡不醒	參加不良團體、與不良人士交往	經常出入不正當場所	課堂期間頻尿次數眾多	經常情緒不穩定、易暴怒	符合濫用表徵	四、前三款以外之未成年學生，各級學校認為有必要實施尿液檢驗，並取得其父母或監護人同意者。							五、各級學校編制內校車駕駛人員。						
特定人員類別																																																									
一、曾有違反毒品危害防制條例行為之各級學校學生（包括自動請求治療者）。																																																									
二、各級學校之未成年學生，於申請復學時，認為有必要實施尿液採驗者。																																																									
三、有事實足認為有施用毒品嫌疑之各級學校學生。(以下各項提供參考)																																																									
3-1	3-2	3-3	3-4	3-5	3-6	3-7																																																			
經常逃學逃家	在校期間經常昏睡不醒	參加不良團體、與不良人士交往	經常出入不正當場所	課堂期間頻尿次數眾多	經常情緒不穩定、易暴怒	符合濫用表徵																																																			
四、前三款以外之未成年學生，各級學校認為有必要實施尿液檢驗，並取得其父母或監護人同意者。																																																									
五、各級學校編制內校車駕駛人員。																																																									

單位	報告事項
	<p>(十二)各班校外賃居調查表，請各班班長於3月15日(星期三)17:30前完成各班本學期學生賃居(在外租房子)情況調查統計，繳至學務處林昌憲教官，電子檔請寄:5016@ntc.edu.tw。</p> <p>(十三)再次重申，專科週會為校園重大集會，請所有同學準時與會，無故未到者，依學生獎懲辦法記「小過乙次」。2月22日(三)週會因故未到者請於3月7日(二)以前完成請假手續，否則將依學生獎懲辦法規定核予小過乙支。</p> <p>(十四)新學期機車停車證以開放申請，符合資格的同學，請儘速攜帶「駕照、行照、保險證」至學務處申請，以利校園車輛管制，近期將加強違規停車稽查，未遵守校園停車規定者，將以開立警告單，精勤校區兩側人行道不得停放機車，永樂派出所將加強查察，另請師長協助向學生宣導騎乘機車請遵守「戴安全帽、不無照駕駛、不超速、不闖紅燈」等交通安全規定。</p> <p>(十五)中華電信 CRM 系統簡訊系統已重新簽約完成申請，歡迎導師多加利用。</p> <p>(十六)教育部為協助各項弱勢學生順利就學，針對學生本人或父母遭受重大傷病或意外者得提出急難救助申請。相關資格條件及申請程序請逕向學務處生輔組洽辦，分機 2211。</p> <p>(十七)專科生銷過流程:1、至學生資訊系統查詢個人懲處紀錄。2、至生輔組拿銷過申請單。3、請導師簽核。4、輔導教官簽核。5、尋請辦理愛校勞動服務師長執行及登記。6、時數完成後(警告4小時；小過12小時；大過24小時)銷過申請單繳回生輔組。</p> <p>(十八)為隨時掌握個人缺曠獎懲資料，同學可逕至學生資訊系統查詢。路徑為:學校官網/服務資源/學生資訊系統/專科/輸入學號及密碼，即可查詢個人缺曠及獎懲紀錄。若有曠課登記錯誤情形，可至學務處索取「誤點更正單」更正誤點資料。</p> <p>(十九)上、放學時段，新校區大門，車流量較大，請同學進出校門時，注意自身安全。</p> <p>(二十)本校專科宿舍住宿規定有晚上9時(五專1.2.3年級)，11時(五專4.5年級、二專1.2年級)前應返校點名住宿，依學生宿舍管理規則、第九章、附則、第廿九條，學生宿舍最遲應於晚間十一時三十分(假日十二時)起開始實施門禁，但有特殊狀況經生活輔導組核准者，不在此限。</p>
	<p><u>衛生保健組</u></p> <p>一、最近流感盛行，請各科宣導請同學做好個人健康管理，若有咳嗽、發燒等症狀，請戴口罩及就醫。若症狀嚴重，請在家休息並自主管理。</p> <p>二、本校為無菸校園，請勿在校園內及校園周遭人行道吸菸。在公共場所吸菸可處罰2千至1萬元罰鍰。</p> <p>三、預防禽流感—要熟食、遠禽鳥、重衛生(勤洗手、戴口罩、掩口鼻、生病看醫生)。</p> <p>四、3~5月會抽測五專生部分班級進行「青少年吸菸行為調查」，屆時請導師協助配合辦理。</p> <p>五、本學期第一週完成五專123年級例行性身高體重視力檢查，完成後發</p>

單位	報告事項																																	
	<p>放異常通知單，視力不良者請就醫檢查或安排座位，避免影響學習。</p> <p>六、精勤校區垃圾場及資源回收時間為早上 7:45~8:10(若遇星期二升旗不開放)、中午 12:25~12:40 下午 15:00~15:20。請各科注意垃圾場以班級垃圾及班級資源回收為主，各科若有大型垃圾或大量廚餘請尋找廠商協助處理，感謝各科的協助，並請各科使用透明塑膠袋裝一般垃圾，近日發現有學生把資源回收垃圾放置於一般垃圾子母車中，請再協助加強宣導。</p> <p>體育組</p> <p>一、105 學年度第二學期「東專合作教育盃」班際排球競賽，開始報名。3 月 6 日（星期一）前送交體育組，未交者自動放棄；如無報名參賽，下次班際籃球聯賽，喪失參賽權利。相關訊息請留意學校網頁公告。</p> <p>二、體育組提供同學於放學後借球活動，借球時間為每日 16:10 分放學後，同學需攜帶學生證才能借球，以一顆為限，並於隔日上午 9 時前歸還，逾期還球同學將不再給予借球處分。</p> <p>三、校隊固定練習時間及比賽資訊會定期公布於學務處-最新消息-體育組校隊資訊網站上。</p> <p>四、本校各運動場館於上課期間<u>除體育課外</u>，暫不開放。如需借用，請洽體育組長。請同學上體育課時務必遵守各場館使用規則注意安全，上完課後請將自己帶去垃圾帶回各班教室丟棄，維持各場館環境清潔。</p> <p>五、本學期的游泳教學課程，預計於開學後第八週至第十八週實施。</p> <p>六、105 學年度第 2 學期校內體育活動時間及內容</p> <table><tr><th>項次</th><th>日期</th><th>活動名稱</th></tr><tr><td>1</td><td>3/13~3/24 日起</td><td>105-2【東專合作教育盃】班際排球比賽</td></tr><tr><td>2</td><td>3/29~3/31 日</td><td>高職部第一次段考</td></tr><tr><td>3</td><td>4/17 日起</td><td>學生游泳能力檢測開始</td></tr><tr><td>4</td><td>4/17 至 5/23 日</td><td>專科部期中考週</td></tr><tr><td>5</td><td>4/24 至 5/12 日</td><td>105-2【東專合作教育盃】班際籃球比賽</td></tr><tr><td>6</td><td>5/15~5/17 日</td><td>高職部第二次段考(體育常識測驗)</td></tr><tr><td>7</td><td>5/31</td><td>105-2【東專合作教育盃】班際游泳比賽</td></tr><tr><td>8</td><td>6/19~6/25 日</td><td>專科部期末考週</td></tr><tr><td>9</td><td>6/27~6/29 日</td><td>高職部期末考週</td></tr><tr><td>10</td><td>6/26~/30 日</td><td>體育成績測驗統計</td></tr></table> <p>諮商輔導中心</p> <p>一、2 月 18 日(三)14:00-15:30 配合教務處教師輔導知能研習，辦理「教師輔導知能研習：師生溝通 SOP」</p> <p>二、3 月份預定辦理活動如下，敬請協助宣傳。</p> <p>(一)3 月 1 日(三) 13:00-15:00 於教學大樓二樓階梯教室，辦理「輔導股長研習：擁有好性情」。</p> <p>(二)3 月 29 日(三)12:00-15:00 於行政圖資樓 501 會議室，辦理「學生輔</p>	項次	日期	活動名稱	1	3/13~3/24 日起	105-2【東專合作教育盃】班際排球比賽	2	3/29~3/31 日	高職部第一次段考	3	4/17 日起	學生游泳能力檢測開始	4	4/17 至 5/23 日	專科部期中考週	5	4/24 至 5/12 日	105-2【東專合作教育盃】班際籃球比賽	6	5/15~5/17 日	高職部第二次段考(體育常識測驗)	7	5/31	105-2【東專合作教育盃】班際游泳比賽	8	6/19~6/25 日	專科部期末考週	9	6/27~6/29 日	高職部期末考週	10	6/26~/30 日	體育成績測驗統計
項次	日期	活動名稱																																
1	3/13~3/24 日起	105-2【東專合作教育盃】班際排球比賽																																
2	3/29~3/31 日	高職部第一次段考																																
3	4/17 日起	學生游泳能力檢測開始																																
4	4/17 至 5/23 日	專科部期中考週																																
5	4/24 至 5/12 日	105-2【東專合作教育盃】班際籃球比賽																																
6	5/15~5/17 日	高職部第二次段考(體育常識測驗)																																
7	5/31	105-2【東專合作教育盃】班際游泳比賽																																
8	6/19~6/25 日	專科部期末考週																																
9	6/27~6/29 日	高職部期末考週																																
10	6/26~/30 日	體育成績測驗統計																																

單位	報告事項
	<p>導知能研習：人際存摺」，會提供午餐與研習證書。</p> <p>(三)(準)畢業班生涯興趣探索講座，定於 3、4 月於行政圖資樓電腦教室，將結合 UCAN 檢測並提供解釋，期能透過講座提供學生思考個人生涯規劃，理解個人職業性格與生涯興趣的機會。</p> <p>三、資源教室 2 月 22 日中午辦理期初座談會、開學至 3 月 20 日召開 ISP 會議、3 月 22 日前進行特教提報鑑定申請工作。原訂 3 月 18 日學生輔導活動-一日農遊體驗因經費不足，擬併入 4 月 15 日漆彈體驗當日合辦。原訂 3 月 15 日轉銜活動延至 4 月 26 日辦理。</p> <p>服務學習中心</p> <p>一、2 月 22 日(三)起，開始拜訪校外協力機構，確認本學期合作事宜與合作內容。</p> <p>二、2 月 23 日(四)完成本學期服務股長期初會議，傳達本學期服務學習中心預定行程與計畫。</p> <p>三、3 月 8 日(三)辦理服務學習學生講座 3 場次，參加對象為二專一及五專四學生。將再次發信提醒授課老師並透過 LINE 群組請服務股長提醒學生務必出席。各次時間規劃如下：</p> <p>(一)A 場(13:10-15:20)：二專動機甲、二專電機一、二專資管一、五專園藝四、五專電機四。</p> <p>(二)B 場(15:50-18:00)：二專動機乙、二專餐旅一、五專餐旅五、五專文創四。</p> <p>(三)C 場(18:30-20:30)：二專園藝一、二專建築甲、二專建築乙、五專食品四。</p> <p>四、規劃每周三中午 12:30 為五專四、二專一班及服務股長集合時間，確認各班服務學習課程相關活動進展。預留 2 小時校內時數，協助本校大型活動或勞作教育。</p> <p>五、2 月 22 日(三)召開本學期環保股長期初會議，再次宣導本學期環境整潔相關事宜。本學期掃區已分配完成並於 2 月 13 日(一)、2 月 16 日(四)以電子郵件方式寄給各班導師。</p> <p>六、3 月 6 日開始環境整潔評分，依國立臺東專科學校誠樸校區環境整潔競賽要點第七項獎懲中規定，期末教室、廁所總平均低於 80 分，必須於寒、暑假期間返校打掃兩次，請各班級注意。</p> <p>七、需補領掃具、及垃圾袋時間為每週二 12:30~1:00 至誠樸校區學務處辦公室登記領取。</p> <p>八、依據規定，本校目前不可使用有顏色的垃圾袋(藍色、紅色、黑色等)，必須使用白色透明的垃圾袋。請各行政單位協助配合。</p> <p>九、回收場開放時間為每日 12:30~1:00；3:00~3:20。</p> <p>十、性平業務於 2 月 13 日(一)、2 月 22 日(三)協助完成性平教育宣導。</p> <p>十一、性平通報窗口 089-226389#2231，誠樸校區學務處辦公室。</p>
總務處	<p>營繕保管組</p> <p>一、尼伯特颱風復健工程-土建工程(畜保科館(含場舍)、游泳池屋頂鐵皮修復，及學人宿舍預定地、園藝科農場、志清堂旁及農機科旁等圍籬修復，及網球場護網修復)施工中。</p> <p>二、尼伯特颱風復健工程-土建二標工程(誠樸校區中央穿堂門窗及天花板</p>

單位	報告事項																
	<p>修復、第二變電站屋頂鐵皮、園藝科農場屋頂鐵皮及無障礙門、建築科3樓板材修復、校區停車場地坪修復等)施工中。</p> <p>三、尼伯特颱風復健工程-行政圖資樓屋頂、綜合教學樓屋頂及中央穿堂屋頂整修工程施工中。</p> <p>四、尼伯特颱風復健工程-行政圖資樓5樓演講廳會議室工程預計3月6日開工。</p> <p>五、105年度教學環境改善工程-誠樸校區機車棚架、步道及車阻;精勤校區遮雨走廊、精勤樓落地窗等設計中。</p> <p>環境安全衛生組</p> <p>一、臺東縣106年軍民聯合防空(萬安40號)演習定於106年3月2日13:30至14:00實施正式演習,演習期間道路實施交通管制,人員及車輛就近疏散,車輛應熄火停靠路邊等候及燈火管制;演習期間適逢上課時間,請師生勿於校園或周邊道路活動並關閉電燈。</p> <p>二、近期降雨情形不如預期,各地區水庫蓄水逐漸下降,供水情勢轉趨吃緊,目前已有桃園、新北板新及林口、高雄地區進入水情稍緊綠色燈號,為落實節水行動,並期望各機關學校為節約用水之表率節水行動刻不容緩,敬請全校師生及同仁以行動支持。</p> <p>三、行政院環境保護署辦理「如廁衛生紙丟馬桶宣導」,並推動整理、整頓、清掃、清潔及教養5S運動,另為維護本校廢水處理場正常運作,已將宣導資料於本處網公告周知。</p> <p>四、臺東市地區垃圾掩埋場已陳飽和,敬請各位師長加強宣導並督促學生落實垃圾分類,以達到垃圾減量、資源再利用之環境永續之理想;另就實際作業面而言,市公所清潔隊對本校垃圾分類情形未臻理想已多次提出警示,為避免垃圾分類不確實造成清潔隊拒收情況,敬請各位師長協助宣導並督促落實垃圾分類。</p> <p>五、本校「誠樸校區屋頂整修工程」即將施工,常有高空吊運作業;敬請師長宣導,施工工區及吊掛作業區請勿駐留或靠近,以免工具或物品掉落造成砸傷事件。</p> <p>六、本校106年第1季環境保護暨職業安全衛生委員會預定於3月22日(星期三)下午2:30時召開,敬請各科主任提供票選委員名單,以利委員會召開。</p> <p>七、環安衛組新任組長,黃義能組長已於106年2月15日到職。</p> <p>八、本校廢(污)水處理專責人員於106年2月20日更換設置,由黃義能組長擔任。</p> <p>九、污水處理廠污水抽吸桶管線洩漏修補。</p> <p>十、配合本校專科部106年2月22日週會時間,辦理環安衛組業務宣導。</p>																
研發處	<p>研究產學組</p> <p>一、教育部第二期技職再造計畫執行進度如下:</p> <p>(一)105學年度實務課程發展計畫(105年7月1日至106年6月30日)</p> <table><tr><td>科系</td><td>補助金額</td><td>核定日期</td><td>執行金額</td></tr><tr><td>電機</td><td>15萬</td><td>105.06.24</td><td>1860</td></tr><tr><td>文創</td><td>15萬</td><td>105.06.24</td><td>尚未核銷</td></tr><tr><td>食品</td><td>12萬1,100元</td><td>105.06.24</td><td>尚未核銷</td></tr></table>	科系	補助金額	核定日期	執行金額	電機	15萬	105.06.24	1860	文創	15萬	105.06.24	尚未核銷	食品	12萬1,100元	105.06.24	尚未核銷
科系	補助金額	核定日期	執行金額														
電機	15萬	105.06.24	1860														
文創	15萬	105.06.24	尚未核銷														
食品	12萬1,100元	105.06.24	尚未核銷														

單位	報告事項			
	合計	42 萬 1,100 元		
<p>本項執行進度落後需儘快執行，另依教育部 2 月 13 日來函需於 3 月 6 日前提送期中成果報告，請執行單位儘速辦理。</p>				
<p>(二)105 年「師生實務增能計畫」(含程序四：業界專家協同教學、程序七：學生校外實習及程序八：學生就業輔導)</p>				
<p>1、105 年執行情況</p>				
	科系	補助金額	核定日期	執行金額
	動機	40 萬 7600 元	105.10.19	15 萬 6096 元
	園藝	49 萬	105.10.19	12 萬 7128 元
	合計	89 萬 7600 元		
<p>2、106 年度:教育部預定 3 月 7 日(北區)及 3 月 8 日(南區)各開一場說明會</p>				
<p>(1)電機、文創及餐旅科因正執行 105 年第一階段實務課程，尚未申請此第 2 階段，因此請此 3 科提出 106 年度申請，並儘量派員參加此次說明會。</p>				
<p>(2)建築、資管、食科及動機，師生實務增能已申請一年，可再考慮申請第 2 年。</p>				
<p>(3)另園藝科已申請 2 年，已不可再申請。</p>				
<p>3、另依執行辦公室明志大學表示業界專家教學不適用夜間部，請執行單位注意。</p>				
<p>(三)105 年「設備更新-再造技優計畫」</p>				
	科系	補助金額	核定日期	執行金額
	電機	109 萬元	106.01.11	78 萬 2282 元
	動機	50 萬	105.12.30	11 萬 9567 元
	食品	756 萬	106.01.11	22 萬 2815 元
	合計	915 萬		
<p>請食品科儘快執行設備的採購，以免影響執行。另由於本計畫核定較晚，前詢教育部承辦人表示期程是至106年3月15日，故執行單位若無法於3月15日完成，請於3月初函文教育部申請展延。</p>				
<p>二、2017 年第 28 屆馬來西亞 ITEX 國際發明展，預定於年 5 月 11 日至 14 日在馬來西亞吉隆坡國際會議展覽中心舉辦，目前經調查本校計有 6 件作品將參加比賽，計有資管科 1 件(李承修老師)、通識中心 2 件(林景行老師、李韶瀛老師)、電機工程科 3 件(韓端勇老師、吳行立老師、曾文正老師)；另相關經費不足的部份(約 47 萬 7,000 元)，將提送校務基金匡列。</p>				
<p>實習就業組</p>				
<p>一、106 年度在校生工業類丙級專案技能檢定(花東地區)學科測試，預計於本(106)年 4 月 9 日於本校新校區辦理，請各科老師督促學生加強研讀練習。</p>				
<p>二、預定於 3 月 29 日下午辦理職涯講座並結合五專生展翅計畫第 1 場相關說明會，屆時會通知相關產業對應各科，敬請師生配合參加。</p>				

單位	報告事項																				
圖書中心	圖書組																				
	一、106年2月圖書館館務與館藏統計																				
	<table><tr><th colspan="2">館務統計</th></tr><tr><td>開放天數/時數</td><td>誠樸總館：12天 /123.5小時 精勤分館：9天 /36小時</td></tr><tr><td>到館人次</td><td>誠樸總館：638人次 精勤分館：人次</td></tr><tr><td>借閱冊數/人次</td><td>330 人 /123 冊</td></tr><tr><th colspan="2">館藏統計</th></tr><tr><td>2 月獲贈贈書（冊）</td><td>30</td></tr><tr><td>總館藏量(= a + b +c)(冊)</td><td>95,079</td></tr><tr><td>a. 紙本圖書</td><td>88,192</td></tr><tr><td>b. 電子書</td><td>6,011</td></tr><tr><td>c. 視聽資料</td><td>876</td></tr></table>	館務統計		開放天數/時數	誠樸總館：12天 /123.5小時 精勤分館：9天 /36小時	到館人次	誠樸總館：638人次 精勤分館：人次	借閱冊數/人次	330 人 /123 冊	館藏統計		2 月獲贈贈書（冊）	30	總館藏量(= a + b +c)(冊)	95,079	a. 紙本圖書	88,192	b. 電子書	6,011	c. 視聽資料	876
	館務統計																				
	開放天數/時數	誠樸總館：12天 /123.5小時 精勤分館：9天 /36小時																			
	到館人次	誠樸總館：638人次 精勤分館：人次																			
	借閱冊數/人次	330 人 /123 冊																			
	館藏統計																				
	2 月獲贈贈書（冊）	30																			
	總館藏量(= a + b +c)(冊)	95,079																			
	a. 紙本圖書	88,192																			
	b. 電子書	6,011																			
	c. 視聽資料	876																			
	二、因3月份適逢校務評鑑，圖書館本年度圖書採購回覆時間延至4月14日（五），請各科於4月14日(五)前，勾選欲採購的書單以電子郵件回復圖書組。逾期未提供勾選書單，該科款項則由圖書館統籌辦理採購書籍。																				
三、圖書館「每月新書展」正式開始，本學期每月將購入25冊新書，並於圖書館一樓展示區，歡迎師生預約借閱。																					
四、圖書館利用教育於3月6、7、9日舉行，歡迎以「班」為單位向圖書館報名。																					
五、圖書館「105學年度第2學期期初志工招募活動」開跑，歡迎大家踴躍參加。																					
六、圖書館於2月13日(一)至3月17日(五)舉辦「105學年度第2學期讓薪火相傳不熄-二手（教科）書交換-索書活動」，詳情請見網路公告。																					
進修推廣部	教務組																				
	一、2 月 13 日(一)至 2 月 26 日(日)在校生網路加退選課。																				
	二、2 月 27 日(一)至 3 月 3 日(五)在校生人工加退選。																				
	學務組																				
	一、針對夜二專同學召開 105 年專科評鑑說明會，已於 2 月 23 日(四)完成																				
	二、105-2 本部將舉辦急救等相關研習。																				
	三、105-2 班聯會預計舉辦籃球或桌球等活動。																				
	四、夜二專皆為綜合教學大樓 1 樓教室夜間上課，為維護清潔及教室管理，請餐旅管理科及食品科技科協助教室內清空（包含有桌面、抽屜、椅子鐵架、垃圾桶、廚餘桶等），並宣導班上教室整潔與維護。																				
	推廣教育組																				
	一、裝潢木工乙級進階班已於 2 月 11 日(六)開課，學員人數 10 名。																				

單位	報告事項
	<p>得標，得標金額為 256,500 元。</p> <p>六、3 月份勞動部產投方案(7-12 月執行)請有意提案之科，與本組聯絡。</p> <p>原住民技藝中心</p> <p>一、105 學年度上學期發展與改進原住民技職教育計畫經常、資本門成果報告書及電子檔已於 2 月 23 日(三)函文逕寄教育部窗口。</p> <p>二、大專校院原住民族學生資源中心計畫申請，分為 106 年及 107 年度計畫，申請經費總額為 106 年度 40 萬元外加 4%配合款、107 年度 40 萬元外加 4%配合款，於 106 年 1 月 13 日完成申請作業，待教育部來文核定後，即可執行以下編列計畫，執行日期 106 年 2 月 1 日至 107 年 1 月 31 日止。</p> <p>(一)原住民社團活動—原住民族原韻合唱團。</p> <p>(二)原住民學生英文課業輔導計畫。</p> <p>(三)畢業生送舊暨座談會。</p> <p>(四)部落傳統手工藝課程。</p> <p>(五)原住民族學生資源中心諮詢委員會成立暨揭牌活動。</p> <p>(六)部落之旅～石山部落產業參訪及體驗(預計三月辦理；地點：台東市富豐里)。</p> <p>(七)咖啡論壇～從勞基法看原民就業市場(預計五月辦理;地點：學校禮堂)。</p> <p>(八)探訪阿凡達秘境-鸞山部落學習體驗計畫。</p> <p>(九)台東縣原住民文化會館企業參訪講座及原住民食材創意料理製作課程。</p> <p>(十)部落工坊參訪-板雕課程工藝製作。。</p>
秘書室	<p>一、教育部 106 年 02 月 18 日臺教技(四)字第 1060023630 號函，有關 106 學年度起技專校院系所科評鑑停辦案，說明如下：</p> <p>(一)為落實簡化評鑑及行政減量，技專校院自 106 學年度起僅辦理校務評鑑，系所科評鑑停辦。教育部部刻正研議技專校院評鑑 2.0 校務評鑑指標，依規劃時程預定於 106 年底公告，並適用於 107 學年度受評學校。</p> <p>(二)未來教育部不再辦理系所科評鑑，回歸由學校專業發展自主規劃，學校如有以系所科評鑑結果申請境外專班或境外招生名額等需求，其系所科評鑑應自行委請評鑑專業評鑑機構辦理，並於向本部提出申請案時檢附評鑑結果。</p> <p>二、106 年 3 月 8 日(三)14：30 召開 105-2 第 1 次校務基金管理委員會，各單位如有提案，請於 3 月 6 日下班前將提案單及奉核簽陳逕送秘書室辦理。</p> <p>三、3 月 2、3 日為 105 年專科學校綜合評鑑，各單位佐證資料如仍未送至會場，請於 3 月 1 日下班前繳交。</p> <p>四、3 月 2 為專業類科評鑑，請行政一級主管及各科主任(不含建築科及動機科)，於當日 8：30 於山形集合，並請科派學生拿引導牌，迎接委員蒞校。</p>
人事	<p>一、本校預計於 106 年 3 月 7 日(星期二)下午 2 時 30 分於精勤(舊)校區辦理第二場年金改革說明會，參加對象為第一場未參加之編制內公務人</p>

單位	報告事項
室	<p>員、教師及退休教職員工。</p> <p>二、配合教育部修正「教師資格審定辦法」，本校配合修正「國立臺東專科學校教師聘任及升等審查辦法」、「國立臺東專科學校教師著作升等送外審查標準」及新訂定之「國立臺東專科學校教師以研發成果技術報告升等審查標準」，並於放置於人事室法令規章，另有關教師以教學實務技術報告升等審查標準，擬儘速規劃於本學期修正通過。</p> <p>三、新修正之「國立臺東專科學校教師校外兼課、兼職處理要點」，業經本校 105 年 12 月 14 日校務會議審議通過，其中有關教師至校外兼課，原規定須送科(中心)務會議、校教評會審核通過陳奉校長同意後始可兼課，修正後為僅填具申請表送科(中心)務會議審核通過陳奉校長同意後兼課，無須送校教評會審議。</p> <p>四、105 學年度專科綜合評鑑訂於 106 年 03 月 02 日(星期四，專業類)及 106 年 03 月 03 日(星期五，行政類)，為因應評鑑事務及評鑑委員晤談，依據本校校務評鑑會議決議，評鑑期間控管同仁出缺勤情形，爰除公差或請病假外，請轉知同仁上開 2 日(3 月 2 日及 3 月 3 日)「務必到勤」及「攜帶員工識別證」。</p> <p>五、國民旅遊卡自 106 年 3 月 1 日起已放寬，可自行規劃旅遊需求逕向國民旅遊卡特約旅宿業、交通運輸業或觀光旅遊業旅宿業，相關內容俟公文到後會再轉知同仁，另教師擔任行政主管新制之國民旅遊卡則自 106 年 8 月 1 日起適用。</p>
主計室	
裁示	<p>一、有關誠樸校區屋頂整修工程，施工期間常有高空吊運作業，請營繕保管組加強安全措施，並派員巡視施工狀況，避免工具或物品掉落造成砸傷事件。</p> <p>二、萬安演習為 3 月 2 日(四)13：30 至 14：00，學校仍正常上課，請各單位配合演習期間請學生勿在外逗留。</p> <p>三、請秘書室聯繫台灣評鑑協會再行確認評鑑委員交通及飲食需求。</p>

肆、討論事項：

案由一	(提案單位：人事室)
修正「國立臺東專科學校兼任行政職務教師休假實施要點」第 2 點案，請審議。	

說明：

- 一、查本校校務基金進用專案教學人員聘任辦法第 9 點，前經修正專案教師得兼任本校行政單位二級主管、擔任各級會議及委員會之委員或出席各級會議。另專案教師兼任二級主管工作之加給項目，由學校以主管加給之外名目自訂，並由校務基金自籌收入支應。
- 二、茲考量專案教師辛勞及本校校務基金規模，爰有關修正第二點，增列專案教師兼任本校行政單位二級主管，休假比照第一項專任教師，惟不得申請休假補助。
- 三、檢附資料：

(一)[附件 1-1](#)：「國立臺東專科學校兼任行政職務教師休假實施要點」修正條文對照表。

(二)[附件 1-2](#)：「國立臺東專科學校兼任行政職務教師休假實施要點」(全文)。

決議：照案通過。

伍、追蹤管考：

一、105 學年度重要業務管考事項(詳[附件 2-1](#))共計 2 項，其中第 1 項課程地圖、雷達圖與教學品保解除列管。

二、105 學年度法規管考事項(詳[附件 2-2](#))共計 4 項，請相關單位儘速辦理法規訂定(修正)事宜。

陸、臨時動議：無。

柒、下次會議確認：

一、會議名稱：行政會議(附設高職部)。

二、會議時間：106 年 03 月 15 日(星期三)10：10。

三、出席人員：校長、副校長、教務處主任、學生事務處主任、總務處主任、圖書資訊中心主任、附設高職部主任、附設高級農工職業進修學校校務主任、秘書室主任、人事室主任、主計室主任、高職各科主任(含建築科及電機科教師代表)、附設高職部二級主管。

四、列席人員：教師會代表。

捌、散會(11：00)

[附件 1-1](#)

國立臺東專科學校修正條文對照表

修 正 條 文	現 行 條 文	說 明
<p>二、本要點適用對象為兼任本校編制內主管職務之教師。</p> <p>軍訓教官兼任本校編制內主管職務者準用之。</p> <p><u>專案教師兼任本校行政單位二級主管，休假比照第一項專任教師，惟不得申請休假補助。</u></p>	<p>二、本要點適用對象為兼任本校編制內主管職務之教師。</p> <p>軍訓教官兼任本校編制內主管職務者準用之。</p>	<p>一、增列第三項。</p> <p>二、考量專案教師辛勞及本校校務基金規模，爰修正第 2 點，增列第 3 項，專案教師兼任本校行政單位二級主管，休假得比照辦理，惟不得申請休假補助。</p>

附件 1-2

國立臺東專科學校兼任行政職務教師休假實施要點

民國 102 年 09 月 18 日行政會議通過
民國 105 年 03 月 03 日行政會議修正通過

一、本要點依據「教師請假規則」第八條第四項及第十一條第三項規定訂定。

二、本要點適用對象為兼任本校編制內主管職務之教師。

軍訓教官兼任本校編制內主管職務者準用之。

專案教師兼任本校行政單位二級主管，休假比照第一項專任教師，惟不得申請休假補助。

三、本校教師兼任行政職務者，得併計公私立學校專任教師服務年資核給休假，服務年資滿一學年者，自第二學年起，每學年應給休假七日；服務滿三學年者，自第四學年起，每學年應給休假十四日；滿六學年者，自第七學年起，每學年應給休假二十一日；滿九學年者，自第十學年起，每學年應給休假二十八日；滿十四學年者，自第十五學年起，每學年應給休假三十日。

四、兼任行政職務教師，每次休假，應至少半日。並在不影響教學及校務推展情形下，得於學期期間視實際需要核給休假。

五、兼任行政職務教師當學年具休假十四日資格，且從事國內休假者，得比照教育部所訂「公立中小學校兼任行政職務教師休假補助基準」申請休假補助，全年合計補助總額最高以新臺幣一萬六千元為限。未達休假十四日資格者，休假補助最高金額按所具休假日數依比例核發，以每日新臺幣一千一百四十三元計算；未持用國民旅遊卡刷卡消費者，不予補助。

六、兼任行政職務教師於學年中免兼或學年結束時，當學年未休畢之休假日數不予保留。已符合請領休假補助部份，應於當學年結束前申請補助，逾期視為棄權。

七、本校高職部教師兼任編制內主管職務者，逕依「教師請假規則」第八條第一至三項規定辦理。

八、本要點未盡事宜，依照教育部及本校有關規定辦理。

九、本要點經行政會議通過，陳情校長核定後實施，修正時亦同。

附件2-1

項次	追蹤項目	位置、簡述	負責單位	負責人	錄案日期	預定完成日期	執行進度
1	課程地圖、雷達圖與教學品保	評鑑事項	課務組	徐育宏	9月22日	106年2月	2月17日(五)辦理最後一次建置課程地圖系統教育訓練，請各科盡快完成建置。
2	修正教師評鑑制度	教師評鑑檢討與修訂	人事室	張永隆	9月26日	106年6月	各單位已提送修正意見，人事室已彙整並重新檢視後，提送相關會議討論。

附件2-2

編號	單位	法規名稱	列管法規缺失	備註
1	研發組	國立臺東專科學校產學合作中心設置辦法	1.立法沿革請補正教育部備查日期。2.修正第 1 條立法依據。3.請重新檢視條文內容並予以修正。	提送 12 月 14 日行政會議審議，依建議意見修正後再提案。
2	研發組	國立臺東專科學校辦理建教合作業務績效衡量指標	1.立法沿革請補正教育部備查日期。2.末條「本衡量指標經校務基金管理委員會通過，並報教育部備查後實施，修正時亦同」，請依本校法制作業注意事項修正。3.請重新檢視條文內容。	提送 12 月 14 日行政會議審議，依建議意見修正後再提案。
3	研發組	國立臺東專科學校建教合作收入收支管理辦法	依校務基金管監條例，建教合作名稱修正為產學合作。另請重新檢視條文內容。	提送 12 月 14 日行政會議審議，依建議意見修正後再提案。
4	研發組	國立臺東專科學校政府科研補助或委託辦理之收入收支管理要點	請依教育部 104 年 09 月 03 日臺教高(三)字第 1040115757E 號函公告修正「國立大學校院校務基金管理及監督辦法」增訂「政府科研補助或委託辦理之收入收支管理要點」	提送 12 月 14 日行政會議審議，依建議意見修正後再提案。